

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2

al. Jana Pawła II 7

44-330 Jastrzębie-Zdrój

tel: 32 47 84 500

fax: 32 47 84 547

e-mail: szpital@wss2.pl

strona internetowa: www.wss2.pl

Szczegółowe warunki konkursu ofert o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie:

1. w Oddziale Intensywnej Terapii Dziecięcej - wykonywanie świadczeń zdrowotnych (opieka całodobowa lub dyżury lekarskie),
2. w Oddziale Pediatrycznym - wykonywanie świadczeń zdrowotnych (opieka całodobowa lub dyżury lekarskie),
3. w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej:
 - a) pozostawanie poza miejscem wykonywania świadczeń zdrowotnych w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - b) wykonanie angiografii diagnostycznej,
 - c) wykonanie embolizacji obwodowej,
 - d) wykonanie embolizacji w OUN,
4. w Oddziale Kardiologii - opieka całodobowa lub dyżury lekarskie,
5. w Oddziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego - opieka całodobowa lub dyżury lekarskie,
6. w Nocnej i Świątecznej Opiece Zdrowotnej (świadczenia zdrowotne udzielane osobom do ukończenia 18 roku życia) oraz porady lekarskie udzielane w miejscu zamieszkania lub pobytu pacjenta.
7. w Poradni Gastroenterologicznej (procedury określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia)
8. w Poradni Chorób Piersi (procedury określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia)

Zatwierdził:

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA ŚWIADCZENIA
ZDROWOTNE**
realizowane dla pacjentów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2
w okresie od **01 sierpnia 2023 r. do 31 lipca 2025 r.**

ZAKRES ŚWIADCZEŃ:

1. w Oddziale Intensywnej Terapii Dziecięcej - wykonywanie świadczeń zdrowotnych (opieka całodobowa lub dyżury lekarskie),
2. w Oddziale Pediatrycznym - wykonywanie świadczeń zdrowotnych (opieka całodobowa lub dyżury lekarskie),
3. w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej:
 - a) pozostawanie poza miejscem wykonywania świadczeń zdrowotnych w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - b) wykonanie angiografii diagnostycznej,
 - c) wykonanie embolizacji obwodowej,
 - d) wykonanie embolizacji w OUN,
4. w Oddziale Kardiologii - opieka całodobowa lub dyżury lekarskie,
5. w Oddziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego - opieka całodobowa lub dyżury lekarskie,
6. w Nocnej i Świątecznej Opiece Zdrowotnej (świadczenia zdrowotne udzielane osobom do ukończenia 18 roku życia) oraz porady lekarskie udzielane w miejscu zamieszkania lub pobytu pacjenta.
7. w Poradni Gastroenterologicznej (procedury określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia)
8. w Poradni Chorób Piersi (procedury określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia)

Część I – OGÓLNE ZASADY POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Organizatorem konkursu ofert poprzedzającego zawieranie umów na wykonywanie świadczeń zdrowotnych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie:
 - ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
 - niniejszych warunków postępowania.
3. Wszelka korespondencja i zapytania do Udzielającego Zamówienie powinna być kierowana przez Oferentów pisemnie najpóźniej 3 dni robocze przed terminem otwarcia ofert na adres: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, al. Jana Pawła II 7.
4. Udzielający zamówienie nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane pytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Udzielający zamówienie może zmienić lub zmodyfikować treść wymagań dotyczących składania ofert oraz bez podania powodu wycofać się z przeprowadzenia konkursu ofert, o czym niezwłocznie zawiadomi Oferentów poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej.

6. Informacji w sprawie niniejszego postępowania udzielają:

a) w sprawie przedmiotu konkursu

- dr n med. Józef Danek

tel. 32 47 84 500

b) sprawy proceduralne

- mgr Wojciech Dzięcioł

tel. 32 47 84 520

w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰ w dni powszednie

Część II – WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

1. Do konkursu ofert może przystąpić Oferent, który spełnia wymogi określone w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej.
2. Do konkursu nie może przystąpić Oferent, wobec którego zachodzi przeszkoda z art. 132 ust. 3 oraz art. 133 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
3. Oferent, który będzie realizował świadczenia będące przedmiotem konkursu, zobowiązany jest do posiadania odpowiednich kwalifikacji zawodowych, czyli świadczenia będące przedmiotem postępowania konkursowego mają być udzielane przez uprawnione osoby wykonujące zawody medyczne, określone w odrębnych przepisach.
4. Oferent posiada uprawnienia do wykonywania zamówienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
5. W przypadku udzielania świadczeń Udzielającemu Zamówienia, Oferent świadczenia będzie realizował przy wykorzystaniu sprzętu medycznego, materiałów i wyrobów medycznych Udzielającego Zamówienie i pod jego kierownictwem.
6. Oferent zobowiązany będzie do bieżącego, rzetelnego i kompletnego gromadzenia danych statystycznych niezbędnych do rozliczenia świadczeń zdrowotnych Udzielającego Zamówienie z NFZ.
7. Oferent zobowiązany będzie do rzetelnego prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
8. Oferent zobowiązany będzie do prowadzenia określonej sprawozdawczości statystycznej.
9. Przyjmujący Zamówienie zostanie zgłoszony do Portalu Potencjału w Narodowym Funduszu Zdrowia.
10. Przyjmujący zamówienie musi posiadać umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych przez cały okres obowiązywania umowy.

Część III – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Udzielający Zamówienie wymaga przygotowania i złożenia kompletnej oferty zgodnej z wymaganiami określonymi w niniejszych warunkach postępowania.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej na formularzu wg wzoru zgodnie z załącznikiem nr 1. Formularz dostępny jest w siedzibie Udzielającego zamówienia lub na jego stronie internetowej www.wss2.pl.
3. Oferta powinna zawierać dokumenty wymienione w niniejszym rozdziale oraz:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - dyplom, prawo wykonywania zawodu, posiadane specjalizacje i inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i umiejętności, dokumenty potwierdzające odbycie kursów i szkoleń z zakresu przedmiotu konkursu,
 - odpowiednie certyfikaty i posiadane akredytacje (jeżeli oferent takie posiada, lub wynika to z opisu przedmiotu zamówienia).
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, przejrzystie i czytelnie.

6. Oferta nieczytelna podlega odrzuceniu bez wezwania do uzupełnienia.
7. Każda strona złożonej oferty musi być numerowana i podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Oferenta.
8. Kserokopie dokumentów złożonych do oferty, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę reprezentującą Oferenta.
9. Cena oferowana powinna być podana cyfrowo i słownie.
10. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Oferent może wycofać złożoną ofertę przed terminem otwarcia ofert. Wycofanie oferty powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.

Część IV – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU OFERT

1. Przedmiotem postępowania konkursowego są świadczenia zdrowotne realizowane zgodnie ze zleceniem Udzielającego zamówienia w zakresie: **intensywnej terapii dziecięcej, pediatrii, radiologii i diagnostyki obrazowej, kardiologii, nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, poradni gastroenterologicznej oraz poradni chorób piersi.**
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonania świadczenie usług zdrowotnych w wyżej wymienionych zakresach na terenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju i na rzecz jego pacjentów, w oddziałach, zakładach, poradniach specjalistycznych i innych komórkach medycznych Szpitala, przeprowadzanie konsultacji, w tym także dotyczących pacjentów podmiotów leczniczych, z którymi Szpital ma zawarte umowy zobowiązujące Szpital do konsultacji.
3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Udzielającym zamówienie.

Część V – CZAS WYKONANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM KONKURSU OFERT

Umowa z Oferentem, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą zostanie zawarta nie wcześniej **01.08.2023 r. i nie dłużej niż 31.07.2025 r.**

Część VI – TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT, WYBÓR OFERENTA/OFERENTÓW

