

Załącznik nr 2 do Formularza Oferty

Wzór umowy UMOWA NR /2024

zawarta w dniu..... 2024 roku w Jastrzębiu - Zdroju pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym nr 2 w Jastrzębiu - Zdroju przy Al. Jana Pawła II 7, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000048508, nr NIP: 633-10-45-778,

reprezentowanym przez:

-

.....
....., zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

wpisaną do Rejestru pod numerem prowadzonego przez....., która posługuje się numerem NIP oraz numerem REGON ,

reprezentowanym przez

-.....,
zwanym dalej „WYKONAWCĄ”.

§ 1

Tryb zawarcia umowy

Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie pozaustawowym (znak sprawy BZP.38.383-22.24), na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 45/2023 z dnia 30.03.2023r. Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu- Zdroju w związku z przepisem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.).

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są **Dostawy worków, środków czystości, chemii gospodarczej i innych środków pomagających w utrzymaniu czystości w Szpitalu.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Formularz asortymentowo – cenowy stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

Pakiet nr 1- Worki

Netto:.....zł/słownie...../
Brutto:.....zł/słownie...../

Pakiet nr 2- Artykuły higieny osobistej

Netto:.....zł/słownie...../
Brutto:.....zł/słownie...../

Pakiet nr 3- Środki Czystości

Netto:.....zł/słownie...../
Brutto:.....zł/słownie...../

Pakiet nr 4- Chemia gospodarcza

Netto:.....zł/słownie...../
Brutto:.....zł/słownie...../

Pakiet nr 5- Artykuły pomagające w utrzymaniu czystości

Netto:.....zł/słownie...../
Brutto:.....zł/słownie...../

Pakiet nr 6- Inne artykuły pomagające w utrzymaniu czystości

Netto:.....zł/słownie...../
Brutto:.....zł/słownie...../

Pakiet nr 7- Ochroniacze foliowe

Netto:.....zł/słownie...../
Brutto:.....zł/słownie...../

Pakiet nr 8- Wózki i systemy pomocnicze do mycia

Netto:.....zł/słownie...../
Brutto:.....zł/słownie...../

Pakiet nr 9- Folia aluminiowa

Netto:.....zł/słownie...../
Brutto:.....zł/słownie...../

Pakiet nr 10- Woreczki

Netto:.....zł/słownie...../
Brutto:.....zł/słownie...../

CENA OGÓŁEM:

Netto:.....zł/słownie...../
Brutto:.....zł/słownie...../

4. Ustalone ilości asortymentu określone w Formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do umowy** stanowią wielkości szacunkowe, które mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. **Zamawiający zobowiązuje się do wykorzystania na poziomie minimum 10 %** wartości przedmiotu umowy wyszczególnionego w załączniku nr 1 do umowy.
5. W przypadku zmniejszenia zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy, Wykonawcy nie będzie przysługiwać względem Zamawiającego roszczenie o zapłatę lub odszkodowanie za niezrealizowaną część umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy jest stałe.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w §2 umowy, a Zamawiający do zapłaty umówionej ceny określonej w § 2 ust. 3 umowy.
8. Termin realizacji przedmiotu umowy:
przez okres 12 miesięcy dla Pakietu nr 1-10 tj. od dnia..... do dnia..... lub do czasu wykorzystania zakładanych ilości wynikających z Załącznika nr 1 do Formularza oferty (Formularz asortymentowo - cenowy).

§ 3

Warunki płatności

1. Należność za przedmiot umowy płatna będzie zgodnie z prawidłowo wystawionym rachunkiem lub fakturą Vat w terminie dni* od dnia doręczenia rachunku lub faktury Vat w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego lub elektronicznej na adres e-mail: szpital@wss2.pl, po uprzednim dostarczeniu przedmiotu umowy. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionego rachunku bądź faktury Vat uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z ich treścią.
2. Dowodem zrealizowania każdorazowej dostawy będzie dokument WZ zawierający rodzaj i ilość wraz z ceną jednostkową netto, serią i datą ważności dostarczonego przedmiotu umowy, potwierdzający przyjęcie towaru przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, dokonującego odbioru dostawy po sprawdzeniu ilości i jakości towaru. Wykonawca zobowiązany jest podać na dokumencie WZ numer umowy i datę jej zawarcia.

