

Nr sprawy DZP/38/383-68/2013

Formularz oferty

Na wykonanie dostaw poniżej 14 000 euro.

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2
Al. Jana Pawła II 7
44-330 Jastrzębie – Zdrój**

**REGON: 272790824
NIP: 633-10-45-778
KRS 0000048508**

NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Sukcesywne dostawy chemii gospodarczej, artykułów pomagających w utrzymaniu czystości, rękawic ochronnych i ochraniaczy foliowych na obuwie dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu –Zdroju (powtórka). Rodzaje, ilości i ceny jednostkowe podane zostały w Załączniku nr 2 do Formularza oferty (Formularz asortymentowo - cenowy).

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia obowiązywania umowy do dnia 06.11.2015 r.

WARUNKI PŁATNOŚCI

Należność realizację przedmiotu zamówienia płatna będzie w terminie *dni od dnia doręczenia faktur do siedziby Zamawiającego, po zrealizowaniu przedmiotu umowy. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Wzór umowy.
Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo – cenowy.

FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

Ofertę na **Formularzu oferty** należy złożyć w terminie do dnia **07.01.2013 r. do godz. 10:00:**

- pisemnie, na adres Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 2, Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie - Zdrój, I p, Sekretariat (koperta zaklejona, opisana: Procedura do 14.000 euro DZP/38/383-68/13)- nie otwierać przed 07.01.2014r.) lub
- faksem z podpisem Wykonawcy (oferta nie podpisana zostanie odrzucona) na numer 032 47 84 549 i potwierdzone pisemnie lub
- w wersji elektronicznej z podpisem Wykonawcy (oferta nie podpisana zostanie odrzucona) e-mail: zp@wss2.pl i potwierdzone pisemnie.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

NIP **Regon**

Nazwa banku i numer rachunku bankowego

*Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wpisał preferowany przez siebie termin płatności spośród następujących opcji: 60 dni lub 90 dni.

Oferuję wykonanie wyżej wymienionego przedmiotu zamówienia za cenę:

Pakiet nr 1 – Chemia gospodarcza

Netto: zł /Słownie:/

Brutto: zł /Słownie:/

Pakiet nr 2 - Artykuły pomagające w utrzymaniu czystości

Netto: zł /Słownie:/

Brutto: zł /Słownie:/

Pakiet nr 3 – Inne artykuły pomagające w utrzymaniu czystości

Netto: zł /Słownie:/

Brutto: zł /Słownie:/

Pakiet nr 4 – Rękawice ochronne

Netto: zł /Słownie:/

Brutto: zł /Słownie:/

Pakiet nr 5 – Ochraniacze foliowe na obuwie

Netto: zł /Słownie:/

Brutto: zł /Słownie:/

Ogółem:

Netto: zł /Słownie:/

Brutto: zł /Słownie:/

Kryterium oceny ofert:

cena 100%

Osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawach:

a) merytorycznych są:

- ze strony Zamawiającego: Specjalista w Dziedzinie Pielęgniarstwa Epidemiologicznego Mariola Antończyk.

- ze strony Wykonawcy: Pan(i).....

b) formalno- prawnych:

- ze strony Zamawiającego: St. specjalista ds. Zamówień Publicznych Zaopatrzenia Izabela Sobczak

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i z wzorem umowy i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

Oświadczam, że dostarczę przedmiot umowy nowy oraz wolny od wad.

Oświadczam, że dostarczę przedmiot umowy z terminem ważności, nie krótszym niż 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

- Dla Pakietu nr 1 – Chemia gospodarcza

- Dla Pakietu nr 2 – Artykuły pomagające w utrzymaniu czystości poz. 15.

Dostarczany przedmiot zamówienia zaopatrzoney będzie w ulotki i instrukcje w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje.

Załączam do niniejszego formularza następujące załączniki, stanowiące integralną część oferty:

1. Kopię KRS lub kopię wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (jeżeli Wykonawca takie dokumenty posiada).
2.
3.

