Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2
Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie - Zdrój
Tel.: (032) 47 84 500 Faks: (032) 47 84 506
E-mail: szpital@wss2.pl
Strona internetowa: www.wss2.pl
Regon: 272790824 NIP: 633-10-45-778 KRS: 0000048508

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

„Remont ogólnobudowlany pomieszczeń Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju”
Znak sprawy: BZP.38.382-19.20

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:
Załącznik nr 1– Formularz oferty
Załącznik nr 2– Wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3 – Wstępne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4 – Wzór umowy
Załącznik nr 5 – Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotów trzecich.
Załącznik nr 8 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Sporządziła: Izabela Fajkis
Zatwierdziła pod względem formalnym: Magdalena Kozak

Zatwierdził:
Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2
w Jastrzębiu - Zdroju

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2
Adres: Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie-Zdrój
Numer telefonu: (032) 47 84 500
Numer faksu: (032) 47 84 506
Adres e-mail: szpital@wss2.pl
Strona internetowa: www.wss2.pl

2. TRYB UDZIENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP" (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm).

2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

2.3. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Remont ogólnobudowlany pomieszczeń Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu–Zdroju."**

3.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania:

Zadanie 1- Remont pomieszczeń zlokalizowanych w Centralnej Sterylizatorni Szpitala.

Zadanie 2 - Remont pomieszczeń zlokalizowanych na I oraz II piętrze bloku łóżkowego.

3.3. **Przedmiot zamówienia współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Program Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach projektu: „Działania w WSS Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju w celu ograniczenia epidemii wywołanej przez SARS-CoV-2 i skutecznego leczenia chorych zainfekowanych koronawirusem". Działanie 10.1 Infrastruktura Ochrony Zdrowia- wsparcie zakupu niezbędnego sprzętu i wyposażenia oraz adaptacji pomieszczeń, w tym budowa obiektów kubaturowych w związku z pojawieniem się koronawirusa SARS-CoV-2 na terenie województwa śląskiego.**

3.4. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 8 do SIWZ.**

3.5. Zamawiający wskazuje, że zgodnie z zapisami art. 30 ust. 8 pkt. 1) ustawy Pzp, cechy materiałów i produktów odpowiadające przeznaczeniu zamierzonemu przez zamawiającego, w szczególności wymagania dotyczące dostosowania do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienie dostępności dla osób niepełnosprawnych zostały zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiąsym załącznik nr 8 do SIWZ.

3.6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

3.7. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**
45215000-7 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej i społecznej , krematoriów oraz obiektów użyteczności publicznej.

3.8. **Gwarancja jakości i rękojmia dla wykonanych robót budowlanych wynosić będzie minimum 24 miesiące od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.Zamawiający zastrzega, że okres ten nie może być dłuższy niż 60 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego przedmiotu umowy**

3.9. Zamawiający informuje, iż wynagrodzenie za przedmiot zamówienia jest ryczałtowe.

3.10. **Zamawiający na podstawie art.29 ust.3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę i podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji**

zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040).

3.11. **Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:**

a) Zadanie 1 - Remont pomieszczeń zlokalizowanych w Centralnej Sterylizatorni Szpitala - minimum 4 osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj:

- **hydraulik – minimum 1 osoba w okresie trwania umowy,**
- **elektryk – minimum 1 osoba w okresie trwania umowy,**
- **pracownik ogólnobudowlany - minimum 2 osoby w okresie trwania umowy**

b) Zadanie 2 - Remont pomieszczeń zlokalizowanych na I oraz II piętrze bloku łóżkowego - minimum 14 osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj:

- **hydraulik – minimum 2 osoby w okresie trwania umowy,**
- **elektryk – minimum 2 osoby w okresie trwania umowy,**
- **pracownik ogólnobudowlany - minimum 10 osób w okresie trwania umowy.**

3.12. W przedstawionej dokumentacji przetargowej wykazano materiały i technologie poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę. Wszystkie te wskazania należy rozumieć w ramach niniejszego postępowania jak i w procesie realizacji wyłącznie jako przykładowe, obrazujące wymagany przez Zamawiającego standard wykonania. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania tzw. „równoważne" tj. o podobnych parametrach, nie gorszych od przedstawionych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia pozwalających na osiągniecie przez zamawiającego oczekiwanych zmierzeń będących przedmiotem zamówienia, a wskazaniu temu towarzyszy wyraz „lub równoważny".

3.13. Opis przedmiotu zamówienia dokonano poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych aprobat, specyfkiachi technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2i ust. 3 ustawy Pzp, co oznacza, iż dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszy wyraz „równoważny".

3.14. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

3.15. Zamawiający nie zamierza wybierać najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

3.16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.17. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

3.18. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych (art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy PZP).

3.19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3.20. **Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na współfinansowanie niniejszego zamówienia.**

4. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

4.1 Zamawiający wymaga realizacji robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia w terminie:

Zadanie 1- Remont pomieszczeń zlokalizowanych w Centralnej Sterylizatorni Szpitala **do 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;**

Zadanie 2 - Remont pomieszczeń zlokalizowanych na I oraz II piętrze bloku łóżkowego **do 140 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy**

4.2 Miejsce wykonania zamówienia: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2 w Jastrzębiu – Zdroju, Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie - Zdrój

5. **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki zawarte w ustawie, oraz wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowiącymi integralną części SIWZ.

Zamawiający informuje, iż przeprowadza procedurę z zastosowaniem art. 24aa.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1. Nie podlegają wykluczeniu;

5.1.1 Brak podstaw wykluczenia zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą **oświadczenia o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.**

5.1.2 Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencyjności w postępowaniu o udzielenia zamówienia.

5.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Warunek zostanie wstępnie spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z ofertą przedłoży podpisane **oświadczenie o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.**

5.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunek zostanie wstępnie spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z ofertą przedłoży podpisane **oświadczenie o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.**

5.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej;

5.2.3.1) Warunek zostanie wstępnie spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z ofertą przedłoży podpisane **oświadczenie o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ,**

5.2.3.2) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

A. w zakresie Zadania 1 - Remont pomieszczeń zlokalizowanych w Centralnej Sterylizatorni Szpitala

– **wykonał należycie, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zadanie o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia tj.: co najmniej 1 robotę budowlaną o wartości 50 000,00 zł brutto, która obejmowała swym zakresem budowę lub przebudowę obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – prawo budowlane.**

- **skierował do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:**

— Jedną osobę, która posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń i posiada co najmniej 10 – letnie doświadczenie zawodowe (jako staż pracy uznaje się okres czasu od momentu uzyskania uprawnień) oraz przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego,

Zamawiający określając wymogi dla każdej z osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane lub projektowe, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

B. w zakresie Zadania 2 - Remont pomieszczeń zlokalizowanych na I oraz II piętrze bloku łóżkowego

- **wykonał należycie, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zadanie o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia tj.: co najmniej 1 robotę budowlaną o wartości 850 000,00 zł brutto, która obejmowała swym zakresem budowę lub przebudowę obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – prawo budowlane.**

- **skierował do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:**

  — Jedną osobę, która posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń i posiada co najmniej 10 – letnie doświadczenie zawodowe (jako staż pracy uznaje się okres czasu od momentu uzyskania uprawnień) oraz przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego,

  — Jedną osobę, która posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych i posiada co najmniej 10 – letnie doświadczenie zawodowe (jako staż pracy uznaje się okres czasu od momentu uzyskania uprawnień) oraz przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego,

  — Jedną osobę, która posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i posiada co najmniej 10 – letnie doświadczenie zawodowe (jako staż pracy uznaje się okres czasu od momentu uzyskania uprawnień) oraz przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego.

Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania przez nią kilku rodzajów wymaganych wyżej uprawnień budowlanych oraz wymaganych kwalifikacji i doświadczenia w ramach wszystkich zadań. Tym samym jedna osoba może zostać wykazana jako np. Kierownik budowy dla wszystkich zadań

Zamawiający określając wymogi dla każdej z osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane lub projektowe, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

5.3 Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

5.3.1. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w ww. przepisie ustawy Pzp.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1 W celu wstępnego braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1, należy złożyć:

6.1.1. Wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

6.2 W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć:

6.2.1 Wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

6.3 Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:

6.3.1 **Wykaz robót budowlanych w zakresie wskazanym w pkt 5.2.3.2),** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacja o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są REFERENCJE, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty

budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty wg Załącznik nr 5 do SIWZ.

6.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.2. SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.4.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia o treści zgodnej **ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.**

6.4.2. Zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.

6.4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane** lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.4.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o których mowa w pkt. 6.4., nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
2) albo zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.

6.4.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

6.4.7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na Załączniku nr 2 do SIWZ - dotyczące podwykonawców.

6.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzorów na Załączniku nr 2 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

6.7. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, oświadczenia o składa się w oryginale a dokumenty dotyczące odpowiednio wykonawcy lub te podmioty mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

6.9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W takiej sytuacji wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.**

6.11. **Inne oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:**

6.11.1. pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu wykonawcy jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów

Wszystkie w/w dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby(ę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Tryb i forma udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.

7.1.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Wykonawcy przekazują za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej (w formie pliku pdf oraz doc. na adres e-mail). Zamawiający przekazuje informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej z zastrzeżeniem pkt. 7.1.2 Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

7.1.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw.

7.1.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.

7.1.4. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Komisji przetargowej o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Komisja przetargowa udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWIZ wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert tj **(03.06.2020 r.).**

7.1.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.1.4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.1.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

7.1.7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów SIWZ.

7.2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie procedury postępowania.

Magdalena Kozak – Kierownik Biura Zamówień Publicznych
Tel.: (032) 47 84 561
Izabela Fajkis – Inspektor ds. Zamówień Publicznych
Tel.: (032) 47 84 548

Kontakt możliwy w godzinach od 8:00 do 14:00

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1. Kwota wadium.

Wykonawca winien wnieść wadium dla:
Zadanie 1 – Remont pomieszczeń zlokalizowanych w Centralnej Sterylizatorni Szpitala

w wysokości **1 500,00 zł** (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100).

Zadanie 2 - Remont pomieszczeń zlokalizowanych na I oraz II piętrze bloku łóżkowego

w wysokości **26 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy złotych 00/100).

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 10.06.2020 do godz.: 09:00.

Nie wniesienie wadium w w/w terminie spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy.

Kserokopię dowodu wniesienia wadium w innej formie niż pieniądzu należy załączyć do oferty.

8.2. Forma wadium

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
c) gwarancjach bankowych;
d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu

Wadium wnoszone w pieniądzu winno zostać **wpłacone przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego:
Getin Nobile Bank S.A. 91 1560 0013 2341 8722 7000 0002
Tytułem: „Wadium w sprawie nr: BZP.38.382-19.20"

Środki pieniężne z tytułu wadium winny wpłynąć na konto Zamawiającego **do dnia 10.06.2020 do godz.: 09:00.**
Za termin wniesienia wadium przyjmuje się moment uznania konta.

8.4. Wadium wnoszone w formie innej, niż pieniężna.

Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych wadium ma na celu zabezpieczenie interesu zamawiającego. Złożenie wadium w formie innej niż pieniężna musi być czynnością jednostronnie zobowiązującą. Wadium w formie innej niż pieniężna musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu.

W PRZYPADKU WNIESIENIA WADIUM W INNEJ FORMIE NIŻ W FORMIE PIENIĘŻNEJ WYKONAWCA WINIEN JE WNIEŚĆ WRAZ Z OFERTĄ, ZGODNIE Z TERMINEM SKŁADANIA OFERT OKREŚLONYM W SIWZ.