1. Kompletną ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy składać do dnia **12.06.2023 r.** w nieprzejrzystej, zapieczętowanej kopercie i opatrzonej napisem: „*Konkurs ofert na świadczenia zdrowotne -(wpisać odpowiedni zakres) nie otwierać przed dniem 13.06.2023 r. przed godziną 12⁰⁰*” z nazwą oferenta w siedzibie Udzielającego zamówienie w Sekretariacie.
2. Oferty przesłane pocztą będą zakwalifikowane do konkursu pod warunkiem, że zostaną dostarczone do siedziby Udzielającego zamówienie z zachowaniem terminu wskazanego wyżej.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.06.2023 r. o godz. 12⁰⁰** w siedzibie Udzielającego zamówienie.
4. Udzielający zamówienie dopuszcza złożenie oferty częściowej.
5. Komisja konkursowa powołana przez Dyrektora dokona wyboru Oferenta/ Oferentów, który/ którzy złoży/złożą najkorzystniejszą ofertę/ najkorzystniejsze oferty.
6. W przypadku gdy propozycja cenowa zawarta w ofertach przekroczy kwoty, które Udzielający zamówienie jest w stanie przeznaczyć na realizację świadczeń, dopuszcza się możliwość negocjacji cenowych zmierzających do obniżenia stawek ofertowych.
7. Negocjacje cenowe przeprowadzane będą według następującego harmonogramu:
I część negocjacji w dniach: 20-22.06.2023 r. w godzinach od 10⁰⁰ do 13⁰⁰
II część negocjacji w dniach: 27-29.05.2023 r. w godzinach od 10⁰⁰ do 13⁰⁰

Negocjacje muszą zostać zakończone do dnia 25.05.2023 r.

8. Negocjacje dotyczyć mogą także skrócenia okresu trwania umowy, jednakże okres ten nie może być krótszy niż 1 rok.
9. Termin związania ofertą – 60 dni od terminu składania ofert, jednak nie dłużej niż do dnia rozstrzygnięcia.

Część VII – KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Oferty będą oceniane według kryteriów takich jak:

- 1) cena – 80%,
- 2) kwalifikacje – 10%,
- 3) doświadczenie zawodowe – 10%.

2. Ocena ofert

$$Y = A+B+C$$

Y – Suma punktów badanej ważnej oferty dla zadania

A – cena brutto oferty – 80 pkt

B – kwalifikacje – 10 pkt.

C – doświadczenie zawodowe – 10 pkt

Cena brutto oferty – 80 pkt

$$A = \frac{\text{Ilość pkt} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto z ważnych ofert dla danego zadania}}{\text{cena brutto badanej ważnej oferty dla danego zadania}} \times 80}{\text{pkt}}$$

Cena najniższa z ważnych ofert dla danego zakresu uzyska maksymalną ilość punktów tj. 80. Pozostałe ważne oferty zostaną przeliczone wg powyższego wzoru.

Kwalifikacje – 10 pkt

$$B = \frac{\text{Ilość pkt} = \frac{\text{Najniższe kwalifikacje (dyplom lekarza, brak specjalizacji, brak dodatkowych kwalifikacji)}}{\text{Najwyższe kwalifikacje (specjalizacje, dodatkowe kwalifikacje potwierdzone certyfikatem, tytuł naukowy)}} \times 10}{\text{pkt}}$$

Najwyższe kwalifikacje z ważnych ofert dla danego zakresu uzyskają maksymalną ilość punktów tj. 10. Pozostałe ważne oferty zostaną przeliczone wg powyższego wzoru.

Doświadczenie zawodowe – 10 pkt

$$C = \frac{\text{Ilość pkt} = \frac{\text{Najmniejsze doświadczenie zawodowe}}{\text{Największe doświadczenie zawodowe}} \times 10}{\text{pkt}}$$

Największe doświadczenie zawodowe z ważnych ofert dla danego zakresu uzyska maksymalną ilość punktów tj. 10. Pozostałe ważne oferty zostaną przeliczone wg powyższego wzoru.

Część VIII – OFERTY CZĘŚCIOWE

Udzielający zamówienie dopuszcza złożenie oferty częściowej.

Część IX ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYŚLUGUJĄCE OFERENTOWI, KTÓREGO INTERES PRAWNY DOZNAŁ USZCZERBKU W WYNIKU NARUSZENIA PRZEZ UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE ZASAD PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA W SPRAWIE O ZAWARCIE UMOWY

Szczegóły dotyczące składania skarg i protestów do ogłoszonego konkursu określa art. 152, 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

Część X ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert z wyjątkiem sytuacji określonych w Części IX.
2. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający Zamówienia może wybierać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert ważnie złożonych.
3. **Projekt umowy o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne stanowi Załącznik nr 3 szczegółowych warunków konkursu ofert na świadczenia medyczne.**

Część XI UNIEWAŻNIENIE KONKURSU

1. Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo unieważnienia przedmiotowego konkursu, zarówno w całości, jak i w części bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania konkursowego.
2. Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie względem Udzielającego Zamówienie z tytułu unieważnienia przedmiotowego konkursu.