Miejscowość dnia

.....
Podpis osoby uprawnionej

.....
Pieczęć Wykonawcy

UMOWY NR/2013 - wzór

Zawarta w dniu 2013 roku w Jastrzębiu Zdroju pomiędzy:

- Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu - Zdroju przy Al. Jana Pawła II 7, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000048508 nr NIP 6331045778,

reprezentowanym przez:

- Grażyna Kuczera – Dyrektor
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

§ 1**Tryb zawarcia umowy**

Umowa zostaje zawarta, w wyniku postępowania DZP/38/383-68/13r. na podstawie obowiązującego u Zamawiającego regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro - stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 169/2012 z dnia 27.11.2012 r. Dyrektora WSS nr 2 w Jastrzębiu- Zdroju, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity z 2013 r. Dz. U. poz. 907) nie stosuje się (art.4 pkt 8).

§ 2**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy są: sukcesywne dostawy chemii gospodarczej, artykułów pomagających w utrzymaniu czystości, rękawic ochronnych i ochraniaczy foliowych na obuwie dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju.
2. Rodzaje, ilości i ceny jednostkowe podane zostały w Załączniku nr 1 do Umowy (Formularz asortymentowo - cenowy). Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całej ilości/wartości umowy bez konsekwencji finansowych, uzależniając swą decyzję od faktycznej potrzeby Zamawiającego występującej podczas obowiązywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 1 jest dopuszczony do obrotu i stosowania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 a Zamawiający do odbioru przedmiotu umowy oraz zapłaty umówionej ceny.
5. Wartość umowy w dniu jej zawarcia wynosi:

Pakiet nr 1 – Chemia gospodarcza

Netto: zł /Słownie:/

Brutto: zł /Słownie:/

Pakiet nr 2 - Artykuły pomagające w utrzymaniu czystości

Netto: zł /Słownie:/

Brutto: zł /Słownie:/

Pakiet nr 3 – Inne artykuły pomagające w utrzymaniu czystości

Netto: zł /Słownie:/

Brutto: zł /Słownie:/

Pakiet nr 4 – Rękawice ochronne

Netto: zł /Słownie:/

Brutto: zł /Słownie:/

Pakiet nr 5 – Ochraniacze foliowe na obuwie

Netto: zł /Słownie:/

Brutto: zł /Słownie:/

Ogółem:

Netto: zł /Słownie:/

Brutto: zł /Słownie:/

6. Termin realizacji umowy: od dnia obowiązywania umowy do dnia 06.11.2015 r. lub do czasu wykorzystania zakładanych ilości, wynikających z Załącznika Nr 1 do umowy (Formularz asortymentowo-cenowy).

Umowa obowiązuje od:

7. Realizacja każdej części z osobna ma charakter samodzielnego zobowiązania stron.

§ 3

Warunki płatności

1. Należność za dostarczane produkty płatna będzie zgodnie z prawidłowo wystawioną fakturą (faktura powinna zawierać numer umowy) w terminie dni od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, po uprzednim dostarczeniu przedmiotu zamówienia.
2. Płatność nastąpi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze numer umowy i datę jej zawarcia.
3. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Ceny jednostkowe podane w Załączniku Nr 1 do umowy będą stałe przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zapisu § 9 ust 5.
5. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umożnienie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W razie naruszenia obowiązku opisanego w § 3 ust. 4, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od wartości zamówienia wskazanego jako brutto w § 2 ust. 5 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umowne.
8. W razie naruszenia obowiązku opisanego w § 3 ust. 5, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od ogólnej wartości zamówienia wskazanego w § 2 ust. 5 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar wymieniony w Załączniku Nr 1 do umowy według cząstkowych zamówień składanych przez Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych, od momentu złożenia zamówienia pod nr faksu lub pod adresem e-mail Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Magazynu Medycznego dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

2. W okresie przydatności do użycia, Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczanego towaru i jego wymiany na wolny od wad, w szczególności w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego cech wskazujących na utratę przydatności do użycia (zmiany fizyczne/chemiczne w postaci np. nalotu, osadu, pleśni, zmiany konsystencji, koloru itp.) innych niż przewidziane przez producenta, jako właściwych dla danego produktu, a pojawiających się mimo przechowywania i użytkowania zgodnie ze wskazaniami producenta zawartymi na opakowaniu.
3. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, który rozpatrzy reklamację dotyczącą:
 - braków ilościowych w ciągu 2 dni roboczych
 - wad jakościowych w ciągu 3 dni roboczych
 od dnia jej otrzymania pod nr telefonu....., lub pod numer faksu..... Zamawiający dodatkowo potwierdzi reklamację pismem poleconym.
4. Dostawy będą realizowane w siedzibie Zamawiającego do Magazynu Gospodarczego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 13.00.
5. Wykonawca dostarczy towar na własny koszt i ryzyko loco magazyn Zamawiającego w opakowaniach zabezpieczających jakość dostarczanego towaru i odpowiadających warunkom transportu, odbioru i przechowywania.
6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczy przedmiot umowy nowy oraz wolny od wad.
7. Wykonawca gwarantuje, że dostarczy przedmiot umowy z terminem ważności, nie krótszym niż 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
 - Dla Pakietu nr 1 – Chemia gospodarcza
 - Dla Pakietu nr 2 – Artykuły pomagające w utrzymaniu czystości poz. 15.
8. Dostarczany przedmiot zamówienia winien zawierać ulotki i instrukcje w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje.
9. W przypadku niedotrzymania terminu dostaw przez Wykonawcę Zamawiający dokona zakupu we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę różnicą w poniesionych kosztach. Uprawnienie to nie wyłącza możliwości domagania się przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 8.
10. Niezależnie od regulowania zobowiązań finansowych wynikających z umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizowania przedmiotu umowy zgodnie z zawartą umową.

§ 5 Jakość

1. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być dobrej jakości oraz posiadać aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi wymogami prawnymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia pozwoleń, o których mowa w ust. 1 na każde wezwanie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia towaru, którego jakość odbiega od obowiązujących norm z zastrzeżeniem warunków odbioru określonych w § 6 Umowy. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do wymiany wadliwego towaru na towar dobrej jakości w terminie podanym w § 4 ust. 3 na własny koszt i ryzyko. Po przekroczeniu w/w terminu Zamawiający dokona zakupu we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę różnicą w poniesionych kosztach. Uprawnienie to nie wyłącza możliwości domagania się przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 8.

§ 6 Warunki odbioru

1. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa na terenie Zamawiającego w trakcie realizacji dostaw.
2. Dostawy zostaną odebrane na podstawie dowodu dostawy, tj. faktury VAT.
3. Koszty dostawy (w tym koszty opakowania, ubezpieczenia) ponosi Wykonawca.
4. Odbiór przeprowadzony będzie u Zamawiającego i obejmować będzie:
 - sprawdzenie jakości i ilości dostawy,
 - sprawdzenie zgodności dostawy z zamówieniem cząstkowym,
 - sprawdzenie zgodności pozwoleń na dopuszczenie do obrotu i używania, jeżeli takie będą wymagane.

5. W przypadku rozbieżności pomiędzy zakresem dostawy, a stanem faktycznym sporządzony zostanie protokół odbioru dostawy, który winien zawierać uzgodnienia poczynione w toku odbioru, jak również będzie stanowił podstawę do zapłaty lub odmowy zapłaty za przedmiot dostawy.

