

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2
Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie - Zdrój
Tel.: (032) 47 84 500 Faks: (032) 47 84 506
E-mail: szpital@wss2.pl
Strona internetowa: www.wss2.pl
Regon: 272790824 NIP: 633-10-45-778 KRS: 0000048508

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawy odzieży ochronnej i obuwia dla personelu medycznego i technicznego

Znak sprawy: BZP.38.382-16.18

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie własne Wykonawcy

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. art 24 ust. 1 pkt 23 grupa kapitałowa

Sporządziła: Dorota Czajka

Zatwierdziła pod względem formalnym: Magdalena Kozak

Jastrzębie - Zdrój, dnia 07.06.2018 r.

Zatwierdziła:

Dyrektor

Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2
w Jastrzębiu - Zdroju

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.
Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz
przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2
Adres: Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie-Zdrój
Numer telefonu: (032) 47 84 500
Numer faksu: (032) 47 84 506
Adres e-mail: szpital@wss2.pl
Strona internetowa: www.wss2.pl

2. TRYB UDZIENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
- 2.3. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne **dostawy odzieży ochronnej i obuwia dla personelu medycznego i technicznego (BZP.38.382-16.18)** dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ (Formularz asortymentowo - cenowy).
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 3.4. Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 pakiety (części), tj.:
 - Pakiet 1 - Odzież dla personelu medycznego
 - Pakiet 2 - Obuwie dla personelu medycznego
 - Pakiet 3 - Odzież dla personelu technicznego
 - Pakiet 4 - Obuwie dla personelu technicznego
- 3.5. Wymagany okres gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia musi wynosić co najmniej 24 miesiące, licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
- 3.6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 33.19.90.00-1 - odzież medyczna
 - 18.11.00.00-3 - odzież branżowa
 - 18.81.20.00-4 - obuwie z częściami gumowymi lub tworzyw sztucznych
 - 18.83.00.00-6 - obuwie ochronne
- 3.7. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanych w ofercie produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie producentów produktów i ich nazw handlowych lub numerów katalogowych.
- 3.8. **UWAGA:** W Formularzu asortymentowo - cenowym w kolumnie „Producent i nazwa handlowa, Producent i nr katalogowy” - w przypadku, gdy numer katalogowy nie jest stosowany należy podać symbol, bądź skrót pozwalający na jednoznaczną identyfikację danego produktu, który mógłby być stosowany do zamówień w przypadku zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.
- 3.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całej ilości/wartości umowy bez konsekwencji finansowych.
- 3.10. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na poszczególne pakiety.
- 3.11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w ramach ustalonego pakietu na poszczególne pozycje.
- 3.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.13. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.
- 3.14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust.

4. TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY I ZASADY REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. **24 miesiące licząc od dnia zawarcia umowy**, lub do czasu wykorzystania zakładanych ilości wynikających z Formularza asortymentowo-cenowego stanowiącego Załącznika Nr 1,
- 4.2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar wymieniony w załączniku do umowy według częściowych zamówień składanych przez Zamawiającego w terminie do 30 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia.
- Dla Pakietu nr 1 i 2 – dostawy odbywać się będą sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy raz na rok minimum w III partiach. I partia dostawy odbędzie się według częściowych zamówień składanych przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od momentu złożenia zamówienia.
 - Dla Pakietu nr 3 – dostawy odbywać się będą sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy według częściowych zamówień składanych przez Zamawiającego w terminie do 30 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia.
 - Dla Pakietu nr 4 – dostawy odbywać się będą sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy według częściowych zamówień składanych przez Zamawiającego w terminie do 30 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 5.1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1b ustawy PZP.
- 5.2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy PZP.
- 5.3. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia;
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art.181-188, art.. 189a, art. 218-221, art.. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – kodeks karny (DZ. U. poz 553, z poen. Zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (DZ. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 199 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o których mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo o którym mowa w rozdziale 5.3. ppkt 2),
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub

- nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania u dzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 18744 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.4. Wykluczenie wykonawcy następuje:
- 1) W przypadkach, o których mowa w pkt 5.3.2) lit. a)-c) i 5.3.3) SIWZ, gdy osoba o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 5.3.2) lit a)-c) SIWZ, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) W przypadkach o których mowa:
 - a) W pkt 5.3.2) lit d) i 5.3.3) SIWZ, gdy osoba, o której w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 5.3.2) lit d) SIWZ,
 - b) W pkt 5.3.4) SIWZ,
- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3) W przypadkach o których mowa w pkt 5.3.7) i 5.3.9) SIWZ jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) W przypadku, o którym mowa w pkt 5.3.10) SIWZ, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
 - 5) W przypadku, o którym mowa w pkt 5.3.11) SIWZ, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 5.5. Wykonawca który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13) i 14) oraz 16)-20) ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania

dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 5.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.5 SIWZ.
- 5.7. W przypadkach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19) ustawy PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 5.8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

a) Oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ (Oświadczenie własne Wykonawcy). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. 6.1. lit. a) niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące oświadczenia i dokumenty:

W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:

- prospekty, katalogi producenta, ulotki w języku polskim dotyczące wszystkich zaoferowanych pozycji w pakiecie (należy opisać nr pakietu i pozycji) – potwierdzające wymagane przez Zamawiającego parametry. Jednocześnie należy podać numer strony materiałów informacyjnych, na której wymagane parametry są potwierdzone oraz zaznaczyć (np. zakreślaczem) w materiałach informacyjnych, gdzie znajduje się potwierdzenie wymaganego parametru.

6.3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych zakresie ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy zakresie dnia 17 lutego 2005 r. zakresie informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

6.4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może zadać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

6.5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 6.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.6. **Forma składanych dokumentów:**

- a) **Oświadczenia**, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt. 6.5 niniejszej SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców składane są w oryginale.
- b) **Dokumenty**, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt. a) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, lub Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- d) **Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie**.
- e) Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- f) Wymogi w zakresie formy składanych dokumentów dotyczą również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.
- g) Złożone dokumenty w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez odpowiedni podmiot za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

7. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

- 7.1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 7.2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.3. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 7.1., składa z osobna każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

8.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**,
- 2) **Oświadczenie wymienione w pkt. 6.1. lit. a) niniejszej SIWZ tj.: załącznik nr 3 do SIWZ** - dotyczące Wykonawcy oraz innych podmiotów, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji określonych w art. 22a Ustawy Pzp.
- 3) Wypełniony **Formularz asortymentowo - cenowy stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ**, stanowiący wartości realizacji zadania.
- 4) **Pełnomocnictwo** - zgodnie z pkt. 8.3. niniejszej SIWZ.

8.2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.

8.3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

8.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną

propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

- 8.6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 8.7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8.8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiająca jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
- 8.9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 8.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Oferta na: „Dostawy odzieży ochronnej i obuwia dla personelu medycznego i technicznego”
(BZP.38.382-16.18)
Pakiet nr.....

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 15.06.2018 r. godz. 10:30”

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- 8.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 8.12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 8.13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 8.14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 8.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 8.16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania

Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

- 8.17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
- 8.18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale 8. niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

9. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 9.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.**
Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców.
- 9.2. **W przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy, umowę można dołączyć do oferty.**
- 9.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

10. PODWYKONAWCY

- 10.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
- 10.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takich okolicznościach Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:
- części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom,
 - firm Podwykonawców.
- 10.3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasobach Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 Ustawy Pzp).
- 10.4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 11.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia w podziale na zadania, o których mowa w rozdziale III niniejszej SIWZ.
- 11.2. Wartość brutto oferty należy obliczyć zgodnie z Formularzem asortymentowo - cenowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).
- 11.3. W Formularzu asortymentowo - cenowym Wykonawca zobowiązany jest do:
- podania pozycji asortymentowej wchodzącej w skład pakietu (w odpowiednim wierszu tabeli);
 - podania ceny jednostkowej netto wraz z ilościami danej pozycji;
 - wyliczenia i podania wartości netto uwzględniającej odpowiednio liczbę opakowań, sztuk;
 - podania obowiązującej stawki podatku VAT [%] - dla danej pozycji w pakiecie;

- wyliczenia i podania wartości brutto w danej pozycji (wierszu tabeli) poprzez doliczenie wartości podatku VAT do wartości netto;
 - wyliczenia i podania cen netto i brutto oferty poprzez zsumowanie wartości netto i brutto danej pozycji (wiersza) tabeli i umieszczenie sumy w pozycji „Razem”.
- 11.4. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
- 11.5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 11.6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 11.7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) przedmiotu umowy, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 11.8. **Ponadto zgodnie z art. 93 ust. 1 c ustawy Pzp w przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt. 4 ww. ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami.**

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 12.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
- a) odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych
 - b) oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją;
 - c) z ilości i treści złożonych dokumentów i oświadczeń wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją;
 - d) złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione;
 - e) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

12.2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następującego kryterium:

Lp.	Kryteria	Waga	Metoda oceny
1.	Cena [C]	60%	Najniższa zaofferowana cena oferty ----- x 100 x 60% Cena oferty badanej
2.	Termin dostawy [TD]	20%	Termin dostawy oferty badanej (min 20 dni max 30 dni)* ----- x 100 x 20% Najdłuższy zaofferowany termin dostawy (min 20 dni max 30 dni)*
3.	Termin płatności [TP]	20%	Liczba punktów oferty badanej przyznanych zgodnie z metodą określoną w pkt. 12.3

			----- x 100 x 20%
			20

* Zaoferowany termin dostawy, musi być określony w dniach i nie może być krótszy niż 20 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia. Maksymalny okres terminu dostawy podlegający punktacji wynosi 30 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia.

12.3. Metoda oceny kryterium określonego w pkt. 13.2. tabela pkt 3:

Termin płatności do 60 dni, od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury	20 pkt
Termin płatności do 30 dni, od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury	0 pkt

12.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów według wzoru:

$$P = C + TD + TP$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów,

C – punkty przyznane w kryterium „Cena”

TD – punkty przyznane w kryterium „Termin dostawy”

TP – punkty przyznane w kryterium „Termin płatności”

12.5. Wyniki obliczeń zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku wg powszechnie obowiązujących zasad matematycznych.

12.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

12.7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

12.8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).

11.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

11.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 12.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 6.1. niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp) dla których Prawdodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
- 12.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 12.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres podane w rozdz. 1. niniejszego SIWZ.
- 12.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zp@wss2.pl, a faksem na nr (032) 47 84 549.
- 12.5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 12.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 12.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (**tj. 12.06.2018r.**), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 12.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. 13 pkt. 13.7. niniejszej SIWZ.
- 12.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 12.11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Magdalena Kozak - Kierownik Biura Zamówień Publicznych
Tel.: (032) 47 84 561
Dorota Czajka - Starszy Inspektor d/s Zamówień Publicznych
Tel.: (032) 47 84 548
- 12.12. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie WSS Nr 2, w pokoju nr A1, na I piętrze, do dnia 15.06.2018 r., do godziny 10:00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale 8 SIWZ.
- 14.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina

- wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 14.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w ppkt. 15.1. niniejszej SIWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy PZP.
 - 14.4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - w Sali konferencyjnej na I piętrze (A 21). w dniu 15.06.2018 r., o godzinie 10:30.
 - 14.5. Otwarcie ofert jest jawne.
 - 14.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
 - 14.7. **Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na:**
 - a) **stronie www.bip.wss2.com informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;**
 - b) **firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;**
 - c) **ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**
- 15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- 15.1. W celu podpisania umowy z wybranym Wykonawcą, Zamawiający prześle umowę do Wykonawcy drogą elektroniczną, a Wykonawca odeśle dwa jednobrzmiące egzemplarze podpisanej przez siebie umowy wraz z załącznikami w wersji papierowej na adres Zamawiającego. Następnie Zamawiający podpisze umowę i odeśle jeden z egzemplarzy na adres Wykonawcy lub Zamawiający zaprosi Wykonawcę do podpisania przedmiotowej umowy w siedzibie Zamawiającego.
 - 15.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
 - 15.3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
 - 15.4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
 - 15.5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
- 16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17. ISTOTNE DLA STORN POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCIE ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**
- Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.
- 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
- 18.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane

w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

- 18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

19. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

19.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: *Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2 Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie – Zdrój, Tel.: (032) 47 84 500 Faks: (032) 47 84 506, E-mail: szpital@wss2.pl, Strona internetowa: www.wss2.pl*
- b) Inspektorem ochrony danych osobowych w *Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 jest Pani Marcelina Twardowska, mtwardowska@wss2.pl, (32) 47 84 536*
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ***Dostawy odzieży ochronnej i obuwia dla personelu medycznego i technicznego BZP.38.382-16.18 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;***
- d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Zatwierdzono przez Komisję przetargową pod względem merytorycznym w dniu 07.06.2018 r.

Komisja przetargowa:

Przewodniczący
Magdalena Kozak

Sekretarz:
Dorota Czajka

Członek
Jolanta Biernat

Zatwierdziła:

Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu – Zdroju dnia2018 r.

.....

(Polećć Wykonawcy)

Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik Nr 1

Pakiet nr 1: Odzież ochronna dla personelu medycznego

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Cena jedn. Netto [PLN]	Wartość netto PLN	VAT [%]	Wartość brutto PLN	Nazwa producenta oferowanej odzieży/ nr katalogowy
1	Żakiet dla kobiet	1 410 szt					
2	Spodnie dla kobiet	1 400 szt					
3	Spódnice	50 szt					
4	Fartuchy dla kobiet	10 szt					
5	Marynarka dla mężczyzn	120 szt					
6	Spodnie dla mężczyzn	130 szt					
7	Fartuchy dla mężczyzn	20 szt					
8	Bluzy nie rozpinane dla kobiet	40 szt					
9.	Bluzy nie rozpinane dla mężczyzn	10 szt					
RAZEM							

Szczegółowa specyfikacja techniczna

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia
1	Żakiet damski	<ul style="list-style-type: none"> - tkanina 165-180 g/ m² o składzie 50-65% poliester 35-50% bawełna (± 10%), certyfikowana - dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%, - odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu, - zapinana na guziki lub napy na całej długości, odporne na działanie wysokiej temperatury, - wykończenie dekoltu – kołnierz z kolorową lamówką, zapinany na zakładkę, - krótki rękaw – do łokcia, - tkanina w kolorze białym, z kolorowymi lamówkami, - dwie kieszenie po bokach duże, jedna mała kieszonka na piersi, - krój prosty/standard - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: xs, s,m,l,xl, xxl, xxxl, 4 indywidualne rozmiary

2	Bluza damska nie rozpinana	<ul style="list-style-type: none"> - tkanina 165-180 g/m² o składzie 50-65% poliester 35-50% bawełna (± 10%), certyfikowana - dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%, - odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu, - wykończenie: dekolty z kolorową lamówką, - krótki rękaw – do łokcia, - tkanina w kolorze białym, z kolorowymi lamówkami, - dwie kieszenie po bokach duże, jedna mała kieszonka na piersi, - krój prosty/standard - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: xs, s,m,l,xl, xxl, xxxl
3	Spodnie damskie	<ul style="list-style-type: none"> - tkanina 165-180 g/m² o składzie 50-65% poliester 35-50% bawełna (± 10%), certyfikowana - dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%, - odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu, - klasyczne, na pasku, po bokach gumka do regulacji tęgości, - bez kieszeni, - zamek metalowy, - nogawki proste, - tkanina w kolorze białym, bez kolorowych lamówek, - krój modelujący sylwetkę - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: xs, s,m,l,xl, xxl, xxxl
4	Spódnica	<ul style="list-style-type: none"> - tkanina 165-180 g/m² o składzie 50-65% poliester 35-50% bawełna (± 10%), certyfikowana - dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%, - odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu, - krój modelujący sylwetkę, z rozporkiem z tyłu, - zamek metalowy, - tkanina biała, bez kolorowych lamówek, - klasyczna na pasku, po bokach gumka do regulacji tęgości - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: xs, s,m,l,xl, xxl, xxxl
5	Fartuch damski	<ul style="list-style-type: none"> - tkanina 165-180 g/m² o składzie 50-65% poliester 35-50% bawełna (± 10%), certyfikowana, - dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%, - odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu, - długość $\frac{3}{4}$, zapinany z przodu na guziki plastikowe lub napy, na całej długości, - wykończenie dekolty – kołnierz wykładany, z kolorową lamówką, - dwie kieszenie duże na dole, jedna mała na piersi, - rękaw długi,

		<ul style="list-style-type: none"> - tkanina biała, z kolorowymi lamówkami, - krój modelujący sylwetkę - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: xs, s,m,l,xl, xxl, xxxl
6	Fartuch męski	<ul style="list-style-type: none"> - tkanina 165-180 g/m² o składzie 50-65% poliester 35-50% bawełna (± 10%), certyfikowana, - dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%, - odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu, - długość $\frac{3}{4}$, zapinany z przodu na guziki plastikowe lub napy, na całej długości, - wykończenie dekoltu – kołnierz wykładany, - dwie kieszenie duże na dole, jedna mała na piersi, - rękaw długi, - tkanina biała, bez kolorowych lamówek - krój prosty - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: xs, s,m,l,xl, xxl, xxxl
7	Marynarka męska	<ul style="list-style-type: none"> - tkanina 165-180 g/m² o składzie 50-65% poliester 35-50% bawełna (± 10%), certyfikowana, - dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%, - odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu, - zapinana z przodu, guziki plastikowe lub napy, na całej długości, - dwie duże kieszenie po bokach, jedna mała, na piersi, - krój prosty, - rękaw krótki, do łokcia, - wykończenie dekoltu, kołnierzyk wykładany, - tkanina biała, bez kolorowych lamówek - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: xs, s,m,l,xl, xxl, xxxl
8	Spodnie męskie	<ul style="list-style-type: none"> - tkanina 165-180 g/m² o składzie 50-65% poliester 35-50% bawełna (± 10%), certyfikowana, - dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%, - odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu, - klasyczne, na pasku, po bokach gumka do regulacji tęgości, - dwie kieszenie po bokach, jedna z tyłu, - zamek metalowy, - nogawki proste, - tkanina w kolorze białym, bez kolorowych lamówek, - krój prosty - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r.

		- rozmiary: xs, s,m,l,xl, xxl, xxxl
9	Bluza męska nie rozpinana	- tkanina 165-180 g/m ² o składzie 50-65% poliester 35-50% bawełna (± 10%), certyfikowana, - dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%, - odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu, - dwie duże kieszenie po bokach, jedna mała, na piersi, - krój prosty, - rękaw krótki, do łokcia, - tkanina biała, bez kolorowych lamówek - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: xs, s,m,l,xl, xxl, xxxl

* Odzież dla pracowników medycznych winna być wykonana z wysokogatunkowych tkanin przeznaczonych specjalnie na odzież dla służby zdrowia tzn. tkaniny te winny być trwale i odporne na reżimy przemysłowego prania, wytrzymałe na tarcie i uszkodzenia mechaniczne, nie gniotące się, o niskiej kurczliwości, łatwe do utrzymania w czystości i estetyczne.

Wymagany sposób pakowania odzieży:

- a) każda sztuka lub komplet odzieży w oddzielnym przezroczystym worku;
- b) każdy worek musi być oznaczony etykietą zawierającą informację o wyrobie - rodzaj odzieży i rozmiar.

Miejscowość,, dnia2018 r.

.....
*podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

(Pieczęć Wykonawcy)

Formularz asortymentowo-cenowy

Pakiet nr 2: Obuwie dla personelu medycznego

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Cena jedn. Netto [PLN]	Wartość netto PLN	VAT [%]	Wartość brutto PLN	Nazwa producenta oferowanego obuwia/ nr katalogowy
1	Obuwie damskie	750 par					
2	Obuwie męskie	80 par					
3	Obuwie operacyjne	100 par					
RAZEM							

Szczegółowa specyfikacja techniczna

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia
1	Obuwie damskie i męskie dla personelu medycznego	<ul style="list-style-type: none"> - na spodach przeciwślizgowych wykonane ze skór naturalnych wykończonych powłokami umożliwiającymi dezynfekcję oraz łatwe utrzymanie w czystości przy użyciu dostępnych środków dezynfekcyjno-myjących, - z podeszwami odpornymi na oleje, tłuszcze, - wyściółki impregnowane powierzchniowo preparatem bakteriobójczym i grzybobójczym o 99% skuteczności, - obuwie z cholewką i wyściółką skórzaną, regulacją tęgości (pasek z przodu), spody z profilem ortopedycznym, - z odkrytymi palcami, - w kolorze białym dla personelu medycznego, - obuwie damskie na lekkim obcasie (ok. 2 cm), - bez twardej krawędzi, - nie dopuszcza się obuwia na spodach drewnianych - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary damskie: 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43 - rozmiary męskie: 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47,48,49,50 (33cm)
2	Obuwie operacyjne	<ul style="list-style-type: none"> - wykonane z wyjąłowanego materiału termoplastycznego, - możliwość sterylizacji w autoklawach w temperaturze do 135° C i prania w temperaturze 90° C, - posiadające własności antystatyczne, - podeszwy antypoślizgowe i absorbujące energię w okolicy piętowej, - anatomicznie dostosowane do stopy, - po bokach znajdują się otwory wentylacyjne, - w kolorze zielonym, - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r.

	- rozmiary: 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47
--	--

Wymagany sposób pakowania obuwia:

- a) każda para obuwia w oddzielnym przezroczystym worku;
- b) do każdej pary musi być dołączona informacja producenta dotycząca użytkowania, przechowywania, konserwacji obuwia oraz rozmiar obuwia.

Miejscowość,, dnia2018 r.

.....
*podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik Nr 1

(Pieczęć Wykonawcy)

Pakiet nr 3: Odzież ochronna dla personelu technicznego

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Cena jedn. Netto [PLN]	Wartość netto PLN	VAT [%]	Wartość brutto PLN	Nazwa producenta oferowanej odzieży/ nr katalogowy
1	Ubrania (ogrodniczki + bluza)	80 kompletów					
2	Koszule flanelowe	80 szt					
3	Kurtki - Kamizelki ocieplane, odpinane rękawy	5 szt					
RAZEM							

Szczegółowa specyfikacja techniczna

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia
1	Spodnie ogrodniczki	<ul style="list-style-type: none"> - wykonane z wysokiej jakości materiału o wysokiej gramaturze 270-290 g/m², - w barwach: szare z pomarańczowymi wstawkami, - solidnie zszyte (podwójne szwy), - wzmocnienia najbardziej podatnych na uszkodzenia miejsc: kolana, kieszenie, - szelki gumowane, - na bokach guziki, z tyłu wszyta guma, - kieszenie na umieszczenie nakolanników, - na wysokości klatki piersiowej kieszeń, - skład: 65% poliester i 35% bawełna, - na karczku spodni kieszeń zapinana na rzep oraz dodatkowo naszyte dwie kieszonki z patką zapinane na rzep, - przód spodni - dwie kieszenie boczne wsuwane, na boku nogawki kieszeń zapinana na rzep oraz kieszeń na metrówkę, - z tyłu spodni - dwie kieszenie, - kolana spodni wzmocnione bardzo wytrzymałą na uszkodzenia mechaniczne tkaniną, - tył spodni z podniesioną talią i elastycznymi szelkami, lekko ściągnięty w taliu gumą, - tkanina wysokiej jakości o stabilnej intensywności koloru i rozmiaru nawet po wielokrotnym praniu, - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: xs, s,m,l,xl, xxl, xxxl

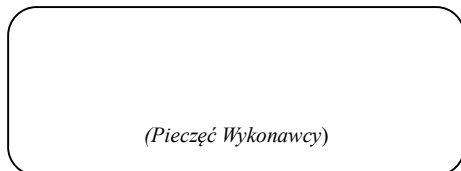
2	Bluza	<ul style="list-style-type: none"> - wykonane z wysokiej jakości materiału o wysokiej gramaturze 270-290 g/m² - w barwach: szare z pomarańczowymi wstawkami, - skład: elanobawełna / 65% poliester, 35% bawełna /, - tkanina wysokiej jakości o stabilnej intensywności koloru i rozmiaru nawet po wielokrotnym praniu, - do pasa ze ściągaczami po obu bokach, - zapinana na guziki przykryte plisą, - dwie kieszenie na piersi z patką zapinaną na rzepy, - długie rękawy zapinane na guzik z mankietem, - na plecach dwie zakładki, - kołnierz wykładany - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: xs, s,m,l,xl, xxl, xxxl
3	Koszula flanelowa	<ul style="list-style-type: none"> - 100% bawełny, - zapinana na guziki, - długi rękaw, - kołnierzyk i mankiet usztywniony, - na prawej piersi kieszonka - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: xs, s,m,l,xl, xxl, xxxl
4	Kurtki – Kamizelki ocieplane, odpinane rękawy	<ul style="list-style-type: none"> - skład: materiał wierzchni 100% poliester o gramaturze 200 g/m², - powłoka zabezpieczająca przed przesiąknięciem, - kurtka zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą zapinaną na napy, - wyposażona w co najmniej 4 kieszenie w tym kieszeń na portfel i telefon, - kaptur wszyty na stałe lub odpinany, - szerokość mankietu rękawa regulowana patką na rzep, - dół kurtki i pas regulowany elastycznym sznurkiem ze stoperami lub ściągaczem, - odpinane rękawy, aby można było wykorzystać jako kamizelkę - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: xs, s,m,l,xl, xxl, xxxl

Wymagany sposób pakowania odzieży:

- a) każda sztuka lub komplet odzieży w oddzielnym przezroczystym worku;
- b) każdy worek musi być oznaczony etykietą zawierającą informację o wyrobie - rodzaj odzieży i rozmiar.

Miejscowość,, dnia2018 r.

.....
*podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*



Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik Nr 1

Pakiet nr 4: Obuwie dla personelu technicznego

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Cena jedn. Netto [PLN]	Wartość netto PLN	VAT [%]	Wartość brutto PLN	Nazwa producenta oferowanego obuwia/ nr katalogowy
1	Obuwie męskie	skórzane	50 par				
		gumowe	30 par				
RAZEM							

Szczegółowa specyfikacja techniczna

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia
1	Obuwie skórzane	<ul style="list-style-type: none"> - cholewki wykonane ze skór naturalnych - górna część cholewki zakończona przyjaznym dla nogi kołnierzem ochronnym, wypełnionym pianką, wysokość nad kostkę - podeszwa odporna na oleje, benzynę, inne rozpuszczalniki organiczne oraz temperaturę w krótkotrwałym kontakcie do 180°C - chroniące przed poślizgiem, - trwale i wytrzymałe, - nieprzemakalne od podłoża, - bez podnoska, - lekkie, elastyczne, - wyjmowana wyściółka, - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47
2	Obuwie gumowe	<ul style="list-style-type: none"> - gumowce robocze w kolorze czarnym lub zielonym, - wysokość 40 cm, - wykonane z wysokiej jakości PCV, - podeszwa z protektorem-antypoślizgowym - Środek Ochrony Indywidualnej zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. - rozmiary: 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47

Wymagany sposób pakowania obuwia:

- a) każda para obuwia w oddzielnym przezroczystym worku;
- b) do każdej pary musi być dołączona informacja producenta dotycząca użytkowania, przechowywania, konserwacji obuwia oraz rozmiar obuwia.

Miejscowość,, dnia2018 r.

.....
*podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA WYKONAWCY

.....

ul.

_ - _ - _

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na: „**Dostawy odzieży ochronnej i obuwia dla personelu medycznego i technicznego**” (BZP.38.382-16.18)

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

.....

Wykonawca/Wykonawcy:

.....

.....

.....

Adres:

.....

.....

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks/telefon e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

.....

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą** Tak/ Nie***

****Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.**

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

*** niepotrzebne skreślić

B. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ***:

- Pakiet 1 -Odzież dla personelu medycznego

Łączna cena netto [PLN]	
Cena netto słownie	
Łączna cena brutto [PLN]	
Cena brutto słownie	
Stawka VAT [%]	

- Pakiet 2 - Obuwie dla personelu medycznego

Łączna cena netto [PLN]	
Cena netto słownie	
Łączna cena brutto [PLN]	
Cena brutto słownie	
Stawka VAT [%]	

- Pakiet 3 - Odzież dla personelu technicznego

Łączna cena netto [PLN]	
Cena netto słownie	
Łączna cena brutto [PLN]	
Cena brutto słownie	
Stawka VAT [%]	

- Pakiet 4 - Obuwie dla personelu technicznego

Łączna cena netto [PLN]	
Cena netto słownie	
Łączna cena brutto [PLN]	
Cena brutto słownie	
Stawka VAT [%]	

* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie

C. OŚWIADCZENIA:

- 1) oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez polskie prawo na podstawie których może być wprowadzony do stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP.
- 2) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
- 3) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz ze wzorze umowy;
- 4) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 5) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 7) Następujące części zamówienia powierzmy wskazanym **Podwykonawcom** (wypełnić tylko jeżeli dotyczy):

Lp.	Firma Podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

- 8) Informuję, że wybór naszej oferty ****będzie/nie będzie**** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa (rodzaj) przedmiotu umowy lub usługi, których dostawca lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

.....

Ich wartość bez kwoty podatku:

- 9) **Oferowany termin dostawy**, określony w dniach liczony od zamówienia złożonego przez Zamawiającego - **proszę określić:**

Wykonawca oświadcza że dostarczy przedmiot umowy w terminie do dni,
(minimalny termin dostawy musi wynosić 20 dni od zamówienia złożonego przez Zamawiającego. Maksymalny termin dostawy podlegający punktacji wynosi 30 dni).

- 10) **Oferowany termin płatności - proszę określić:**

Termin płatności w terminie do dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej (zaoferowany termin płatności 30 dni lub 60 dni).

** Niepotrzebne skreślić

UWAGA: obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,

— mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT

(Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczać zgodnie z tymi przepisami).

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
- e-mail:
- tel./fax:

E. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie własne Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Dostawy odzieży ochronnej i obuwia dla personelu medycznego i technicznego”

Znak sprawy:

(BZP.38.382-16.18)

prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2 w Jastrzębiu - Zdroju,

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy PZP.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

(należy opisać okoliczności czynu Wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

*nie powołuję się na zasoby innego podmiotu/
powołuję się na zasoby nw. innego/ych podmiotu/ów na zasadach określonych ustawą Prawo Zamówień Publicznych *.*

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres)

i nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

ZAMÓWIENIE WYKONAM:

*bez udziału podwykonawcy/
z udziałem podwykonawcy/ów*
niebędącego podmiotem, na którego zasoby się powołuję*

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres)

i nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

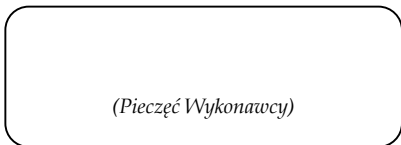
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

* - niepotrzebne skreślić



**OŚWIADCZENIE SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ W TERMINIE 3 DNI OD
ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI, O KTÓRCH MOWA W
ART. 86 UST. 5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz.U. z 2017 r poz. 1579 ze zmianami)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**Dostawy odzieży ochronnej i obuwia dla personelu medycznego i technicznego
BZP.38.382-16.18**

oświadczam, że:

- Nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;

- Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

1) Nazwa podmiotu (wykonawcy):

.....

2) Nazwa podmiotu (wykonawcy):

.....

(rozszerzyć listę w razie potrzeby)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....
.....
.....

*** właściwe zaznaczyć znakiem X**

Miejscowość, data

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy
lub osoby upoważnionej)