

Nr sprawy BZP/38/383-4/16

Formularz oferty

Postępowania o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zgodnie z § 22 regulaminu udzielania zamówień publicznych (procedura udzielenie zamówienia dotycząca równej lub przekraczającej kwoty 2 000 euro do 30 000 euro).

Część A:

Na wykonanie dostaw/usług/robót budowlanych poniżej 30 000 euro.

L. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2
Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie – Zdrój
REGON: 272790824, NIP: 633-10-45-778, KRS 0000048508

II. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zamówienie pn: Wykonanie przeglądu okresowego dwóch sprężarek SD40 oraz dwóch osuszaczy HHS100 połączonego z wymianą filtrów i oleju. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do Formularza oferty – Formularz cenowy.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 31.01.2016r.** (termin do uzgodnienia między stronami).

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

Należność za wykonywaną usługę płatna będzie w terminie 60 dni od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, po wykonaniu przedmiotu umowy. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

V. INNE WYMAGANIA:

Okres gwarancji na wymieniane zestawy „przeładowe” - miesięcy.

VI. OPIS SPOSOBU ZŁOŻENIA OFERTY:

- Ofertę na **Formularzu oferty** należy złożyć w terminie do dnia **19.01.2016 r. do godz. 10:00**
 - pisemnie, na adres Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 2, Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie - Zdrój, I p, Sekretariat (koperta zaklejona, opisana: Procedura do 30.000 euro BZP/38/383-4/16)- nie otwierać przed 19.01.2016 r. godz. 10:00 lub
 - faksem z podpisem Wykonawcy (oferta nie podpisana zostanie odrzucona) na numer 032 47 84 549 i potwierdzona pisemnie lub
 - w wersji elektronicznej z podpisem Wykonawcy (oferta nie podpisana zostanie odrzucona) e-mail: zp@wss2.pl. i potwierdzona pisemnie.
- Cena w niej podana ma być wyrażona cyfrowo i słownie;
- Winna być napisana w języku polskim, czytelnie;
- Winna obejmować całość zamówienia lub jego część (pakiet).
- Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne pakiety.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w ramach ustalonych pakietów.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- Wykonawca winien zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy.
- Wykonawca winien dysponować wiedzą, doświadczeniem umożliwiającym wykonywanie przedmiotu umowy opisanego w pkt II części A Formularza oferty.

VIII. OFERTA MA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I ELEMENTY:

- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (kopia

- potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy).
2. Poświadczenie od przynajmniej dwóch Zamawiających, którym Wykonawca należycie zrealizował usługę zawierającą przedmiot zamówienia, opisany w pkt II części A Formularza oferty i załączniku nr 2 do Formularza oferty.
 3. Dokument upoważniający Wykonawcę do wykonywania przedmiotu zamówienia opisanego w pkt II części A Formularza oferty i załączniku nr 2 do Formularza oferty.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY W SKŁADANEJ PROPOZYCJI CENOWEJ:

1. W cenie oferty winny zawierać się wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Zamówienia.
2. W formularzu oferty należy podać cenę oferty: wartość netto i wartość brutto.

X. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Kryterium – cena 100%

XI. OSOBAMI WYZNACZONYMI DO KONTAKTU W SPRAWACH:

a) merytorycznych są:

- ze strony Zamawiającego: Agnieszka Wiktor – Sekcja Aparatury Medycznej.

b) formalno- prawnych:

- ze strony Zamawiającego: Izabela Sobczak – St. Specjalista ds. Zamówień Publicznych.

XII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Wzór umowy.

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy i harmonogram przeglądów

Część B

I NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....
.....

NIP **Regon**

Nazwa banku i numer rachunku bankowego

.....

II. OFERUJĘ WYKONANIE WYŻEJ WYMIENIONEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

Ogółem:

Cena netto: /**słownie:**

Cena brutto: /**słownie:**

Należność za wykonywaną dostawę płatna będzie w terminie 60 dni od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, po częściowym wykonaniu przedmiotu umowy. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III. OSOBAMI WYZNACZONYMI DO KONTAKTU ZE STRONY WYKONAWCY SĄ:

1.

2.

IV. OŚWIADCZENIA:

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wiedzą, doświadczeniem umożliwiającym wykonywanie przedmiotu umowy opisanego w pkt II część A Formularza oferty.

V. ZAŁĄCZM DO NINIEJSZEGO FORMULARZA NASTĘPUJĄCE ZAŁĄCZNIKI, STANOWIĄCE INTEGRALNA CZĘŚĆ :

1.
2.

Miejscowość dnia

.....
Podpis osoby/osób uprawnionej/upoważnionych
Do reprezentowania Wykonawcy
Załącznik nr 1

zawarta w dniu 2016 roku w Jastrzębiu - Zdroju pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym nr 2 w Jastrzębiu - Zdroju przy Al. Jana Pawła II 7, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000048508, nr NIP: 633-10-45-778,
reprezentowanym przez:
Grażyna Kuczera - Dyrektor

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a
wpisaną do Rejestru pod numerem prowadzonego przez
....., której kapitał zakładowy wynosi i która posługuje się
numerem NIP oraz numerem REGON,

reprezentowanym przez,

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”.

§ 1

Umowa zostaje zawarta, w wyniku postępowania BZP/38/383-4/16 na podstawie obowiązującego u Zamawiającego regulaminu udzielania zamówień publicznych - stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 155/2015 z dnia 28.10.2015 r. Dyrektora WSS nr 2 w Jastrzębiu- Zdroju. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. nie stosuje się (art.4 pkt 8).

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest: **wykonanie przeglądu okresowego dwóch sprężarek SD40 oraz dwóch osuszaczy HHS100 połączonego z wymianą filtrów i oleju** - zwane dalej usługą.
2. Wykaz aparatury objętej zamówieniem, zakres prac zawiera Załącznik do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 1 jest dopuszczony do obrotu i stosowania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi określonej w ust. 1 a Zamawiający do odbioru usługi oraz zapłaty umówionej ceny.
5. Wartość umowy w dniu jej zawarcia wynosi:

Cena ogółem:

Netto:...../słownie:

Brutto: /słownie:

6. Umowa zostaje zawarta na okres: **od dnia zawarcia umowy do 31.01.2016r.**

§ 3

Warunki płatności

1. Należność za wykonane usługi płatna będzie zgodnie z prawidłowo wystawioną fakturą w terminie 60 dni od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, po uprzednim wykonaniu usługi potwierdzonej przez Zamawiającego protokołem zdawczo - odbiorczym/serwisową kartą pracy.
2. Płatność nastąpi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze numer umowy i datę jej zawarcia.
3. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

4. Ceny jednostkowe podane w Załączniku do umowy będą stałe przez okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego wobec Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w § 3 w ust. 5 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od ceny ogółem wskazanej jako brutto w § 2 ust. 5 umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w § 3 w ust. 6 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od ceny ogółem wskazanej jako brutto w § 2 ust. 5 umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić aparaturę i sprzęt medyczny pracownikom Wykonawcy celem wykonania usług w uzgodnionym terminie.
2. W razie potrzeby Zamawiający zobowiązany jest udostępnić nieodpłatnie odpowiednie pomieszczenia do wykonania usług.
3. Zamawiający zobowiązany jest do przestrzegania harmonogramu przeglądu – według Załącznika do umowy.
4. Zamawiający każdorazowo potwierdza odbiór wykonanej usługi podpisem na protokole zdawczo - odbiorczym. W razie stwierdzenia uchybień w jej wykonaniu żąda wykonania przez Wykonawcę określonych poprawek.
5. Zamawiający każdorazowo potwierdza odbiór wykonanej usługi podpisem na serwisowej karcie pracy (dla wszystkich pakietów). W razie stwierdzenia uchybień w jej wykonaniu żąda wykonania przez Wykonawcę określonych poprawek.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia winien być wykonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca gwarantuje wysoki poziom techniczny wykonywanych usług.
3. Wykonawca potwierdza, że osoby wykonujące zamówienie posiadają niezbędne kwalifikacje i doświadczenie zawodowe do świadczenia usług w zakresie przeglądów aparatury i sprzętu medycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Usługi w zakresie przeglądów wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym miejscu, stosownie do możliwości technicznych i uzgodnień dokonywanych przez Strony - w dni robocze w godz. 7³⁰- 15⁰⁰.
5. W przypadku konieczności wykonania usługi w innym niż siedziba Zamawiającego miejscu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport do miejsca wykonania usługi i z powrotem na

- własny koszt i własnym środkiem transportu. Za wszelkie uszkodzenia mechaniczne, które nastąpią w czasie transportu aparatury/ sprzętu medycznego odpowiada Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług przy użyciu własnych narzędzi i materiałów.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przeglądu aparatury zgodnie z zaleceniami producenta:
 - 1) wykonanie okresowego przeglądu, konserwacji i kontroli stanu technicznego sprzętu/urządzenia, zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą harmonogramem, oraz innych zapewniających sprawną i bezpieczną eksploatację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) wymiana zestawów „przeładowych” przewidzianych do wymiany w określonym przedziale czasu - Wykonawca zobowiązany jest stosować zestawy „przeładowe” zalecane przez producenta i spełniające parametry określone dla danego rodzaju aparatury lub sprzętu medycznego,
 - 3) w przypadku konieczności naprawy przesłanie celem akceptacji kalkulacji cenowej obejmującej koszt naprawy i ewentualnych części niezbędnych do jej realizacji,
 - 4) w przypadku konieczności naprawy przesłanie celem akceptacji kalkulacji cenowej obejmującej koszt naprawy i ewentualnych części niezbędnych do jej realizacji,
 - 5) dokonanie bieżących wpisów do paszportów technicznych urządzeń, dotyczących wykonanych czynności w zakresie przeglądu, sprawności oraz dopuszczenia do dalszej eksploatacji,
 - 6) uzgadnianie przyjazdu celem przeglądu z kilkudniowym wyprzedzeniem,
 - 7) potwierdzenie wykonania usługi: każdorazowo potwierdzana podpisem przez Użytkownika,
 - 8) stosowanie zestawów przeglądowych zalecanych przez producenta i spełniających parametry określone dla tego typu urządzenia,
 - 9) wystawianie protokołów serwisowych do każdej czynności serwisowej wykonanej przy aparacie,
 - 10) sporządzanie notatek o stanie technicznym, w tym nie nadających się już do naprawy,
 - 11) wydawanie orzeczeń o stanie technicznym urządzeń.
 8. Wykonawca każdorazowo potwierdza wykonanie usługi wpisem do protokołu serwisowego/karty pracy.
 9. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wymieniane zestawy „przeładowe” na okres miesięcy.

§ 6

Osoby odpowiedzialne

Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad prawidłową realizacją umowy są:

- a) ze strony Zamawiającego – Marian Jedynak tel. 032/47 84 240,
- b) ze strony Wykonawcy - Pan(i) (imię, nazwisko, telefon).

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - a) w wysokości 20% ceny ogółem wskazanej jako brutto w § 2 ust. 5 umowy w przypadku rozwiązania umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) w wysokości 0,2% wartości brutto umowy jednak nie mniej niż 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia przekraczający termin realizacji usługi;
 - c) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn innych niż wymienione w § 7 ust. 1 lit. a) do b) niniejszej umowy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5% ceny ogółem wskazanej jako brutto w § 2 ust. 5 umowy.
2. Kary wskazane w § 7 ust. 1 niniejszej umowy naliczane zostaną niezależnie od opóźnień w regulowaniu zobowiązań finansowych przez Zamawiającego wynikających z umowy.
3. Niezależnie od naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej

z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzycieli przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

5. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Zamawiający zrezygnuje z naliczania kar umownych za przekroczenie terminu wykonania usługi za każdy dzień zwłoki, jeśli Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy na czas naprawy, co zapewni ciągłość pracy w pracowni.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że wykona całe zamówienie we własnym zakresie.
2. Wszelkie ewentualne sporne sprawy, strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku dwukrotnego nie wykonania usługi lub wykonania jej nieterminowo. Postanowienie § 7 ust. 1 niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik do umowy: Formularz cenowy i harmonogram przeglądów

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
-------------	-----------

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Nazwa aparatury	Ilość sztuk	Cena netto za 1 przegląd	Wartość netto [PLN]	VAT [%]	Wartość brutto [PLN]
1.	Przegląd okresowy sprężarek SD40 oraz osuszaczy HHS 100	2				
	Filtry:	2				
	- wkład filtra sieciowego E 1-28	2				
	- wkład filtra sieciowego E 3-28	2				
	- wkład filtra sieciowego E 5-28	4				
	- wkład filtra sieciowego E 6-28	2				
	- wkład filtra sieciowego E 7-28	4				
	- wkład filtra sieciowego E 9-32	1				
	- wkład filtra sieciowego VBA-11A	2				
	- wkład do owomat4	1				
	- olej Morena D46	40				
	- pakiet serwisowy(filtry oleju wkład filtra powietrza separator)	2				
	- dojazd	----		-----		
			Razem			

1. Zakres prac:

- okresowe przeglądy, konserwacje i kontrole stanu technicznego sprzętu/urządzeń, zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą harmonogramem, oraz innych zapewniających sprawną i bezpieczną eksploatację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - wymiana zestawów „przeglądowych” przewidzianych do wymiany w określonym przedziale czasu;
 - w przypadku konieczności naprawy przesłanie celem akceptacji kalkulacji cenowej obejmującej koszt naprawy i ewentualnych części niezbędnych do jej realizacji;
 - dokonywanie bieżących wpisów do paszportów technicznych urządzeń, dotyczących wykonanych czynności w zakresie przeglądów, sprawności oraz dopuszczenia do dalszej eksploatacji;
 - wystawianie protokołów serwisowych do każdej czynności serwisowej wykonanej przy aparacie;
 - sporządzanie notatek o stanie technicznym, w tym nie nadających się już do naprawy;
 - wydawanie orzeczeń o stanie technicznym urządzeń.
- Uzgadnianie przyjazdu celem przeglądu z kilkudniowym wyprzedzeniem.
 - Potwierdzenie wykonania usługi podpisem przez pracownika Zamawiającego serwisowa karta pracy.

4. Prowadzący obsługę serwisową zobowiązany jest do:

- a) stosowania zestawów przeglądowych zalecanych przez producenta i spełniających parametry określone dla tego typu urządzenia;
- b) zagwarantowania wysokiego poziomu technicznego wykonywanych usług.

Miejscowość, dnia2016 r.

.....
*podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*