§ 7

Osoby odpowiedzialne

Osobą odpowiedzialną za nadzór nad prawidłową realizacją umowy jest:

- a) ze strony Zamawiającego – Pan(i) – Mariola Antończyk – Specjalista ds. Pielęgniarstwa Epidemiologicznego,
- b) ze strony Wykonawcy - Pan(i) -

(imię, nazwisko)

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) w wysokości 5% wartości brutto dostawy w przypadku gdy dana dostawa będzie obejmować towary o złej jakości, towary nie posiadające deklarowanych właściwości oraz towar w ilości niezgodnej z zamówieniem;
 - c) w wysokości 0,2% wartości brutto dostawy za każdy dzień opóźnienia przekraczający termin realizacji dostawy lub termin wymiany wadliwego przedmiotu umowy;
 - d) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn innych niż wymienione w § 8 ust. pkt.1 lit a) do c) Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5% wartości umowy.
2. Kary wskazane w § 8 ust. 1 naliczane zostaną niezależnie od regulowania zobowiązań finansowych przez Zamawiającego wynikających z umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
5. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy innemu podmiotowi.
2. Wszelkie sporne sprawy, strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem:
 - 1) Sytuacji, gdy w związku ze zmianą przepisów prawa zmianie ulegnie stawka podatku VAT, Zamawiający dopuszcza zmiany wynagrodzenia o kwotę brutto wynikającą ze zmienionej obowiązującej stawki podatku VAT;
 - 2) Korzystania z rabatów cenowych przyznanych przez Wykonawcę w okresie trwania umowy z zastrzeżeniem wymaganych parametrów jakościowych dla danego produktu;
 - 3) Zmiany cen jednostkowych preparatów objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową;

- 4) Zmiany zakresu rzeczowego tj. zastąpienie produktu objętego umową innym preparatem synonimem (odpowiednikiem), jednak nie droższym i nie o gorszych parametrach za zgodą Zamawiającego.
6. Zmiana osób, o których mowa w § 7, zmiana siedziby, adresu Wykonawcy nie wymaga zmiany umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, z winy Wykonawcy, w przypadku dwukrotnego nieuzasadnionego: nie dokonania dostawy, dokonania jej nieterminowo, nie dostarczenia wszystkich przedmiotów zamówienia, dostarczenia towaru o złej jakości lub nie posiadającego deklarowanych właściwości. Postanowienie § 8 ust. 1 pkt. 1) lit. a) stosuje się odpowiednio.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części umowy.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

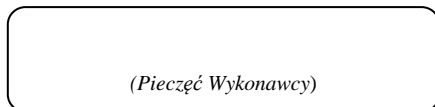
Załącznik do umowy:

- 1 - Formularz asortymentowo – cenowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2



Formularz asortymentowo-cenowy

Pakiet nr 1 – Chemia gospodarcza

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Parametry wymagane	Cena jedn. netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	VAT %	Wartość brutto [PLN]	Nazwa handlowa oferowanego preparatu lub inne oznaczenia identyfikujące oferowany towar
1.	Proszek do zmywarek ze środkiem antybakteryjnym	100 op. x 1 kg	Proszek do mycia i odkażania naczyń, chroniący zmywarkę przed korozją, przeciwdziałający osadzeniu się kamienia, nie wymagający stosowania dodatkowych preparatów do nabłyszczania naczyń i zmiękczenia wody					
2.	Preparat do maszynowego płukania i nabłyszczania naczyń	20 op. x 10 l (12,5 kg)	Uniwersalny środek nabłyszczający, do płukania w zmywarkach, naczyń szklanych, porcelanowych i innych naczyń, także ze stali nierdzewnej					
3.	Sól do zmywarek	60 op. x 1,5 kg	Sól ochronna do zmywarek zmiękcząca wodę, przeciwdziałająca osadzeniu się kamienia na naczyniach i w zmywarce					
4.	Proszek do prania uniwersalny	200 op. x 3 kg	Uniwersalny proszek do prania tkanin kolorowych i białych, zawierający system TAED, nadający się do stosowania we wszystkich typach pralek, nie powodujący uczuleń					
5.	Płyn do WC	100 op. x 750ml	Antybakteryjny preparat niszczący bakterie i zarazki, skutecznie usuwający zabrudzenia i kamień, nadający połysk, pozostawiający przyjemny i długotrwały zapach					