Komisja konkursowa:

Przewodniczący: Maria Zawada

Członkowie:

dr n med. Józef Danek.....

Aleksandra Czajkowska.....

Wojciech Dziecioł.....

FORMULARZ OFERTY NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

• I. Oświadczenie oferenta:

Oświadczam, że zobowiązuję się do posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż na wysokość minimalną określoną w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą na cały okres obowiązywania zamówienia.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert, regulaminem przeprowadzenia konkursu ofert oraz przepisami art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

Oświadczam, że posiadam odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem oferty.

II. Dane oferenta:

Nazwa Oferenta:

NIP.....

nr prawa wykonywania zawodu

Pesel

Adres zamieszkania: ulica nr

Kod pocztowy: Miejscowość:

Adres siedziby działalności: ulica nr

Kod pocztowy

miejscowość.....

Oznaczenia organu dokonującego wpisu do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą

Nr wpisu do rejestru:

Nr NIPREGON.....

telefon kontaktowy

III. Liczba i kwalifikacje zawodowe osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych:

.....
.....
.....
.....
.....

IV. Informacje dotyczące doświadczenia zawodowego osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych:

.....
.....

.....
.....
V. Dane do korespondencji (w przypadku, gdy jest inny niż adres zamieszkania oferenta jw.):

Kod pocztowy: miejscowość:

Ulica: nr

Telefon kontaktowy: adres e-mail:

Proponowana kwota należności za realizację świadczenia oraz ich zakres:

Świadczenia usług w zakresie

cenazł za godzinę/jednostkę rozliczeniową/procedurę.....*

Proponowana liczba godzin.....w tym godzin dyżurowych.....

Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość składania ofert na poszczególne usługi.

Inne propozycje.....
.....
.....

Termin świadczenia usług (jeżeli Oferent proponuje inny okres zawarcia umowy niż proponowany przez

Udzielającego zamówienia w ogłoszeniu o konkursie i szczegółowych warunkach konkursu ofert):

oferuję zawarcie umowy o udzielenie świadczenia zdrowotnego we wskazanym powyżej zakresie

od dnia _____ do dnia _____ .

Proponowany sposób zabezpieczenia ciągłości świadczeń w trakcie nieobecności oferenta:
.....
.....

Jastrzębie-Zdrój dnia

Czytelny podpis Oferenta

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

1. kserokopia polisy ubezpieczeniowej
2. zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą
3. dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe
4. dyplom ukończenia szkoły medycznej
5. prawo wykonywania zawodu
6. dyplomy specjalizacji, stopnie i tytuły naukowe
7. oświadczenie oferenta – załącznik nr 2 do szczegółowych warunków konkursu ofert

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW
KONKURSU OFERT NA ŚWIADCZENIA MEDYCZNE

OŚWIADCZENIE OFERENTA

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert i materiałami informacyjnymi i nie wnoszę w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze wszystkimi koniecznymi informacjami, niezbędnymi do przygotowania oferty oraz wykonania usługi zamówienia.
4. Oświadczam, że uważam się związany ofertą przez okres 60 dni.
5. Oświadczam, że nie wnoszę zastrzeżeń do załączonego projektu umowy i zobowiązuję się do jej podpisania na warunkach określonych w umowie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Udzielającego zamówienie.
6. Oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty lub kserokopie są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
7. Oświadczam, że nie zachodzi wobec mnie przeszkoda z art. 132 ust 3 oraz art. 133 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

.....
miejsowość data

.....
podpis

Załącznik nr 3 do SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW
KONKURSU OFERT NA ŚWIADCZENIA MEDYCZNE

UMOWA Nr/.....

o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniur. w Jastrzębiu-Zdroju pomiędzy:
Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju, 44-330 Jastrzębie-Zdrój,
al. Jana Pawła II 7, NIP:6331045778,
reprezentowanym przez Roberta Rychel – Dyrektora, zwanym dalej „Udzielającym
zamówienia”,

a

....., z siedzibą, NIP:, zwaną dalej
„Przyjmującym zamówienie”

o treści następującej:

§ 1

Podstawę prawną niniejszej umowy stanowią art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 2

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonywania świadczenie usług zdrowotnych, określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w zakresie, na terenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju i na rzecz jego pacjentów, w oddziałach, zakładach, poradniach specjalistycznych i innych komórkach medycznych Szpitala, przeprowadzanie konsultacji, w tym także dotyczących pacjentów podmiotów leczniczych, z którymi Szpital ma zawarte umowy zobowiązujące Szpital do konsultacji zwanych dalej „świadczeniami zdrowotnymi”.
2. Dokumenty potwierdzające uprawnienia Przyjmującego zamówienie do udzielania świadczeń zdrowotnych stanowią załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Minimalna liczba osób udzielających świadczeń zdrowotnych wynosi 1.

§ 3

1. Uprawnionymi do korzystania ze świadczeń zdrowotnych są osoby ubezpieczone w Narodowym Funduszu Zdrowia a także inne, o ile przepisy szczególne tak stanowią. W przypadku udzielania świadczeń zdrowotnych osobom nieubezpieczonym, koszt tych świadczeń ponosi Udzielający zamówienia.
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych na zasadach odpłatnych odbywać się może wyłącznie z dyspozycji Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości świadczeń i w przypadku usprawiedliwionej nieobecności do zapewnienia zastępstw przez inną uprawnioną do tego osobę za zgodą Udzielającego zamówienia.

5. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy nie może opuścić miejsca wykonywania świadczeń zdrowotnych bez zgody upoważnionego do tego pracownika Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie obowiązkowo potwierdza fakt wejścia lub wyjścia z siedziby Udzielającego zamówienia kartą w elektronicznym rejestrze czasu pracy – zaniebdania Przyjmującego zamówienie w tym zakresie, w przypadku wątpliwości, co do jego czasu pracy, będą traktowane na niekorzyść Przyjmującego zamówienie.
7. Udzielający zamówienia nie zapewnia odzieży i obuwia roboczego oraz ochronnego, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Udzielający zamówienia zapewnia odzież i obuwie operacyjne, przeznaczone do użytkowania w Bloku Operacyjnym, salach zabiegowych.
9. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie obsługę właściwego personelu medycznego.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedstawiania aktualnych badań profilaktycznych.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania świadczeń zdrowotnych, w ramach niniejszej umowy i dla prawidłowego jej wykonywania, korzysta z:
 - a) bazy lokalowej Udzielającego zamówienia,
 - b) aparatury medycznej i sprzętu medycznego stanowiącego własność Udzielającego zamówienia,
 - c) leków, opatrunków i środków medycznych umożliwiających udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - d) bazy diagnostycznej niezbędnej dla udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - e) pomocy właściwego personelu medycznego.
2. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do zlecenia koniecznych konsultacji i badań diagnostycznych w innych placówkach, niemożliwych do wykonania u Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do konsultowania pacjentów z innych komórek organizacyjnych Szpitala, w tym w szczególności w Izbie Przyjęć, a także zleconych przez podmioty, z którymi Szpital ma podpisane umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
4. Korzystanie, o którym mowa w ust. 1, może odbywać się wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonywania świadczeń zdrowotnych w miejscu wykonywania świadczeń zdrowotnych przewidzianych umową.
5. Korzystanie, o którym mowa w ust. 1 oraz zlecenie, o którym mowa w ust. 2, odbywa się na koszt Udzielającego zamówienia.
6. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia aparatury medycznej lub sprzętu medycznego z winy Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia obciąży Przyjmującego zamówienie pełną kwotą poniesionej szkody.
7. Świadczenie usług na rzecz innych podmiotów przez Przyjmującego zamówienie nie może ograniczyć zakresu i jakości usług zdrowotnych świadczonych na podstawie niniejszej umowy.

8. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać przedmiotów, o których mowa w ust. 1, bez uzasadnienia oraz na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych chyba, że odpłatność wynika z przepisów Udzielającego zamówienia i jest pobierana na jego rachunek.
9. W sytuacji wystąpienia z powodztwem przeciwko Udzielającemu zamówienie odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy ponoszą solidarnie Udzielający zamówienie i Przyjmujący zamówienie.

§ 5

W celu prawidłowego zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

- 1) zapoznania się i przestrzegania znanych mu obowiązków wynikających z umów zawartych przez Szpital z Narodowym Funduszem Zdrowia i innymi zleceniodawcami,
- 2) przestrzegania regulaminów, zarządzeń i innych aktów wewnętrznych obowiązujących w Szpitalu,
- 3) przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta, ustawy o ochronie danych osobowych, jak również innych obowiązujących przepisów, w tym zarządzeń Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 4) zapoznania się i przestrzegania standardów i wytycznych udzielenia świadczeń zdrowotnych obowiązujących w danej dziedzinie medycyny,
- 5) wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, przy wykorzystaniu wiedzy i umiejętności oraz postępu wiedzy medycznej.

§ 6

1. Z tytułu wykonywania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie otrzymywać będzie wynagrodzenie w wysokości
2. Liczba godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych w czasie trwania umowy, za które Udzielający zamówienia zapłaci wynagrodzenie, wynosi (słownie:.....). Wynagrodzenie w okresie trwania umowy nie może przekroczyć zł (słownie: złotych 00/100). Przeciętą liczbą godzin do przepracowania w danym miesiącu wynosi (słownie:).
3. Liczba godzin udzielania świadczeń zdrowotnych, może ulec zwiększeniu ze względu na szczególne potrzeby Udzielającego zamówienia, na wniosek Lekarza Zarządzającego Oddziałem.
4. Przyjmujący zamówienie wystawiał będzie faktury w okresach miesięcznych, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego udzielania świadczeń, na faktyczną ilość świadczeń zdrowotnych, do których Przyjmujący zamówienie ma obowiązek dołączyć szczegółową specyfikację faktycznie udzielonych świadczeń zdrowotnych, zatwierdzoną przez Lekarza Zarządzającego Oddziałem. Zestawienie to będzie weryfikowane z wydrukiem z urzędnia do elektronicznej rejestracji czasu pracy.
5. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania świadczeń zdrowotnych płatne będzie na rachunek Przyjmującego zamówienie w terminie 21 dni, liczonych od dnia doręczenia Szpitalowi prawidłowo wystawionej faktury, a jeśli fakturę przesłano drogą mailową w dniu wolnym

od pracy (sobota, niedziela, święto) to od pierwszego dnia roboczego po tym dniu. Faktury wystawia się w terminie 5 dni roboczych po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.

6. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim niniejszego wynagrodzenia. Naruszenie zobowiązania stanowić może podstawę do rozwiązania łączącej strony umowy.
8. Przyjmujący zamówienie na podstawie odrębnych przepisów samodzielnie rozlicza się z przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności z ZUS i Urzędem Skarbowym.
9. Faktura za świadczenia zdrowotne musi odpowiadać cechom dowodu księgowego określonym w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
10. Przyjmujący zamówienie nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia, przenieść na osobę trzecią, wierzytelności, przysługujących Przyjmującemu zamówienie wobec Udzielającego zamówienia na podstawie niniejszej Umowy ani dokonać przekazu lub innego rozporządzenia wierzytelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o odsetki.

§ 7

1. W zakresie wykonywania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz wynikających z odrębnych przepisów,
 - 2) wpisywania do dokumentacji medycznej wydawanych skierowań na badania laboratoryjne i diagnostyczne.
2. Na wniosek Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przekazywania informacji (zaświadczeń, opinii, orzeczeń) niezbędnych do realizacji statutowych zadań Udzielającego zamówienia.
3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 oraz ust. 2, stanowić będzie dla Udzielającego zamówienia informację o zakresie i sposobie realizacji niniejszej umowy.
4. Świadczenie usług medycznych objętych świadczeniami zdrowotnymi oraz ordynowanie leków, materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych musi odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za świadczenie usług medycznych objętych świadczeniami zdrowotnymi oraz ordynowanie leków, materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia i osób upoważnionych przez Udzielającego zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 64 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, a także kontroli innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów.

2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przedłożenia niezbędnych dokumentów, udzielania informacji i pomocy podczas kontroli przeprowadzanej przez podmioty określone w ust. 1 lub osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienie, a w szczególności co do:
 - 1) organizacji i sposobu udzielania świadczeń,
 - 2) stosowania procedur diagnostycznych pod względem jakości i zgodności z przyjętymi standardami i oraz określonymi w umowach wymogami,
 - 3) liczby i rodzaju wykonywanych na podstawie niniejszej umowy usług zdrowotnych,
 - 4) prawidłowości prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - 5) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do świadczenia usług zdrowotnych, dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych świadczeń i należności za udzielenie świadczenia.
4. Skargi i wnioski pacjentów na Przyjmującego Zamówienie rozpoznaje Dyrektor Udzielającego zamówienia lub wyznaczony przez niego pracownik Udzielającego zamówienia.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do:
 - a) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, na zasadach określonych ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
 - b) w dniu podpisania niniejszej umowy okazania Udzielającemu zamówienia oryginału polisy ubezpieczeniowej obejmującą okres obowiązywania umowy. Kserokopia polisy stanowić będzie załącznik nr 3 do umowy.
2. W razie, gdy polisa ubezpieczeniowa opiewa na okres krótszy niż termin obowiązywania umowy, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany w terminie 14 dni przed datą zakończenia ważności polisy dostarczyć polisę na dalszy okres obowiązywania umowy, pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany poddać się nadzorowi Lekarza Zarządzającego Oddziałem
2. Przyjmujący zamówienie w czasie realizacji postanowień niniejszej umowy nadzoruje pracę średniego personelu udzielającego zamówienie podczas realizacji świadczeń zdrowotnych i w tym celu wydaje stosowne zalecenia i kontroluje ich wykonanie.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie koordynuje Lekarza Zarządzającego Oddziałem.....

§ 11

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, **od dnia r. do dnia r.**
2. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zakazuje się zmian umowy oraz wprowadzania nowych postanowień, niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 12

Umowa ulega rozwiązaniu:

- 1) z upływem czasu, na który była zawarta;
- 2) z dniem zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych określonych umową;
- 3) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem **trzymiesięcznego** okresu wypowiedzenia z przyczyn określonych w § 13 ust. 1 i 2
- 4) wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy, w szczególności z przyczyn określonych w § 13 ust. 3.

§ 13

1. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć umowę w razie:
 - a) niewypełnienia warunków umowy przez, Przyjmującego zamówienie lub wadliwego jej wykonywania,
 - b) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi Udzielającemu zamówienia lub interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym również w sytuacji wystąpienia zmian w zakresie finansowania świadczeń objętych niniejszą umową, wprowadzonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub inny podmiot, z którym Udzielający zamówienia ma nawiązaną w tym zakresie umowę zwłaszcza polegających na obniżeniu wartości punktu lub procedury lub poziomu finansowania świadczeń,
 - c) gdy Przyjmujący zamówienie narusza istotne postanowienia umowy, w szczególności wystąpienia po stronie Przyjmującego zamówienie nieprawidłowości w udzielaniu świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy, o ile w ocenie Udzielającego zamówienia nie stanowi to przesłanki do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia,
 - d) negatywnej oceny merytorycznej udzielanych świadczeń,
 - e) naruszenia praw pacjenta,
 - f) nie przestrzegania regulaminu porządkowego/organizacyjnego, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów sanitarnych oraz przepisów przeciwpożarowych obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie może wypowiedzieć umowę w razie nie wypłacenia lub nieterminowego wypłacania należności przez Udzielającego zamówienia. Dla swej

skuteczności wypowiedzenie to powinno być poprzedzone pisemnym wezwaniem o zapłatę zaległej należności, skierowanym do Udzielającego zamówienia. Wypowiedzenie umowy może nastąpić, jeżeli Udzielający zamówienia w terminie 7 dni od doręczenia wezwania do zapłaty należności, nie przekazał zaległej należności na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie.

3. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności gdy Przyjmujący zamówienie:

- a) dopuścił się rażącego naruszenia postanowień umowy,
- b) nie udokumentował zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, a w razie jej wygaśnięcia nie przedstawił kolejnego dowodu ubezpieczenia
- c) dopuścił się rażących nieprawidłowości w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w szczególności dotyczących ich dostępności.
- d) naraził Udzielającego zamówienia na szkodę majątkową, będącą wynikiem zachowania Przyjmującego zamówienie,
- e) nie realizował świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy w terminach określonych w umowie,
- f) utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony,
- g) nie poddał się kontroli,