W związku z powyższym w przypadku wnoszenia wadium w postaci poręczeń bankowych, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych oraz poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości winno ono uwzględniać wszystkie sytuacje, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wraz ze zobowiązaniem gwaranta/poręczyciela do bezwarunkowej (nie podlegającej weryfikacji), płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego, nieodwołalnej wypłaty całej kwoty wymaganego wadium w

okresie ważności gwarancji/poręczenia.

8.5. Termin ważności wadium – co najmniej 30 dni od terminu składania ofert.
Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

8.6. Zwrot wadium.
Zwrot wadium nastąpi zgodnie z treścią art. 46 ust.1, 1a, 2 i 4 ustawy.

8.7. Zatrzymanie wadium.
Zatrzymanie wadium nastąpi w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od ostatecznego terminu złożenia oferty.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

9.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa będzie jednak skutkowała odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy.

9.4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1. Postać Oferty.

10.1.1. Formularz ofertowy stanowiący kartę tytułową oferty, dostarczony Wykonawcom wraz z SIWZ (Załącznik nr 1 do SIWZ) zawierający:

a) Nazwę (firma) i adres Wykonawcy,
b) Cenę oferty w złotych polskich, obliczoną zgodnie z postanowieniami Rozdziału XII SIWZ zatytułowanym „Opis sposobu obliczania ceny oferty”,
c) Oświadczenie Wykonawcy, informujące zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, ze wskazaniem nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartości bez kwoty podatku,
d) Termin wykonania zamówienia publicznego,
e) Oferowany termin usunięcia wady lub usterki określony w dniach, liczony od daty powiadomienia Wykonawcy faksem lub pocztą elektroniczną,
f) **Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego Wykaz, o którym mowa powyżej, stanowi treść oferty podlegającą ocenie i jednocześnie musi potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego w Rozdziale 5.2.3 2) SIWZ. Zamawiający nie wymaga załączania do oferty kserokopii uprawnień oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.**
g) Warunki płatności,
h) Wysokość i formę wniesionego wadium,
i) Formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
j) Oświadczenie Wykonawcy, informujące zamawiające go, czy zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia, ze wskazaniem części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podaniem firm podwykonawców

10.1.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami SIWZ oraz wszystkimi załącznikami do SIWZ.

10.1.3. Oferta oraz załączniki i oświadczenia winny być sporządzone na formularzach zamawiającego, które stanowią załączniki do SIWZ oraz zgodnie z wymaganiami SIWZ i ustawy prawo zamówień publicznych.

10.1.4. Szczegółowe wymogi co do oferty:

a) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej;
b) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku, gdy jakakolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Zamawiający zaleca wpisanie

„nie dotyczy”;

c) Każdy dokument/oświadczenie oferty winno być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do podpisywania oferty tzn.: imienna pieczątka i podpis lub imienna pieczątka i parafka;
d) Oferta winna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem;
e) Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, winny być także poświadczone przez Wykonawcę;
f) Podpis osoby/osób upoważnionej składany na oświadczeniach i dokumentach, o musi pozwalać na identyfikacje jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczątka imienna);
g) Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynikają z załączonych dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie;
h) Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
i) Pełnomocnictwo to powinno stanowić załącznik do oferty,
j) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy założona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości,
k) Osoba podpisująca ofertę musi być upoważniona do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru,
l) Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
m) **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie** złożą wraz z ofertą dokument o ustanowieniu przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

— **w przypadku spółki cywilnej** - pisemne pełnomocnictwo uprawniające jednego ze wspólników do występowania w imieniu wszystkich wspólników w przeprowadzanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
— **w przypadku konsorcjum** - należy podać informacje o wszystkich podmiotach wchodzących w skład konsorcjum oraz załączyć dokument, w którym wszyscy wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania podmiotów w przedmiotowym postępowaniu lub do reprezentowania podmiotów w postępowaniu i do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia;

n) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone dla wykonawcy składającego ofertę wspólną;
o) Wartość na formularzu ofertowym winna być podana cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku);
p) Zmiany-poprawki, które wykonawca wprowadzi winny być poprawione czytelnie i parafowane przez podpisującego ofertę;
q) Wszystkie dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
r) Oferta winna zawierać:
— formularz ofertowy, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
— wszystkie wymagane w SIWZ załączniki (oświadczenia),
— dowód wniesienia wadium.
s) W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien wraz z uzasadnieniem, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą o treści:
„DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2018r. poz. 419);
t) Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną

całość. Wszystkie strony należy połączyć z sobą w sposób trwały (zszyć, spiąć, zbindować);

u) Strony winny być ponumerowane w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do kolejności stron pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).