6.	Pasta do szorowania	600 op. x 0,5 kg	Pasta do czyszczenia powierzchni emaliowanych, ceramicznych, chromowanych i tworzyw sztucznych, waniennych, kuchennych, garnków, usuwająca tłuszcz, nie rysująca powierzchni. Pudełka zamykane nakładanym wieczkiem					
7.	Emulsja do czyszczenia	300 op. x 0,5 l.	Mleczko czyszczące przeznaczone do urządzeń kuchennych, nie powodujące uczuleń i podrażnień skóry					
8.	Płyn do mycia naczyń	200 op. x 5 l. 200 op. x 1 l.	Płyn do mycia naczyń zagęszczony, nie powodujący uczuleń i podrażnień skóry					
9.	Pasta do rąk	20 op. x 0,5 kg	Pasta piaskowa typu BHP do mycia rąk					
10.	Płyn do maszynowego mycia naczyń	30 op. x 10 l. (12,5 kg)	Płyn pod postacią koncentratu przeznaczony do mycia w zmywarkach wszelkiego rodzaju naczyń ze stali nierdzewnej, tworzywa sztucznego, porcelany, szkła oraz sztućców, nie nadający się do mycia naczyń z aluminium					
RAZEM						X		X

Miejscowość,, dnia2013 r.

.....
*Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

(Pieczęć Wykonawcy)

Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 1

Pakiet nr 2 – Artykuły pomagające w utrzymaniu czystości

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Parametry wymagane	Cena jedn. netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	VAT %	Wartość brutto [PLN]	Nazwa oferowanego towaru
1.	Szczotka - zewnętrzna	25 szt.	Dane techniczne: - wysokość robocza wraz z włosiem od 70-150 mm; - szerokość zmiotania od 40-50 cm; - trzonek: metalowy wysokość od 130-150cm					
2.	Szczotka - wewnętrzna	20 szt.	Dane techniczne: - wysokość robocza wraz z włosiem mieszanym od 70-150 mm; - szerokość zmiotania od 30-40 cm; - trzonek: drewniany z gwintem, wysokość od 130-150 cm					
3.	Ścierka do podłóg	10 szt.	Ścierka do podłóg, dobrze wchłaniająca wodę; o wymiarach 60x70cm (+ - 5 cm)					
4.	Czyścik do garnków	200 szt.	Druciak metalowy					
5.	Szczotka ryżowa wraz ze sztyłem	10 szt.	Szczotka z grubym, sztywnym włosiem, używana do szorowania drewnianych podłóg. Rodzaj oprawy: drewno. Wymiary oprawy: dł. 225 mm, szer. 68 mm. Rodzaj surowca: kasyna (ryż). Wysokość: 33 mm. Styl (kij) drewniany, gwintowany o dł 125 cm.					
6.	Zmywak (gąbka) do mycia naczyń	300 szt. dużych	Jednostronnie szorstka; opakowania: 5 szt. dużych					
7.	Szczotka do WC wraz z podstawą	40 szt.	Wykonane z materiału umożliwiającego ich mycie i dezynfekcję					
8.	Folia aluminiowa	100 szt.	Rozmiar: 30cm x 150m lub					

9.	Ściereczki do ścierania powierzchni	400 szt.	Ściereczki uniwersalne do różnego rodzaju powierzchni, do wszechstronnego użytku, nie pozostawiające smug na czyszczonych powierzchniach, z możliwością prania, o wymiarach do 36x50cm (+ - 5 cm)					
10.	Szczotka do szorowania	40 szt.	Szczotka do szorowania wykonana z twardego tworzywa sztucznego z plastikową górą o wymiarach: szerokość: 5 cm, długość: 18-20 cm (+ - 5 cm)					
11.	Szczotka do mycia butelek	40 szt. 40 szt.	Szczotka do mycia butelek wykonana ze sztucznego tworzywa: - średnica 2,0 - 2,5 cm - o średnicy 0,5 - 1,0 cm					
12.	Szczoteczki do mycia rąk	40 szt.	Plastikowa szczoteczka z uchwytem do mycia rąk					
13.	Szufelka	20 szt.	Szufelka-łopatka do zbierania śmieci; wykonana z tworzywa, zakończona gumą					
14.	Zmiotka	20 szt.	Miotelka z uchwytem z tworzywa; z włosiem mieszanym					
15.	Pasta do podłóg	40 szt.	Płynna pasta do podłóg z lastriko i PVC, opakowania 0,5 litra					
RAZEM						X		X

* niepotrzebne skreślić
Miejscowość,, dnia2013 r.

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

(Pieczęć Wykonawcy)

Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 1

Pakiet nr 3 – Inne artykuły pomagające w utrzymaniu czystości

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Parametry wymagane	Cena jedn. netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	VAT %	Wartość brutto [PLN]	Nazwa oferowanego towaru
1	Wiadro	100 szt.	Wiadro z tworzywa sztucznego niewydzielające substancji trujących lub podrażniających; pojemność od 9 l.-12 l.					
2	Kosz na śmieci	400 szt.	Kosz biały z tworzywa z uchylnymi (wahadłowymi) pokrywami; pojemność 25 l.					
3	Kosz na śmieci	50 szt.	Kosz biały z tworzywa z uchylnymi (wahadłowymi) pokrywami; pojemność 50 l.					
4	Podajnik do papieru toaletowego	20 szt.	Podajnik do papieru toaletowego w mini jumbo - rolach wykonany z białego tworzywa ABS o wymiarach nie mniejszych niż 250x270x135 mm. Zamykany na kluczyk					
5	Podajnik na mydło	80 szt.	Dozownik do mydła w płynie, wykonany z tworzywa sztucznego w kolorze białym, dozowniki z wbudowanym zbiornikiem na mydło, o pojemności 500 – 600 ml. Zamykany na kluczyk					
6	Podajnik na ręcznik	80 szt.	Podajniki do ręczników papierowych, składanych w ZZ, podajniki wykonane z tworzywa sztucznego ABS, w kolorze białym, o wymiarach nie mniejszych niż 255x280x145, podajniki zamykane na kluczyk					
7	Pojemnik z pokrywą	15 szt.	Pojemnik plastikowy okrągły; Pojemność 60 l.					
8	Miska do mycia	100	Miska do mycia z tworzywa sztucznego,					

		szt.	okrągła, o wymiarach 350x130 mml o pojemności 5 l.					
RAZEM						X		X

Miejscowość,, dnia2013 r.

.....
*Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

(Pieczęć Wykonawcy)

Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 1

Pakiet nr 4 – Rękawice ochronne

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Parametry wymagane	Cena jedn. netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	VAT %	Wartość brutto [PLN]	Nazwa oferowanego towaru
1	Rękawice robocze	200 par	Rozmiary L – z licem całodłoniowym					
2	Rękawice kwasoodporne grube	20 par	Rozmiar L – wykonane z naturalnego lateksu					
3	Rękawice gumowe grube hydrauliczne	10 par	Rozmiar L – wykonane z PCV, długie					
4	Rękawice bawełniano - gumowe	200 par	Rozmiar L – bawełniane, powlekane nitylem					
5	Rękawice spawalnicze	4 pary	Rozmiar L – z wkładką termoizolacyjną					
RAZEM						X		X

Miejscowość,, dnia2013 r.

.....
*Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

(Pieczęć Wykonawcy)

Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 1

Pakiet nr 5 – Ochraniacze foliowe na obuwiu

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość	Parametry wymagane	Cena jedn. netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	VAT %	Wartość brutto [PLN]	Nazwa oferowanego towaru
1	Ochraniacze foliowe na obuwiu	5 000 par	Ochraniacze foliowe na obuwiu; jednorazowe, odporne na ścieranie; pokrywające całą powierzchnię nóg/butów do wysokości kostki lub powyżej; zabezpieczone od góry (np. gumką)					
RAZEM						X		X

Miejscowość,, dnia2013 r.

.....
*Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*