

Formularz oferty

Postępowania o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – procedura udzielenie zamówienia równej lub przekraczającej kwoty 2 000 euro do 30 000 euro, zgodnie z § 7 regulaminu.

Cześć A

Na wykonanie dostaw/usług/robót budowlanych poniżej 30 000 euro.

L. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2
Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie – Zdrój
REGON: 272790824, NIP: 633-10-45-778, KRS 0000048508

II. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zamówienie pn: sukcesywne **dostawy odzieży ochronnej i obuwia dla personelu medycznego**. Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 2 do Formularza oferty (Formularz asortymentowo - cenowy).

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1 dostawa:
30 dni od dnia zawarcia umowy – ½ części zamówienia
- 2 dostawa:
30 dni od dnia pierwszej dostawy – ½ części zamówienia.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

Należność za wykonywaną dostawę płatna będzie w terminie 60 dni od dnia doręczenia faktur do siedziby Zamawiającego, po wykonaniu przedmiotu umowy. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

V. INNE WYMAGANIA: (jeżeli dotyczy)

Gwarancja i rękojmia m-cy/m-ce (min 24 m-ce)

VI. OPIS SPOSOBU ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę na **Formularzu oferty** należy złożyć w terminie do dnia **26.10.2015 r. do godz. 10:00:**

- pisemnie, na adres Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 2, Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie - Zdrój, I p, Sekretariat (koperta zaklejona, opisana: Procedura do 30.000 euro BZP/38/383-64/15)- nie otwierać przed 26.10.2015 r.) lub
- faksem z podpisem Wykonawcy (oferta nie podpisana zostanie odrzucona) na numer o32 47 84 549 lub
- w wersji elektronicznej z podpisem Wykonawcy (oferta nie podpisana zostanie odrzucona) e-mail: zp@wss2.pl.

2. Cena w niej podana ma być wyrażona cyfrowo i słownie;

3. Winna być napisana w języku polskim, czytelnie;

4. Winna obejmować całość zamówienia lub jego część (pakiet), jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wykonawca winien zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy.

2. Wykonawca winien dysponować wiedzą, doświadczeniem umożliwiającym wykonywanie przedmiotu umowy opisanego w pkt II części A Formularza oferty.

VIII. OFERTA MA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I ELEMENTY:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy).
2. Poświadczenie od przynajmniej dwóch Zamawiających, którym Wykonawca należycie zrealizował dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawie, stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia.
3. Ulotki foldery oferowanego przedmiotu zamówienia z zaznaczeniem, których pakietów i pozycji dotyczą.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY W SKŁADANEJ PROPOZYCJI CENOWEJ:

1. W cenie oferty winny zawierać się wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Zamówienia.
2. W formularzu oferty należy podać cenę oferty: wartość netto i wartość brutto.

X. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Kryterium – cena 100%

XI. OSOBAMI WYZNACZONYMI DO KONTAKTU W SPRAWACH:

a) merytorycznych są:

- ze strony Zamawiającego: Jolanta Biernat – St. Specjalista BHP.

b) formalno- prawnych:

- ze strony Zamawiającego: Izabela Sobczak - St. specjalista ds. Zamówień Publicznych.

XII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Wzór umowy (lub Istotne postanowienia umowy),

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo – cenowy,

Załącznik nr 3 – Wykaz rozmiarów odzieży i obuwia dla personelu medycznego.

Część B

I NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....
.....
.....
.....

NIP **Regon**

Nazwa banku i numer rachunku bankowego

.....

II. OFERUJĘ WYKONANIE WYŻEJ WYMIENIONEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

Pakiet nr 1- Odzież robocza dla personelu medycznego

Cena netto: zł/słownie:/100

Cena brutto:zł/słownie:/100

Pakiet nr 2 – obuwie ochronne dla personelu medycznego

Cena netto: zł/słownie:/100

Cena brutto:zł/słownie:/100

Cena ogółem:

Cena netto: zł/słownie:/100
Cena brutto:zł/słownie:/100

Należność za wykonywaną usługę płatna będzie w terminie 60 dni od dnia doręczenia faktur do siedziby Zamawiającego, po wykonaniu przedmiotu umowy. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III. OSOBAMI WYZNACZONYMI DO KONTAKTU ZE STRONY WYKONAWCY SĄ:

1.
2.

