

Nr sprawy BZP.38.383-59.22

Formularz oferty
Po zmianach z dnia 02.12.2022

TRYB: Zapytanie ofertowe – procedura udzielenia zamówienia o wartości przekraczającej kwotę 10 000 zł do wartości poniżej 130 000 zł., zgodnie z § 16 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu – Zdroju.

Część A

Na wykonanie **dostaw**/usług/robót budowlanych poniżej 130 000 zł.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2
Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie – Zdrój
REGON: 272790824, NIP: 633-10-45-778, KRS 0000048508

II. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zamówienie pn: **Zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących.**

Opis przedmiotu zamówienia :

1. Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do Formularza oferty (Formularz asortymentowo – cenowy) oraz Załączniku nr 3 do Formularza oferty (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin obowiązywania umowy:

od dnia 01.01.2023r. do dnia 31.12.2023r. lub do czasu wykorzystania zakładanej ilości. Podane ilości są maksymalnym zapotrzebowaniem Zamawiającego.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Należność za realizację przedmiotu zamówienia płatna będzie raz w miesiącu zgodnie z prawidłowo wystawioną fakturą Vat lub rachunkiem w terminie **30 lub 60**** dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku do siedziby Zamawiającego w wersji papierowej na adres Szpitala lub elektronicznie na adres e-mail: szpital@wss2.pl. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Płatność nastąpi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze numer umowy i datę jej zawarcia.
3. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Wykonawca jest uprawniony do wysyłania, a Zamawiający zobowiązany do odbierania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191). W przypadku, gdy Wykonawca będzie zamierzał korzystać z wymienionego w zdaniu poprzedzającym uprawnienia, prześle stosowną informację przedstawicielowi Zamawiającego na adres poczty elektronicznej wymieniony w pkt IV ust. 1 Formularza oferty.

**** -Zamawiający dopuszcza 30 lub 60 dni.**

5. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawcą jest podmiot zagraniczny składa on Zamawiającemu oświadczenie, że jest podatnikiem podatku od wartości dodanej jednocześnie podając numer identyfikacji podatkowej VAT UE. [*postanowienie to ma zastosowanie w przypadku, zagranicznego Wykonawcy nieposiadającego siedziby na terytorium RP*].
6. Płatność nastąpi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze numer umowy i datę jej zawarcia.
7. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany przez Zamawiającego, jeśli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
8. Dowodem zrealizowania każdorazowej dostawy będzie dokument WZ zawierający rodzaj i ilość wraz z ceną jednostkową netto, serią i datą ważności dostarczonego przedmiotu umowy, potwierdzający przyjęcie towaru przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, dokonującego odbioru dostawy po sprawdzeniu ilości i jakości towaru. Wykonawca zobowiązany jest podać na dokumencie WZ numer umowy i datę jej zawarcia.

V. INNE WYMAGANIA: (jeżeli dotyczy)

Gwarancja i rękojmia - 24 miesiące

VI. OPIS SPOSOBU ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę na **Formularzu oferty** należy złożyć w terminie do dnia **07.12.2022r. do godz. 10:00** w jeden z następujących sposobów:
 - 1) w formie elektronicznej z podpisem Wykonawcy (oferta nie podpisana zostanie odrzucona) przesłać na adres e-mail: zp@wss2.pl;
 - 2) w formie papierowej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście pod adresem: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 2, Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie - Zdrój, I p, Sekretariat (**koperta zaklejona, opisana: Procedura do 130 000,00 zł BZP.38.383-59.22**) - **nie otwierać przed 07.12.2022r. godz. 10:00**). Zaleca się, aby oferta w wersji papierowej została spięta (zszyta, zbindowana) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
2. Cena podana w ofercie ma być wyrażona cyfrowo i słownie oraz obejmować całość zamówienia.
3. Oferta winna być napisana w języku polskim, czytelnie.
4. Oferty złożone po terminie lub oferty złożone w innej formie niż określone w Rozdziale VI pkt. 1 ppkt 1) – 2) zostaną odrzucone

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Nie dotyczy niniejszego postępowania.

VIII. OFERTA MA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I ELEMENTY:

1. **Wypełnioną część A i część B** Formularza oferty.
2. Wypełniony Formularz asortymentowo – cenowy stanowiący Załącznik nr 1 do Formularza oferty
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy).
4. Dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty), a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY W SKŁADANEJ PROPOZYCJI CENOWEJ:

1. W cenie oferty winny zawierać się wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Zamówienia.
2. W formularzu oferty należy podać cenę oferty: wartość netto i wartość brutto.

X. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena (koszt) - C	40 %
2.	Jakość - J	30 %
3.	Termin dostawy T	30 %

- 1) Punkty przyznawane za podane w pkt X pkt 1. kryterium „Cena (koszt)”, w pkt X pkt 2. kryterium „Jakość” i w pkt X pkt 3 będą liczone według następujących wzorów:

Wzór	
Cena (koszt):	$\text{Wartość punktowa ceny (c)} = \frac{C-\text{Min.}}{C-\text{Bad.}} \times 40\% \times 100$
gdzie: C-Bad.- łączna cena zamówienia brutto podana w badanej ofercie C-Min. – Najniższa łączna cena zamówienia brutto spośród wszystkich ważnych ofert	
Jakość (oryginał lub zamiennik):	$\text{Wartość punktowa jakości (J)} = \frac{J-\text{Bad.}}{J-\text{Maks.}} \times 30\% \times 100$
gdzie: J-Bad – Ocena jakości z formularza asortymentowo-cenowego J-Maks – Najwyższa możliwa ocena jakości =30	
Termin dostawy:	$\text{Wartość punktowa terminu dostawy (T)} = \frac{T-\text{Bad.}}{T-\text{Min.}} \times 30\% \times 100$
gdzie: T-Bad. – Termin dostawy oferowany przez Wykonawcę T-Min. – Najniższy termin dostawy wynosi 2 dni robocze od dnia złożenia zamówienia. Maksymalny termin wymagany przez Zamawiającego nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.	

- 2) Punkty przyznawane za podane w pkt. X pkt. 2. kryterium „Jakość” (J) przyznawane będą w następujący sposób:
Wykonawca, który złoży ofertę, w której zaproponuje w pozycjach 1-38 materiały oryginalne otrzyma 30 pkt, natomiast oferując w wymienionych pozycjach zamienniki otrzymuje 0 pkt. Pozycje 39-180 nie będą punktowane. Maksymalnie można otrzymać 30 pkt.
- 3) Punkty wyliczone w każdym z w/w. kryteriów zostaną zsumowane. W ten sposób Zamawiający uzyska ocenę końcową K. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę o najwyższej wartości oceny końcowej K. Wynik przedstawiony zostanie w punktach. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

$$K = C + J + T$$

XI. OSOBAMI WYZNACZONYMI DO KONTAKTU W SPRAWACH:

a) merytorycznych jest:

- ze strony Zamawiającego: Zbigniew Trzcionkowski – p. o. Głównego Specjalisty ds. Informatyki.

b) formalno- prawnych jest:

- ze strony Zamawiającego: Elwira Horak - Referent ds. Zamówień Publicznych.

XII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy
Załącznik nr 2 – Wzór umowy
Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Cześć B

I NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....
.....
.....
.....

NIP **Regon**

Nazwa banku i numer rachunku bankowego

.....

e-mail -

II. OFERUJĘ WYKONANIE WYŻEJ WYMIENIONEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

Cena ogółem:

Cena netto: zł/słownie:/100

Cena brutto:zł/słownie:/100

Wykonawca za dostarczony przedmiot zamówienia wystawi Zamawiającemu fakturę VAT za dany miesiąc kalendarzowy z terminem płatności* dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Dowodem zrealizowania każdorazowej dostawy będzie dokument WZ zawierający rodzaj i ilość wraz z ceną jednostkową netto, serią i datą ważności dostarczonego przedmiotu umowy, potwierdzający przyjęcie towaru przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, dokonującego odbioru dostawy po sprawdzeniu ilości i jakości towaru. Wykonawca zobowiązany jest podać na dokumencie WZ numer umowy i datę jej zawarcia.

III. OSOBAMI WYZNACZONYMI DO KONTAKTU ZE STRONY WYKONAWCY SĄ:

1. nr tel.

2. nr tel.

IV. OŚWIADCZENIA:

1. Wykonawca oświadcza, że termin realizacji cząstkowych zamówień wynosi:* dni od dnia otrzymania zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada zdolność techniczną i zawodową umożliwiającą wykonywanie przedmiotu umowy opisanego w pkt II części A Formularza oferty.

UWAGA:

***- Wypełnia Wykonawca W pkt. IV podpunkt 1 termin realizacji cząstkowych zamówień zgodnie z kryterium Termin dostawy zawartym we wzorze w punkcie X podpunkt 1) tj. minimum 2 dni robocze, maksimum 10 dni roboczych.**

V. ZAŁĄCZM DO NINIEJSZEGO FORMULARZA NASTĘPUJĄCE ZAŁĄCZNIKI, STANOWIĄCE
INTEGRALNĄ
CZĘŚĆ OFERTY*:

1.
2.

Miejscowość dnia

.....

Podpis osoby uprawnionej

.....

Pieczęć Wykonawcy

****-- Wypełnia Wykonawca. Zamawiający dopuszcza 30 lub 60 dni.**