10.2. Oferta złożona przez wykonawcy występujących wspólnie.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

1) najpóźniej w dniu zawarcia umowy z Wykonawca, któremu Zamawiający udzielił przedmiotowego zamówienia publicznego, winna być przedłożona kopia umowy przedwstępnej lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, zawierające, co najmniej:
   a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
   b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
   c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
2) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela /partnera wiodącego;
3) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty;
4) przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie;
5) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarna odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań;
6) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

10.3. Opakowanie i oznakowanie oferty. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nieprzezroczystym i nienaruszonym opakowaniu opatrzona następującym opisem:

Oferta na:

„Remont ogólnobudowlany pomieszczeń Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju" BZP.38.382-19.20

Zadanie 1 - Remont pomieszczeń zlokalizowanych w Centralnej Sterylizatorni Szpitala

Zadanie 2 - Remont pomieszczeń zlokalizowanych na I oraz II piętrze bloku łóżkowego

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 10.06.2020 r. godz. 09:30"

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie WSS Nr 2, w pokoju nr A1, na I piętrze, do dnia **10.06.2020 r., do godziny 09:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale 10. SIWZ.

11.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. 11. ppkt. 11.1. niniejszej SIWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy PZP.

11.4. Zmiana lub wycofanie oferty.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami SIWZ, a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniami "zmiana" lub "wycofanie". Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty. Koperty oznaczone dopiskiem „wycofanie"

nie będą otwierane. Zwrot oferty nastąpi po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.

11.5. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 10.06.2020 r. o godzinie 09:30** w siedzibie Zamawiającego w **Biurze Zamówień Publicznych na** XI piętrze w pokoju nr 19 **i zostanie przeprowadzone poprzez transmisję on-line pod adresem: https://www.wss2.pl/strona.php?id=31**

11.6. Otwarcie ofert jest jawne.

11.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

11.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na

a) stronie http://bip.wss2.pl informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

12.1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu ofertowym (według Załącznika nr 1 do SIWZ).

12.2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **UWAGA!** Wszystkie kwoty wskazane w formularzu ofertowym należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą określona w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2011, Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.) - "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza".

12.3. Cena podana w ofercie jest **ceną stałą (ryczałtową)** w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie podlega jakimkolwiek zamianom.

12.4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizowania zamówienia i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem, a w szczególności:

a) roboty opisane w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 8 do SIWZ

b) roboty nie objęte w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy z uwagi na zastosowane technologie, normy i przepisy techniczne, w tym wszelkie niezbędne uzupełnienia wykonawcze i warsztatowe konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia,

c) koszty robót przygotowawczych (zagospodarowania placu budowy i utrzymania zaplecza budowy),

d) koszty wszystkich niezbędnych pomiarów i badań,

e) koszty zatrudnienia personelu kierowniczego, w tym kierownika budowy i kierowników robót,

f) koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót,

g) koszty ubezpieczenia i zabezpieczeń majątkowych budowy,

h) koszty zużycia energii elektrycznej i wody,

i) należny podatek VAT,

j) koszty serwisowania i przeglądów dostarczonych urządzeń w okresie trwania gwarancji,

k) wszystkie inne, nie wymienione wyżej ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy, specyfikacją warunków wykonania i odbioru robót, przepisami technicznymi i prawnymi oraz sztuką budowlaną.

12.5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

12.6. Cena oferty musi być jednoznaczna i ostateczna, zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie niezmienne przez okres realizacji zamówienia.