***Zgodnie z deklaracją Wykonawcy, określoną w Formularzu Oferty**

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone, fakturowane i płatne w złotych polskich.
4. Płatność nastąpi na konto Wykonawcy wskazane na rachunku lub fakturze Vat. Wykonawca zobowiązany jest podać na rachunku lub fakturze Vat numer umowy i datę jej zawarcia.
5. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
6. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za okres opóźnienia w zapłacie w transakcjach handlowych liczoney od dnia następującego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.
7. Wykonawca jest uprawniony do wysyłania, a Zamawiający zobowiązany do odbierania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020r., poz. 1666 ze zm.). W przypadku, gdy Wykonawca będzie zamierzał korzystać z wymienionego w zdaniu poprzedzającym uprawnienia, prześle stosowną informację przedstawicielowi Zamawiającego na adres poczty elektronicznej wymieniony w § 3 ust. 1 umowy.
8. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku Vat.
9. W przypadku, gdy Wykonawcą jest podmiot zagraniczny składa on Zamawiającemu oświadczenie, że jest podatnikiem podatku od wartości dodanej jednocześnie podając numer identyfikacji podatkowej VAT UE (postanowienie to ma zastosowanie w przypadku, zagranicznego Wykonawcy nieposiadającego siedziby na terytorium RP).
10. Wynagrodzenie całkowite obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt transportu w celu dotarcia do siedziby Zamawiającego.
11. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, zgodnie z art. 54 ust. 5 z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, że czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Czynność prawna dokonana bez zgody, o której mowa powyżej, jest nieważna.

§ 4

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że :
 - 1) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie dokumenty uprawniające go do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami złożonej oferty;
 - 2) realizacji przedmiotu umowy w sposób staranny, odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym;
 - 3) informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu;
 - 4) zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami szczególnymi w zakresie działalności gospodarczej.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot umowy do czasu ostatecznego odbioru przez Zamawiającego.

§ 5

Warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wymieniony w Załączniku nr 1 do umowy według cząstkowych zamówień składanych przez Zamawiającego w terminie **3 dni roboczych** od momentu złożenia zamówienia pod nr faksu lub pod adresem e-mail

2. Przewiduje się w nagłych wypadkach realizację dodatkowych dostaw w trybie pilnym w terminie do **max. 2 dni** od momentu zgłoszenia w formie pisemnej lub elektronicznej dokonanego przez Zamawiającego i potwierdzenia tego terminu przez Wykonawcę.
3. Dostawy będą realizowane w siedzibie Zamawiającego do Magazynu Gospodarczego w dni robocze od poniedziałku do piątku za wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8:00 do 13:00.
4. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Magazynu Gospodarczego dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy z odpowiednim terminem ważności, nie krótszym niż 6 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego. Dostawy produktów z krótszym terminem ważności mogą być dopuszczone w wyjątkowych sytuacjach i każdorazowo zgodę na nie pisemnie lub mailowo musi wyrazić upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
6. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko loco do magazynu Zamawiającego w opakowaniach zabezpieczających jakość dostarczanego przedmiotu umowy i odpowiadających warunkom transportu, odbioru i przechowywania.
7. W przypadku niedotrzymania terminu dostaw przez Wykonawcę Zamawiający dokona zakupu we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę różnicą w poniesionych kosztach. Uprawnienie to nie wyłącza możliwości domagania się przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 9 umowy.

§ 6

Warunki odbioru

1. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa na terenie Zamawiającego w trakcie realizacji dostaw.
2. Dostawy zostaną odebrane na podstawie dowodu dostawy, tj. dokument WZ zgodnie z § 3 ust. 2 umowy.
3. Koszty dostawy (w tym koszty opakowania, ubezpieczenia) ponosi Wykonawca.
4. Odbiór przeprowadzony będzie u Zamawiającego i obejmować będzie:
 - 1) sprawdzenie jakości i ilości dostawy, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku wyrobów jednorazowego użytku odbiór jakościowy odbywa się w momencie użycia wyrobu;
 - 2) sprawdzenie zgodności dostawy z zamówieniem cząstkowym;
 - 3) sprawdzenie zgodności pozwoleń na dopuszczenie do obrotu i używania, jeżeli takie będą wymagane.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy zakresem dostawy, a stanem faktycznym sporządzony zostanie protokół odbioru dostawy, który winien zawierać uzgodnienia poczynione w toku odbioru, jak również będzie stanowił podstawę do zapłaty lub odmowy zapłaty za przedmiot dostawy.
6. W okresie przydatności do użycia Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonego towaru i jego wymiany na wolny od wad w szczególności w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego cech wskazujących na utratę przydatności do użycia (zmiany fizyczne/ chemiczne w postaci nalotu, osadu, pleśni, zmiany konsystencji, koloru itp.) innych niż przewidziane przez producenta, jako właściwych dla danego produktu, a pojawiających się mimo przechowywania i użytkowania zgodnie ze wskazaniami producenta zawartymi na opakowaniu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji całości każdorazowego zamówienia w jednorazowej dostawie. Nie zrealizowanie pojedynczej pozycji z zamówienia traktowane będzie jako zwłoka w realizacji dostawy częściowej.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza realizację poszczególnych pozycji asortymentowych w terminie późniejszym pod warunkiem uprzedniego przekazania informacji pisemnej faxem lub e-mailem wraz z podaniem uzasadnienia nie wywiązania się z postanowień umowy i określeniem tego terminu. Zamawiający uzależnia dopuszczalność realizacji poszczególnych pozycji asortymentowych w terminie późniejszym od uzyskania jego uprzedniej zgody.
9. Dostarczany przedmiot umowy winien zawierać ulotki i instrukcje w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje.