§ 14

1. Udzielający zamówienie może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy poprzez:
 - a) udzielanie świadczeń w sposób i na warunkach nieodpowiadających wymogom określonym w umowie, przepisach prawa powszechnie obowiązującego oraz wymogom NFZ, związanych z wykonywaniem niniejszej umowy,
 - b) udzielanie świadczeń medycznych u innego świadczeniodawcy w dniach i godzinach ustalonych w harmonogramach Udzielającego zamówienie,
 - c) nieudzielanie świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w umowie,
 - d) niezgodne z przepisami obciążanie pacjentów kosztami leków, materiałów opatrunkowych lub wyrobów medycznych,
 - e) uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli przez Udzielającego zamówienie,
 - f) pobieranie nienależnych opłat od pacjentów,
 - g) nieudzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom, pomimo wskazań do ich udzielenia,
 - h) nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej,
 - i) nieprzestrzeganie obowiązujących w Udzielającego zamówienia przepisów wewnętrznych, zwłaszcza związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie, za każde z wymienionych w ust. 1 niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków, karę umowną w wysokości 2 % wartości miesięcznego wynagrodzenia, a Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącenie pełnej kwoty kary nałożonej z wynagrodzenia za miesiąc, w którym Udzielający zamówienia nałożył karę.

3. O zamiarze nałożenia kary umownej Udzielający zamówienie zawiadomi Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie może w terminie do 7 dni złożyć wyjaśnienia.
4. W przypadku, gdy wielkość szkody wyrządzonej Udzielającemu zamówienia przekracza wysokość nałożonej kary umownej, Udzielający zamówienia może dochodzić od Przyjmującego zamówienie odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Nałożenie kary nie stanowi przeszkody do rozwiązania z Przyjmującym Zmówienie umowy, w tym bez wypowiedzenia.

§ 15

1. Przyjmującemu zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Przyjmujący zamówienie nie może działać na szkodę Udzielającego zamówienie, w szczególności zabronione jest zlecenie wykonywania konsultacji, badań na koszt Udzielającego zamówienie osobom niebędącym jego pacjentami.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy dotyczące udzielania zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienie.
3. Załączniki do umowy wymienione w § 2 ust. 1 i 2 oraz w § 9 ust. 1 lit. b stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

Wynikający z wykonywania zawodu lekarza i posiadanej specjalizacji, a w szczególności:

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na ratowaniu, przywracaniu i poprawie stanu zdrowia pacjentów oraz sprawowanie opieki nad nimi.
2. Udzielanie niezbędnych konsultacji w Izbie Przyjęć.
3. Wydawanie poleceń personelowi pielęgniarskiemu w tym dotyczących podawania leków oraz pielęgnowania chorych powierzonych jego opiece.
4. Prowadzenie badań lekarskich ogólnych i szczegółowych.
5. Kwalifikowanie pacjentów na terapię, zajęcia rehabilitacyjne i badania kontrolne.
6. Analizowanie wyników badań kontrolnych.
7. Wystawianie recept oraz zwolnień lekarskich.
8. Udzielanie informacji osobom upoważnionym przez pacjentów.
9. Przyjmowanie pacjentów na oddział i przeprowadzanie z nimi wywiadów medycznych.
10. Dokonywanie codziennej wizyty lekarskiej w oddziale.
11. Prowadzenie dokumentacji medycznej (np. karta zlecenia badania, skierowanie na zabieg).
12. Współpraca z innymi lekarzami, pielęgniarkami, terapeutami.
13. Nadzorowanie względem fachowym i etycznym pracy personelu średniego i niższego w oddziale, a także lekarzy bez lub w trakcie specjalizacji.
14. Stwierdzanie zgonu.
15. Wykonywanie innych zadań związanych ze świadczeniem usług oraz zleczanych przez Lekarza Zarządzającego Oddziałem, o ile nie przekraczają jego umiejętności i kwalifikacji

ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

Wynikający z wykonywania zawodu lekarza i posiadanej specjalizacji, a w szczególności:

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na ratowaniu, przywracaniu i poprawie stanu zdrowia pacjentów oraz sprawowanie opieki nad nimi.
2. Wydawanie poleceń personelowi pielęgniarskiemu w tym dotyczących podawania leków oraz pielęgnowania chorych powierzonych jego opiece.
3. Prowadzenie badań lekarskich ogólnych i szczegółowych.
4. Analizowanie wyników badań.
5. Wystawianie recept oraz zwolnień lekarskich.
6. Udzielanie informacji osobom upoważnionym przez pacjentów.
7. Prowadzenie dokumentacji medycznej.
8. Współpraca z innymi lekarzami, pielęgniarkami, terapeutami.
9. Stwierdzanie zgonu.
10. Wykonywanie innych zadań związanych z zakresem świadczonych usług oraz zleczanych przez Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa, odpowiadające jego umiejętnościom i kwalifikacjom.