

## Regulamin przeprowadzenia konkursu ofert

### § 1.

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne na terenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju i na rzecz jego pacjentów.

Oferta skierowana jest do lekarzy:

1. specjalistów w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii - zakres świadczenia usług medycznych:
  - Zakład Diagnostyki Obrazowej - embolizacje wtorki w godzinach od 08<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>,
  - Oddział Urologii – kwalifikacja pacjenta do zabiegu endoskopii od poniedziałku do piątku w godzinach od 07<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, gabinet zabiegowy oddziału Urologii - zabiegi endoskopii od poniedziałku do piątku w godzinach od 07<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>,
  - Blok Operacyjny - znieczulenia pacjentów od poniedziałku do piątku w godzinach od 08<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>,
  - Oddział Położniczo-Ginekologiczny - zabezpieczenie pacjentki w oddziale oraz nadzór w trakcie zabiegu (całodobowo),
  - Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii - pełnienie dyżurów lekarskich w dni powszednie w godzinach od 15<sup>35</sup> do 08<sup>00</sup> dnia następnego, w dni wolne od pracy, niedziele i święta od godziny 08<sup>00</sup> do 08<sup>00</sup> dnia następnego lub całodobowa opieka medyczna,
  - Oddział Intensywnej Terapii Dziecięcej - pełnienie dyżurów lekarskich w dni powszednie w godzinach od 15<sup>35</sup> do 08<sup>00</sup> dnia następnego, w dni wolne od pracy, niedziele i święta od godziny 08<sup>00</sup> do 08<sup>00</sup> dnia następnego lub całodobowa opieka medyczna,
2. specjalistów w dziedzinie okulistyki w zakresie dyżurów lekarskich w dni powszednie od 15<sup>05</sup> do 07<sup>30</sup> dnia następnego, w dni wolne od pracy, niedziele i święta od godziny 07<sup>30</sup> do 07<sup>30</sup> dnia następnego lub całodobowej opieki medycznej,
3. specjalistów w dziedzinie położnictwa i ginekologii w zakresie dyżurów lekarskich w dni powszednie w godzinach od 14<sup>35</sup> do 07<sup>00</sup> dnia następnego, w dni wolne od pracy, niedziele i święta od godziny 07<sup>00</sup> do 07<sup>00</sup> dnia następnego lub całodobowej opieki medycznej,

4. specjalistów chorób wewnętrznych oraz dziedzin pokrewnych – gastrologii lub gastroenterologii, kardiologii, pulmonologii w zakresie dyżurów lekarskich w dni powszednie w godzinach od 15<sup>35</sup> do 08<sup>00</sup> dnia następnego, w dni wolne od pracy, niedziele i święta od godziny 08<sup>00</sup> do 08<sup>00</sup> dnia następnego lub całodobowej opieki medycznej oraz w zakresie porad w poradni gastrologicznej, kardiologicznej lub pulmonologicznej,
5. specjalistów w dziedzinie neurologii w zakresie dyżurów lekarskich w dni powszednie w godzinach od 15<sup>00</sup> do 07<sup>25</sup> dnia następnego, w dni wolne od pracy, niedziele i święta od godziny 07<sup>25</sup> do 07<sup>25</sup> dnia następnego lub całodobowej opieki medycznej,
6. specjalistów w dziedzinie neurologii dziecięcej w zakresie konsultacji pacjentów Oddziału Pediatrycznego,
7. specjalistów w dziedzinie psychiatrii dziecięcej w zakresie konsultacji pacjentów Oddziału Pediatrycznego,
8. specjalistów w dziedzinie chirurgii urazowo-ortopedycznej w zakresie całodobowej opieki medycznej oraz dyżurów lekarskich w izbie przyjęć w dni powszednie w godzinach od 14<sup>35</sup> do 07<sup>00</sup> dnia następnego, w dni wolne od pracy, niedziele i święta od godziny 07<sup>00</sup> do 07<sup>00</sup> dnia następnego,
9. specjalistów w dziedzinie rehabilitacji medycznej w zakresie świadczeń medycznych w Oddziale Rehabilitacji lub Poradni Rehabilitacyjnej.

## § 2.

Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą.

## § 3.

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Szpitala.

## § 4.

Oferta powinna zawierać:

1. oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
2. określenie przedmiotu oferty,
3. dane o oferencie:
  - adres zamieszkania
  - nazwę i siedzibę podmiotu prowadzącego działalność leczniczą,
  - imię i nazwisko, adres oraz numer rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu

- w odniesieniu do podmiotu prowadzącego działalność leczniczą jako indywidualna praktyka lekarska,
- 4. wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych,
- 5. proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia,
- 6. oświadczenie oferenta o kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym, w tym pracy w oddziałach szpitalnych o profilu identycznym jak ten, którego dotyczy konkurs.

#### § 5.

Oferent składa oświadczenie o zapoznaniu się przepisami art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 217 ze zm.) oraz Regulaminem przeprowadzania konkursu ofert.

#### § 6.

Podmioty zamierzające złożyć ofertę na udzielanie świadczeń zdrowotnych mogą otrzymać od udzielającego zamówienia obowiązujące formularze ofert. Formularze dostępne są także na stronie internetowej Szpitala.

#### § 7.

Komisja konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

1. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
2. ustala, które oferty wpłynęły w terminie,
3. otwiera koperty z ofertami,
4. ustala, które oferty spełniają warunki określone w § 4.,
5. odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w § 4. lub wymienione w art. 149 ust. 1. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.)
6. wzywa oferenta do usunięcia braków w wyznaczonym terminie w przypadku, gdy świadczeniodawca nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne,
7. ogłasza, które z ofert spełniają wyżej wymienione warunki, a które zostały odrzucone.

Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, z wyjątkiem sytuacji, gdy konieczne będą negocjacje. Komisja konkursowa rozpatruje oferty biorąc pod uwagę potrzeby danej komórki organizacyjnej.

#### § 8.

Oferty będą oceniane według kryteriów takich jak:

- cena – 80%,
- kwalifikacje – 10%,
- doświadczenie zawodowe – 10%.

#### § 9.

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

1. oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcie i zakończenia konkursu,
2. imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
3. wykaz zgłoszonych ofert,
4. wykaz ofert odpowiadających warunkom określonym w konkursie,
5. wykaz ofert odrzuconych,
6. ewentualne wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
7. wskazanie najkorzystniejszych ofert lub stwierdzenie, że żadna oferta nie została przyjęta,
8. wzmiankę o odczytaniu protokołu,
9. podpisy członków komisji.

#### § 10.

Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu na stronie internetowej.

#### § 11.

Oferentom przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.)

#### § 12.

Zawarcie umowy o udzielanie zamówienia zaświadczenia zdrowotne następuje na podstawie wyniku konkursu ofert.

mgr Agnieszka T...