§ 7

Jakość

1. Dostarczony przedmiot umowy musi być dobrej jakości oraz posiadać aktualne pozwolenia na

- dopuszczenie do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi wymogami prawnymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia pozwoleń, o których mowa w § 7 ust. 1 umowy, na każde wezwanie Zamawiającego.
 3. Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy jeżeli:
 - a) przedmiot umowy nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b) opakowanie przedmiotu umowy będzie naruszone;
 - c) dostarczony lub jego część nie będzie zgodna z zamówieniem;
 - d) przedmiot umowy będzie wadliwy, złej jakości;
 - e) dostarczony asortyment nie będzie zgodny z przedmiotem zamówienia, zaoferowanym do postępowania i wyszczególnionym w Formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
 4. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, który uwzględni reklamację dotyczącą:
 - 1) braków ilościowych w ciągu 2 dni roboczych,
 - 2) wad jakościowych w ciągu 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania pod nr telefonu lub pod nr faksuZamawiający dodatkowo potwierdzi reklamację pismem poleconym.
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia przedmiotu umowy, którego jakość odbiega od obowiązujących norm z zastrzeżeniem warunków odbioru określonych w § 6 umowy. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na przedmiot umowy dobrej jakości w terminie podanym w § 7 ust. 4 umowy na własny koszt i ryzyko. Po przekroczeniu w/w terminu Zamawiający dokona zakupu we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę różnicą w poniesionych kosztach. Uprawnienie to nie wyłącza możliwości domagania się przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 9 umowy.

§ 8

Osoby odpowiedzialne

Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad prawidłową realizacją umowy są:

- a) ze strony Zamawiającego :
 - Pani Dominika Okoń – Kierownik Działu Administracyjno – Gospodarczego i Zaopatrzenia, tel. (32) 47-84-540, e-mail: dokon@wss2.pl
- b) ze strony Wykonawcy - Pan(i)

.....
(imię i nazwisko, nr telefonu)

§ 9

Kary umowne

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 8% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) w wysokości 10% wartości brutto **niewykonanej lub nienależycie wykonanej części zamówienia**, w przypadku gdy dana dostawa będzie obejmować przedmiot umowy o złej jakości, nie posiadający deklarowanych właściwości oraz przedmiot umowy w ilości niezgodnej z zamówieniem;
 - 3) w wysokości 0,1% wartości umowy brutto dostawy jednak nie mniej niż 100,00 złotych za każdy dzień zwłoki przekraczający termin realizacji
 - 4) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn innych niż wymienione w § 9 ust. 1 pkt 1) – 3) umowy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 3% wartości umowy brutto;
 - 5) za zwłokę w wymianie wadliwych środków na pełnowartościowe w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 4 i 5 umowy, w wysokości 1% wartości umowy brutto tych środków za każdy dzień zwłoki.

2. Strony postanawiają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, lecz innych niż określone § 11 umowy i Kodeksie Cywilnym, w wysokości 8% wartości umowy brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 3 umowy.
4. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
5. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokryją szkody w tym utraconych korzyści, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych zgodnie z art. 471 lub innym odpowiednim przepisem Kodeksu Cywilnego.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie realizował dostaw lub będzie realizował dostawy nieterminowo z powodu tymczasowego braku produkcji przedmiotu umowy i okoliczność tę udowodni Zamawiającemu, nie będzie miał zastosowania § 9 umowy

§ 10

Zmiana umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:
 - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w związku z nimi wystąpi konieczność wprowadzenia zmian do umowy, zaś zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i zostaną zaakceptowane przez Wykonawcę.
 - b) ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług;
 - c) zmiana wartości umowy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 15 %;
 - d) zmiana wartości umowy, w sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy;
 - e) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy oraz pod warunkiem, iż zmiana ta nie spowoduje zmiany w sposobu realizacji umowy;
 - f) zmiana zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, mających bezpośrednie zastosowanie do cen zaoferowanych przez Wykonawcę, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy oraz pod warunkiem, iż zmiana ta nie spowoduje zmiany w sposobie realizacji umowy;
 - g) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, od dnia wejścia w życie takiej zmiany, zmiana ta nie spowoduje zmiany w sposobie realizacji umowy;
 - h) inne nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. **Procedura wprowadzania zmian przez wnioskodawcę:**
 - a) określenie rodzaju i zakresu zmiany;
 - b) termin wprowadzenia zmian;

- c) należy podać, w jaki sposób i dlaczego zmiana jest konieczna dla wykonania umowy.
3. Wniosek o zmianę składany przez Wykonawcę musi wpłynąć do Zamawiającego, co najmniej na 14 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian, pisemnie do Sekretariatu Zamawiającego. Wnioski wniesione po terminie oraz wnioski niezawierające elementów opisanych powyżej nie będą rozpatrywane.
 4. W przypadku zmiany wartości umowy, na podstawie § 10 ust. 1 punkt b) umowy, nie jest wymagany aneks do umowy, a zmiana wartości umowy następuje z dniem wejścia w życie zmienionej stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku wartości netto wynagrodzenia pozostają bez zmian, zaś wartości brutto ulegają zmianie stosownie do zmienionej stawki podatku od towarów i usług.
 5. W przypadku zmiany wartości umowy, na podstawie § 10 ust. 1 punkt e) – g) umowy, Wykonawca przedstawi odpowiednie oświadczenia i dokumenty uprawdopodobniające wpływ zmiany przepisów prawa na poziom wynagrodzenia dla pracowników wykonujących prace związane z realizacją umowy wraz ze szczegółową kalkulacją zmiany kosztów w tym zakresie oraz pod warunkiem, że zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa.
 6. Zmiana osób, o których mowa w § 8 umowy, zmiana siedziby, adresu Wykonawcy nie wymaga zmiany umowy.
 7. Zmiany umowy, z zastrzeżeniem wyjątków w niej wskazanych, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku nieuzasadnionego dwukrotnego lub więcej: nie dokonania dostawy, dokonania jej nieterminowo, nie dostarczenia wszystkich przedmiotów zamówienia, dostarczenia towarów o złej jakości po uprzednim dwukrotnym mailowym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego będzie poprzedzone wezwaniem Wykonawcy do realizowania umowy zgodnie z zawartymi w umowie postanowieniami.
 - 2) w przypadku opóźnienia w realizacji dostawy lub realizacji reklamacji Zamawiającemu (według wyboru) przysługuje prawo odstąpienia od umowy w części dotyczącej niezrealizowanej części dostawy lub reklamacji lub całej częściowej dostawy. Uprawnienie Zamawiający może zrealizować w terminie 30 dni od dnia upływu terminu dostawy lub realizacji reklamacji.
 - 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiającego dalszą realizację umowy, gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonania zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz ich nie kontynuuje mimo wezwania Zamawiającego
 - 4) gdy wartość nałożonych kar umownych przekroczy 30% wartości umowy brutto, określonej w § 2 ust. 3 umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej. Oświadczenie doręcza się za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 12

Siła Wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, spowodowanych siłą wyższą, tj. przez okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, bądź też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, embarga, stany nadzwyczajne, zagrożenia epidemicznego lub epidemii, itp.
2. Terminy wykonania zobowiązań wynikających z umowy, w tym czasu reakcji, ulegają przedłużeniu o czas trwania siły wyższej.
3. W przypadku zaistnienia zdarzenia siły wyższej, Strona, która na skutek siły wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z umowy, zawiadomi niezwłocznie drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej, jednocześnie określając jej wpływ na wykonanie zobowiązań. Po

zawiadomieniu, Strony będą współdziałać w dobrej wierze w celu wywiązania się ze zobowiązań w stopniu, w jakim jest to praktycznie możliwe oraz będzie poszukiwać wszelkich możliwych rozwiązań w celu należytego wykonania umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza (wg oferty), że powierzy wskazanym Podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia*

1	Firma Podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

** W przypadku zadeklarowania w ofercie, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom żadnej części zamówienia - powyższy punkt przyjmie brzmienie: „**Wykonawca oświadcza, że wykona całe zamówienie we własnym zakresie**”.*

2. Wszelkie sporne sprawy, Strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Niniejszy dokument umowy obejmuje wszelkie postanowienia umowy, żadne z oświadczeń, zapewnień lub porozumień, które nie są objęte tym dokumentem, nie składa się na treść umowy.
5. Gdyby okazało się, że niektóre ustalenia umowy są nieważne, albo gdyby wystąpiła luka w umowie, ważność pozostałych ustaleń nie jest przez to naruszona, chyba, że nieważnością dotknięte są istotne postanowienia umowy lub z jej treści wynika, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością nie zostałaby ona zawarta. Zastąpione one zostaną takimi ważnymi i skutecznymi postanowieniami, które w odniesieniu do wywieranych przez nie skutków gospodarczych i finansowych oraz intencji stron będą w maksymalnym stopniu zbliżone do postanowień dotkniętych nieważnością.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik do umowy:

1 – Formularz asortymentowo – cenowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA