

WZÓR UMOWY
UMOWA NR /2016

zawarta w dniu2016 roku w Jastrzębiu - Zdroju pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem
Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu - Zdroju przy Al. Jana Pawła II 7, zarejestrowanym
w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
pod nr KRS: 0000048508, nr NIP: 633-10-45-778,

reprezentowanym przez:

mgr Grażyna Kuczera - Dyrektor,
zwanym dalej „Udzielającym zamówienie”

a

.....
zarejestrowanym w pod numerem
prowadzonego przez, która posługuje się numerem
NIP oraz numerem REGON,
reprezentowanym przez
.....,
zwanym dalej „Przyjmującym zamówienie”

§ 1

Tryb zawarcia umowy

Umowa zostaje zawarta zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
(t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638) w następstwie przeprowadzonego konkursu ofert.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie: na zlecenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju zgodnie ze Szczegółowymi warunkami konkursu ofert, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Świadczenia udzielane będą w Siedzibie Przyjmujące Zamówienie w dni i godziny
3. Minimalna liczba osób udzielających świadczenia zdrowotne wynosi
4. Rodzaj, ilości i ceny jednostkowe brutto podane zostały w Załączniku nr 1 do Umowy będącym kserokopią Formularza cenowego.
5. Podane ilości są szacunkowym zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienia, które może ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Udzielającego zamówienia.
6. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całej ilości/wartości umowy bez konsekwencji finansowych, uzależniając swoją decyzję od faktycznych potrzeb Udzielającego zamówienia występujących podczas obowiązywania niniejszej umowy.
7. Umowa zostaje zawarta na czas określony od **1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2019 r.**

§ 3
Warunki płatności

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do regulowania należności za świadczone usługi w terminie 30 dni od doręczenia faktury do siedziby Udzielającego zamówienia. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
2. Płatność nastąpi na konto Przyjmującego zamówienie wskazane na fakturze. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest podać na fakturze numer umowy.
3. W przypadku nieterminowej płatności Przyjmujący zamówienie ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za okres opóźnienia w zapłacie.
4. Ceny jednostkowe brutto podane w Załączniku nr 1 do Umowy (Formularz cenowy) będą stałe przez okres obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zapisu § 7 ust 4. Szacunkowa wartość umowy brutto wynosi
5. Przyjmujący zamówienie gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Przyjmującego zamówienie związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Przyjmującego zamówienie z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Udzielającego zamówienia wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Przyjmujący zamówienie gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Przyjmującego zamówienie na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Przyjmujący zamówienie gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
6. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Udzielającego zamówienie bezpośrednio na rzecz Przyjmującego zamówienie, i tylko w drodze przelewu na rachunek Przyjmującego zamówienie. Umorzenie długu Udzielającego zamówienia do Przyjmującego zamówieni poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Przyjmującego zamówienie, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Udzielającego zamówienia wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ust. 5 i 6 Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 10 % szacunkowej wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 4 za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Udzielającego zamówienie do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. Strony ustalają, iż rozliczenie za wykonane usługi odbywać się będzie w okresach miesięcznych.

9. Za wykonane usługi Przyjmujący zamówienie wystawi fakturę VAT nie później niż piętnastego dnia od zakończenia miesiąca, w którym wykonano usługi.
10. Przyjmujący zamówienie do każdej faktury zobowiązany jest dołączyć wykaz wykonanych usług dla Udzielającego zamówienie z uwzględnieniem: data wykonania badania, imię i nazwisko pacjenta, PESEL, rodzaj wykonanych badań, ilość wykonanych badań, lekarza kierującego i komórki kierującej.

§ 4

Obowiązki Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wykonywać umowę w sposób ciągły.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami nie będą miały wpływu na ilość, jakość i terminowość świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie posiada odpowiednio: personel o odpowiednich kwalifikacji zawodowych, czyli świadczenia będące przedmiotem postępowania konkursowego udzielane są przez uprawnione osoby wykonujące zawody medyczne, określone w odrębnych przepisach.
4. Przyjmujący zamówienie posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń w pomieszczeniach odpowiadającym wymaganiom fachowym i sanitarnym, określonych odrębnymi przepisami, zgodnie z wymogami określonymi dla pracowni diagnostycznych,
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest udzielać świadczeń zdrowotnych z użyciem sprzętu i aparatury medycznej zgodnie z wymogami określonymi dla pracowni diagnostycznych, posiadające stosowne certyfikaty, atesty uzyskane w trybie przewidzianym odrębnymi przepisami, ich aktualne przeglądy wykonane przez uprawnione serwisy.
7. Przyjmujący zamówienie znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zdolność do wykonania zamówienia.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do rzetelnego prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia określonej sprawozdawczości statystycznej.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej niezbędnej do prawidłowego rozliczenia świadczeń na podstawie umowy zawartej ze Śląskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innej wymaganej w tym zakresie.
11. Przyjmujący zamówienie ponosi całkowitą i pełną odpowiedzialność za swoje działania związane ze świadczeniem usług w zakresie wykonywania przedmiotu umowy, tak w stosunku do Udzielającego zamówienia jak i w stosunku do osób trzecich.
12. Przyjmujący zamówienie przedstawi umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych. Polisa stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
13. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się kontynuować ubezpieczenie, o którym mowa w § 4 ust. 12, przez cały okres realizacji umowy i przedkładać stosowne polisy Udzielającemu zamówienie.

14. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających, że realizujące umowę osoby posiadają odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe, na każde wezwanie Udzielającego zamówienie.
15. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wynikającym z umowy.
16. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia.
17. Przyjmujący zamówienie jako podwykonawca Udzielającego zamówienia, zobowiązuje się do uzupełnienia Portalu Potencjału (Narodowy Fundusz Zdrowia) niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy.
18. Niezależnie od regulowania zobowiązań finansowych wynikających z umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do realizowania przedmiotu umowy zgodnie z zawartą umową.

§ 5

Osoby odpowiedzialne

- 1) Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad prawidłową realizacją umowy jest:
 - a) ze strony Udzielającego zamówienia zgodnie z właściwościami merytorycznymi:
 - Aleksandra Czajkowska Kierownik Działu ds. umów, rozliczeń i analiz ekonomicznych
 - b) ze strony Przyjmującego zamówienie - Pan(i)
.....¹
(imię i nazwisko)

§ 6

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Udzielający zamówienia może naliczyć kary umowne:
 - 1) w wysokości 5% szacunkowej wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 4 w przypadku rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z powodu okoliczności, za które odpowiada Przyjmujący zamówienie ;
 - 2) z tytułu nie dostarczenia aktualnego ubezpieczenia OC Przyjmujący zamówienie zostanie obciążony karą umowną w wysokości 0,5% szacunkowej wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 4.
 - 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn innych niż wymienione w ust. 1. pkt 1) i 2) Udzielający zamówienie naliczy karę umowną w wysokości 1% szacunkowej wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 4.
2. Kary wskazane w § 6 ust. 1 naliczane zostaną niezależnie od opóźnień w regulowaniu zobowiązań finansowych przez Udzielającego zamówienia wynikających z niniejszej umowy.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Naliczenie przez Udzielającego zamówienia kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz pisemnym uzasadnieniem. Przyjmujący zamówienie

¹ wypełnia Wykonawca

zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Udzielającego zamówienia do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie lub innych jego wierzytelności przysługujących Przyjmującemu zamówienie w stosunku do Udzielającego zamówienia.

5. Naliczenie przez Udzielającego zamówienia bądź zapłata przez Przyjmującego zamówienie kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie sporne sprawy, strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia przed sądem właściwym dla siedziby Udzielającego zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, za wyjątkiem sytuacji, gdy w związku ze zmianą przepisów prawa zmianie ulegnie stawka podatku VAT, Udzielający zamówienie dopuszcza zmiany wynagrodzenia o kwotę brutto wynikającą ze zmienionej obowiązującej stawki podatku VAT.
5. Zmiana osób, o których mowa w § 5, zmiana siedziby, adresu Przyjmującego zamówienie nie wymaga zmiany umowy.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Przyjmującego zamówienie w przypadku dwukrotnego: nieuzasadnionego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy .
7. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za 3 miesięcznym wypowiedzeniem przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Udzielający zamówienia odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Przyjmujący zamówienie może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania już części umowy.
9. Niniejszy dokument Umowy obejmuje wszelkie postanowienia umowy, żadne z oświadczeń, zapewnień lub porozumień, które nie są objęte tym dokumentem, nie składa się na treść Umowy.
10. Gdyby okazało się, że niektóre ustalenia niniejszej Umowy są nieważne, albo gdyby wystąpiła luka w niniejszej Umowie, ważność pozostałych ustaleń nie jest przez to naruszona chyba, że nieważnością dotknięte są istotne postanowienia umowy lub z jej treści wynika, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością nie zostałaby ona zawarta. Zastąpione one zostaną takimi ważnymi i skutecznymi postanowieniami, które w odniesieniu do wywieranych przez nie skutków gospodarczych i finansowych oraz intencji stron będą w maksymalnym stopniu zbliżone do postanowień dotkniętych nieważnością.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Przyjmujący zamówienie

.....
Udzielający zamówienie

Załączniki do umowy:

1. Formularz cenowy.
2. Kserokopia Polisy OC.