12.7. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów we wszelkiej dokumentacji przetargowej obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków realizacji wykonania zamówienia. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy zostanie stwierdzony błąd (pomyłka, niedokładność, sprzeczność, rozbieżność, brak) w opisie przedmiotu zamówienia, które profesjonalny podmiot prowadzący zawodową działalność wykonania robót budowlanych mógł przy dochowaniu należytej staranności zauważyć i zgłosić Zamawiającemu to Wykonawca nie jest z tego tytułu uprawniony do jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia, ani pokrycia przez Zamawiającego kosztów wynikłych z istnienia tego błędu. Ponadto, Wykonawca odpowiada za wszelkie następstwa zaistnienia błędu (pomyłki, niedokładności, sprzeczności, rozbieżności, braku), o którym mowa w akapicie poprzedzającym, w tym w szczególności za

wydłużenie realizacji przedmiotu umowy, konieczność naprawienia błędnie wykonanych robót budowlanych oraz jest zobowiązany do pokrycia wynikłych z powodu tego błędu kosztów oraz do zapłaty kary umownej na zasadach określonych w umowie.

12.8. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia wzajemnych rozliczeń w walutach obcych.

12.9. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

12.10. Cena oferty musi być jednoznaczna i ostateczna, zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie niezmienne przez okres realizacji zamówienia.

12.11. Cena oferty zawierać musi cenę netto, stawkę podatku VAT, kwotę podatku VAT, cenę brutto – przedstawioną cyfrowo i słownie.

12.12. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

a) odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych
b) oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją;
c) z ilości i treści złożonych dokumentów i oświadczeń wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją;
d) złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione;
e) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

13.2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następującego kryterium:

Kryteria oceny ofert		
Cena (C) [%]	**Termin wykonania przedmiotu zamówienia (T) [%]**	**Gwarancja jakości i rękojmia za wady w tym na użyte materiały [%]**
60	30	10

13.3. Metoda oceny kryterium określonego w pkt. 13.2.:

Punkty za kryterium *„Cena (C)”* zostaną obliczone dla każdego zadania odrębnie na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ)** według niżej przedstawionego wzoru:

Wzór
$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \times 60\%$ gdzie: C_{bad} - cena brutto podana w badanej ofercie C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Punkty za kryterium *„Termin wykonania przedmiotu zamówienia (G)”* zostaną obliczone do każdego zadania odrębnie na podstawie okresu (w dniach kalendarzowych) podanego przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ)** według niżej przedstawionego wzoru:

Wzór
$\text{Termin wykonania przedmiotu zamówienia} = \frac{T_{min}}{T_{bad}} \times 30 \times 100\%$

gdzie:
T_{bad} – oferowany przez Wykonawcę termin wykonania przedmiotu zamówienia
T_{min} – najniższy zaoferowany termin wykonania przedmiotu zamówienia spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

Uwaga:

- **Minimalny i maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia wynosi:**
  - dla Zadania nr 1 – **min. 30 dni kalendarzowych max. 60 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy;**
  - dla Zadania nr 2 – **min. 80 dni kalendarzowych max. 140 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy;**
- W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego lub dłuższego (niż wymagany) terminu wykonania przedmiotu zamówienia lub nie podanie (nie wpisanie) terminu wykonania przedmiotu zamówienia w **Formularzu ofertowym,** Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w maksymalnym określonym w SIWZ (dla danego zadania) terminie.

Punkty za kryterium *„Gwarancja jakości i rękojmia za wady w tym na użyte materiały (G)”* zostaną obliczone do każdego zadania odrębnie na podstawie okresu (w miesiącach) podanego przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ)** według niżej przedstawionego wzoru:

Wzór

Wartość punktowa okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady w tym na użyte materiały:

$$= \frac{G_{bad}}{G_{max}} \times 10 \times 100\%$$

gdzie:
G_{bad} – oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości i rękojmi za wady w tym na użyte materiały
G_{max} – najwyższa zaoferowana ilość miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady w tym na użyte materiały spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Uwaga:

- **minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady w tym na użyte materiały wynosi 24 miesiące** licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót, natomiast **maksymalny 60 miesięcy;**
- Jeśli Wykonawca poda okres **gwarancji jakości i rękojmi za wady w tym na użyte materiały** w latach, Zamawiający przeliczy go zgodnie z zasadą: 1 rok = 12 miesięcy.
- W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego lub dłuższego (niż wymagany) okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady w tym na użyte materiały lub nie podanie (nie wpisanie) okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady w tym na użyte materiały w **Formularzu ofertowym,** Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na minimalny określony w SIWZ okres wynoszący 24 miesiące.

Punkty wyliczone w każdym z w/w kryteriów zostaną zsumowane. W ten sposób Zamawiający uzyska ocenę końcową. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę o najwyższej wartości oceny końcowej. Wynik przedstawiony zostanie w punktach. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

$$\mathbf{D = C+T+G}$$

D – suma przyznanych punktów ze składowych będących cząstkowymi kryteriami oceny ofert.

Łącznie oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

13.4. Wyniki obliczeń zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku wg powszechnie obowiązujących zasad matematycznych.

13.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
13.6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
13.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje wszystkich wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy, natomiast na stronie internetowej www.wss2.pl oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie Zamawiający udostępnia informacje o których mowa w art. 93 ust 1 pkt 1 i 5-7.
14.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający **może żądać** przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
14.3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego SIWZ.
14.4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
14.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt.1 ustawy.
14.6. W celu podpisania umowy z wybranym Wykonawcą, Zamawiający prześle umowę do Wykonawcy drogą elektroniczną, a Wykonawca odeśle dwa jednobrzmiące egzemplarze podpisanej przez siebie umowy wraz z załącznikami w wersji papierowej na adres Zamawiającego. Następnie Zamawiający podpisze umowę i odeśle jeden z egzemplarzy na adres Wykonawcy lub Zamawiający zaprosi Wykonawcę do podpisania przedmiotowej umowy w siedzibie Zamawiającego.
14.7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze ofert przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
14.8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

15. PODWYKONAWCY

15.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert, w których wykonawca będzie powierzał wykonanie części zamówienia podwykonawcom, jednocześnie żądając wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do SIWZ.
15.2. W przypadku braku wskazania podwykonawców Zamawiający uzna, ze całość zamówienia zrealizowana zostanie przez Wykonawcę.
15.3. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić wyłącznie za każdorazową zgodą Zamawiającego.
15.4. Zgoda Zamawiającego jest wymagana każdorazowo do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą. Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem winien przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy, jaką ma zamiar zawrzeć z Podwykonawcą. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub w projekcie umowy, nie wyrazi na piśmie akceptacji będzie się uważało, iż Zamawiający nie wyraził zgody na

zawarcie umowy.

15.5. Zamawiający dopuszcza powierzanie podwykonawcom wykonania części zamówienia na roboty budowlane w trakcie realizacji etapu prac jednakże przy spełnienie wszelkich rygorów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986).

15.6. Płatności w stosunku do Podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeks Cywilny.

15.7. Przed podpisaniem protokołu odbioru częściowego, wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu zobowiązań, którego wzór stanowi załącznik do umowy potwierdzającego, że Podwykonawca otrzymał wszystkie kwoty należne mu na mocy wcześniejszych protokołów odbioru pomniejszone o odpowiednie potrącenia.

16. ISTOTNE DLA STORN POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCIE ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI art. 179-198 ustawy PZP.

18. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

18.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

a) Administratorem danych osobowych jest*: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2 Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie – Zdrój,*

b) Inspektorem ochrony danych osobowych w *Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 jest Pani Marcelina Kowalska, mkowalska@wss2.pl, (32) 47 84 536,*

c) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

d) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843), dalej „ustawa",

e) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2016,

f) Obowiązek podania przez osobę, której dane dotyczą, danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,

g) W odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

h) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,

i) Zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami,

j) Osoba, której dane dotyczą posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

k) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Zatwierdził:
Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu – Zdroju

……