IV. OŚWIADCZENIA:

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wiedzą, doświadczeniem umożliwiającym wykonywanie przedmiotu umowy opisanego w pkt II część A Formularza oferty.

V. ZAŁĄCZM DO NINIEJSZEGO FORMULARZA NASTĘPUJĄCE ZAŁĄCZNIKI, STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ OFERTY:

1.
2.

Miejscowość dnia

.....
Podpis osoby uprawnionej

.....
Pieczęć Wykonawcy

UMOWY NR/2015 - wzór

Zawarta w dniu 2015 roku w Jastrzębiu - Zdroju pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu - Zdroju przy Al. Jana Pawła II 7, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000048508 nr NIP 6331045778, reprezentowanym przez:

Grażynę Kuczerę – Dyrektora

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

§1

Umowa zostaje zawarta, w wyniku postępowania BZP/38/383-63/15 na podstawie obowiązującego u Zamawiającego regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro - stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 33/2015 z dnia 03.03.2015 r. Dyrektora WSS nr 2 w Jastrzębiu- Zdroju.

Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. nie stosuje się (art.4 pkt 8).

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne **dostawy odzieży ochronnej i obuwia dla personelu medycznego.**
2. Rodzaje, ilości i ceny jednostkowe podane zostały w Załączniku nr 1 do Umowy (Formularz asortymentowo - cenowy). Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całej ilości/wartości umowy bez konsekwencji finansowych, uzależniając swą decyzję od faktycznej potrzeby Zamawiającego występującej podczas obowiązywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 1 jest dopuszczony do obrotu i stosowania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 a Zamawiający do odbioru przedmiotu umowy oraz zapłaty umówionej ceny.

5. Wartość umowy w dniu jej zawarcia wynosi:

Pakiet nr 1- Odzież robocza dla personelu medycznego

Cena netto: zł/słownie:/100

Cena brutto:zł/słownie:/100

Pakiet nr 2 – obuwie ochronne dla personelu medycznego

Cena netto: zł/słownie:/100

Cena brutto:zł/słownie:/100

Cena ogółem:

Cena netto: zł/słownie:/100

Cena brutto:zł/słownie:/100

6. Umowa obowiązuje: **od dnia zawarcia umowy do dnia**

1 dostawa:

30 dni od dnia zawarcia umowy – ½ części zamówienia,

2 dostawa:

30 dni od dnia pierwszej dostawy – ½ części zamówienia.

7. Realizacja każdej części z osobna ma charakter samodzielnego zobowiązania stron.

§ 3

Warunki płatności

1. Należność za dostarczane produkty płatna będzie zgodnie z prawidłowo wystawioną fakturą (faktura powinna zawierać numer umowy) w terminie 60 dni od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, po uprzednim dostarczeniu przedmiotu zamówienia.
2. Płatność nastąpi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze numer umowy i datę jej zawarcia.
3. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Ceny jednostkowe podane w Załączniku Nr 1 do umowy będą stałe przez okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 5 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od ceny ogółem wskazanej jako brutto w § 2 ust. 5 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 6, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od ceny ogółem wskazanej jako brutto w § 2 ust. 5 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar wymieniony w Załączniku do umowy według zapisu zawartego w § 2 ust. 6. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Magazynu Gospodarczego dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
2. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, który rozpatrzy reklamację dotyczącą:
 - braków ilościowych w ciągu 2 dni roboczych
 - wad jakościowych w ciągu 3 dni roboczychod dnia jej otrzymania pod nr telefonu....., lub pod numer faksu..... Zamawiający dodatkowo potwierdzi reklamację pismem poleconym.
3. Dostawy będą realizowane w siedzibie Zamawiającego do Magazynu Gospodarczego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 13.00.

4. Wykonawca dostarczy towar na własny koszt i ryzyko loco magazyn Zamawiającego w opakowaniach zabezpieczających jakość dostarczanego towaru i odpowiadających warunkom transportu, odbioru i przechowywania.
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczy przedmiot umowy nowy oraz wolny od wad.
6. Dostarczany przedmiot zamówienia winien zawierać ulotki i instrukcje w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje.
7. W przypadku niedotrzymania terminu dostaw przez Wykonawcę Zamawiający dokona zakupu we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę różnicą w poniesionych kosztach. Uprawnienie to nie wyłącza możliwości domagania się przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 8.
8. Gwarancja i rękojmia m-ce/m-cy.
9. Niezależnie od regulowania zobowiązań finansowych wynikających z umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizowania przedmiotu umowy zgodnie z zawartą umową.

§ 5 Jakość

1. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być dobrej jakości oraz posiadać aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi wymogami prawnymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia pozwoleń, o których mowa w ust. 1 na każde wezwanie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia towaru, którego jakość odbiega od obowiązujących norm z zastrzeżeniem warunków odbioru określonych w § 6 Umowy. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do wymiany wadliwego towaru na towar dobrej jakości w terminie podanym w § 4 ust. 2 na własny koszt i ryzyko. Po przekroczeniu w/w terminu Zamawiający dokona zakupu we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę różnicą w poniesionych kosztach. Uprawnienie to nie wyłącza możliwości domagania się przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 8.

§ 6 Warunki odbioru

1. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa na terenie Zamawiającego w trakcie realizacji dostaw.
2. Dostawy zostaną odebrane na podstawie dowodu dostawy, tj. faktury VAT.
3. Koszty dostawy (w tym koszty opakowania, ubezpieczenia) ponosi Wykonawca.
4. Odbiór przeprowadzony będzie u Zamawiającego i obejmować będzie:
 - sprawdzenie jakości i ilości dostawy,
 - sprawdzenie zgodności dostawy z zamówieniem częściowym,
 - sprawdzenie zgodności pozwoleń na dopuszczenie do obrotu i używania, jeżeli takie będą wymagane.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy zakresem dostawy, a stanem faktycznym sporządzony zostanie protokół odbioru dostawy, który winien zawierać uzgodnienia poczynione w toku odbioru, jak również będzie stanowił podstawę do zapłaty lub odmowy zapłaty za przedmiot dostawy.

§ 7 Osoby odpowiedzialne

Osobą odpowiedzialną za nadzór nad prawidłową realizacją umowy jest:

a) ze strony Zamawiającego – Pan(i) – Jolanta Biernat St. Specjalista BHP.

b) ze strony Wykonawcy - Pan(i) -
(imię, nazwisko)

§ 8 Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - a) w wysokości 20% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

- b) w wysokości 10% wartości brutto dostawy w przypadku gdy dana dostawa będzie obejmować towary o złej jakości, towary nie posiadające deklarowanych właściwości oraz towar w ilości niezgodnej z zamówieniem;
 - c) w wysokości 0,5% wartości brutto dostawy jednak nie mniej niż 100,00 złotych za każdy dzień opóźnienia przekraczający termin realizacji dostawy lub termin wymiany wadliwego przedmiotu umowy;
 - d) w przypadku nie wywiązania się z obowiązku Wykonawcy określonego w § 4 ust. 9, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
 - e) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn innych niż wymienione w § 8 ust. pkt.1 lit a) do d) Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.
2. Kary wskazane w § 8 ust. 1 naliczane zostaną niezależnie od regulowania zobowiązań finansowych przez Zamawiającego wynikających z umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
 5. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że wykona całe zamówienie we własnym zakresie.
2. Wszelkie sporne sprawy, strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zmiana osób, o których mowa w § 7, zmiana siedziby, adresu Wykonawcy nie wymaga zmiany umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik do umowy: Formularz asortymentowo – cenowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(Pieczęć Wykonawcy)

Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik Nr 2

Pakiet nr 1: Odzież robocza dla personelu medycznego

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Cena jedn. netto PLN	Wartość netto PLN	VAT [%]	Wartość brutto PLN	Nazwa producenta oferowanej odzieży
1.	Żakiet dla kobiet	84 szt.					
2.	Spodnie dla kobiet	79 szt.					
3.	Spódnice	5 szt.					
4.	Fartuchy dla kobiet	4 szt.					
5.	Marynarka dla mężczyzn	5 szt.					
6.	Spodnie dla mężczyzn	5 szt.					
Ogółem					X		X

Szczegółowa specyfikacja techniczna

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia	Warunek graniczny	Parametry oferowane Podać/opisać Tak/Nie
1.	Żakiet damski	<ul style="list-style-type: none">- tkanina 165-180 g/m² o składzie 50-65% poliester 35-50%bawełna (± 15%), certyfikowana- dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%,- odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu,- zapinana na guziki lub napy na całej długości, odporne na działanie wysokiej temperatury,- wykończenie dekoltu – kołnierz z kolorową lamówką, zapinany na zakładkę,- krótki rękaw – do łokcia,- tkanina w kolorze białym, z kolorowymi lamówkami,- dwie kieszenie po bokach duże, jedna mała kieszonka na piersi,- krój prosty	Tak	
2.	Spodnie damskie	<ul style="list-style-type: none">- tkanina 165-180 g/m² o składzie 50-65% poliester 35-50%bawełna (± 15%), certyfikowana- dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%,- odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu,- klasyczne, na pasku, po bokach gumka do regulacji tęgości- bez kieszeni,- zamek metalowy,- nogawki proste,- tkanina biała, bez kolorowych lamówek,- krój modelujący sylwetkę.	Tak	

3.	Spódnica	<ul style="list-style-type: none"> - tkanina 165-180 g/m² o składzie 50-65% poliester 35-50%bawełna (± 15%), certyfikowana, - dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%, - odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu, - krój modelujący sylwetkę, z rozporkiem z tyłu - zamek metalowy - tkanina biała bez kolorowych lamówek - klasyczna na pasku, po bokach gumka do regulacji tęgości 	Tak	
4.	Fartuch damski	<ul style="list-style-type: none"> - tkanina 165-180 g/m² o składzie 50-65% poliester 35-50%bawełna (± 15%), certyfikowana, - dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%, - odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu, - długość $\frac{3}{4}$, zapinany z przodu na guziki plastikowe lub napy, na całej długości, - wykończenie dekoltu – kołnierz wykładany, - dwie kieszenie duże na dole, jedna mała na piersi, - rękaw długi - tkanina biała, z kolorowymi lamówkami - krój modelujący sylwetkę 	Tak	
5.	Marynarka męska	<ul style="list-style-type: none"> - tkanina 165-180 g/m² o składzie 50-65% poliester 35-50%bawełna (± 15%), certyfikowana, - dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%, - odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu, - zapinany z przodu na guziki plastikowe lub napy, na całej długości, - wykończenie dekoltu – kołnierz wykładany, - dwie kieszenie duże na dole, jedna mała na piersi, - rękaw krótki, do łokcia - tkanina biała, bez kolorowych lamówek 	Tak	
6.	Spodnie męskie	<ul style="list-style-type: none"> - tkanina 165-180 g/m² o składzie 50-65% poliester 35-50%bawełna (± 15%), certyfikowana - dopuszczalna temperatura prania 90-95°C, kurczliwość do 2%, - odporna na działanie środków dezynfekcyjnych, tkanina nie ulegająca szybkiemu wygnieceniu, - klasyczne, na pasku, po bokach gumka do regulacji tęgości - dwie kieszenie po bokach, jedna z tyłu - zamek metalowy, - tkanina biała, bez kolorowych lamówek, - klasyczna na pasku, po bokach gumka do regulacji tęgości - nogawki proste - krój prosty 	Tak	

Niespełnienie wymaganych parametrów lub odpowiedź „NIE” skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Miejscowość,, dnia2015 r.

.....
*podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykona*

(Pieczęć Wykonawcy)

Formularz asortymentowo – cenowy

Załącznik nr 2

Pakiet nr 2: Obuwie dla personelu medycznego

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Cena jedn. netto PLN	Wartość netto PLN	VAT [%]	Wartość brutto PLN	Nazwa producenta oferowanego obuwia
1.	Obuwie damskie	88 par					
2.	Obuwie męskie	10 par					
3.	Obuwie operacyjne	19 par					
Ogółem					X		X

Szczegółowa specyfikacja techniczna

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia	Warunek graniczny	Parametry oferowane Podać/opisać Tak/Nie
1.	Obuwie damskie i męskie dla personelu medycznego	<ul style="list-style-type: none">- na spodach przeciwślizgowych wykonane ze skór naturalnych wykończonych powłokami umożliwiającymi dezynfekcję oraz łatwe utrzymanie w czystości przy użyciu dostępnych środków dezynfekcyjno-myjących,- z podeszwami odpornymi na oleje, tłuszcze,- wyściółki impregnowane powierzchniowo preparatem bakteriobójczym i grzybobójczym o 99% skuteczności,- obuwie z cholewką i wyściółką skórzaną, regulacją tęgości (pasek z przodu), spody z profilem ortopedycznym,- z odkrytymi palcami,- w kolorze białym dla personelu medycznego,- obuwie damskie na lekkim obcasie (ok. 2 cm),- bez twardych krawędzi,- nie dopuszcza się obuwia na spodach drewnianych- CE kat. I,	Tak	
2.	Obuwie operacyjne	<ul style="list-style-type: none">- wykonane z wyjąłowanego materiału termoplastycznego,- możliwość sterylizacji w autoklawach w temperaturze do 135° C i prania w temperaturze 90° C,- posiada własności antystatyczne,- podeszwy antypoślizgowe i absorbujące energię w okolicy piętowej,- anatomicznie dostosowane do stopy,- po bokach znajdują się otwory wentylacyjne,	Tak	

		- w kolorze zielonym, - CE kat. I,		
--	--	---------------------------------------	--	--

Niespełnienie wymaganych parametrów lub odpowiedź „NIE” skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Miejscowość,, dnia2015 r.

.....
*podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

(Pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ ROZMIARÓW ODZIEŻY I OBUWIA DLA PERSONELU MEDYCZNEGO

ODZIEŻ ROBOCZA DLA KOBIET

Lp.	Rozmiar	34	36	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62
1.	Bluzy	15	11	2	-	-	-	10	13	18	9	5	-	-	-	-
2.	Spodnie	7	1	4	16	5	-	5	19	14	4	4	-	-	-	-
3.	Spódnice	-	-	-	-	1	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Fartuchy	1	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

DODATKOWO: 1 BLUZA WZROST 163 CM, TALIA 140 CM, BIUST 160 CM,
SPÓDNICA: BIODRA 155 CM, DŁUGOŚĆ SPÓDNICY 85 CM.

ODZIEŻ ROBOCZA DLA MĘŻCZYŹN

Lp.	Rozmiar	XS 38/40	S 42/44	M 46/48	L 50/52	XL 54/56	XXL 58/60	XXL 62/64
1.	Bluzy	-	-	-	3	1	1	-
2.	Spodnie	-	-	-	2	2	1	-

OBUWIE DAMSKIE

Rozmiar	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44
Ilość	7	17	26	25	11	-	-	2	-	-

OBUWIE MĘSKIE

Rozmiar	38	39	40	41	42	43	44	45	46
Ilość					8				2

OBUWIE OPERACYJNE

Rozmiar	36/37	38/39	40/41	46
Ilość	7	7	4	1

Miejscowość,, dnia2015 r.

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy