

**WZÓR UMOWY**  
UMOWA NR        /2019

zawarta w dniu .....2019 roku w Jastrzębiu - Zdroju pomiędzy:  
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym nr 2 w Jastrzębiu - Zdroju przy Al. Jana Pawła II 7, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000048508, nr NIP: 633-10-45-778,

reprezentowanym przez:

.....,  
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a  
wpisaną do Rejestru ..... pod numerem ..... prowadzonego przez  
....., która posługuje się numerem NIP .....  
oraz numerem REGON .....,

reprezentowanym przez

.....,  
zwanym dalej „WYKONAWCĄ”.

**§ 1**

**Tryb zawarcia umowy**

Umowa zostaje zawarta zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2018r. poz. 1986) w następstwie przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na **Dostawy artykułów biurowych - powtórzenie (BZP.38.382-21.19)**, ogłoszonego w BZP na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych nr .....

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy są **dostawy artykułów biurowych** dla potrzeb Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu – Zdroju.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**. Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.
3. Rodzaje, ilości i ceny jednostkowe, **z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy określających zasady zmian cen, w tym § 9 ust. 1**, podane zostały w Formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym Załączniku nr 1 do umowy - przedmiot umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całej ilości/wartości umowy bez konsekwencji finansowych, uzależniając swoją decyzję od faktycznych potrzeb Zamawiającego występujących podczas obowiązywania niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 1 i 2 jest dopuszczony do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 i 2, a Zamawiający do odbioru przedmiotu umowy oraz zapłaty umówionej ceny.
7. Wartość umowy w dniu jej zawarcia wynosi:

**Pakiet nr 1 – Materiały biurowe**

Netto:.....zł /słownie: ...../

Brutto:.....zł /słownie: ...../

**Pakiet nr 2 – Rolki parkomatowe**

Netto:.....zł /słownie: ...../

Brutto:.....zł /słownie: ...../

### **Pakiet nr 3 – Karty zbliżeniowe do ERCE oraz etui do kart na smyczy**

Netto:.....zł /słownie: .....

Brutto:.....zł /słownie: .....

#### **Cena ogółem:**

**Netto:**..... zł /słownie: .....

**Brutto:**.....zł /słownie: .....

8. Realizacja każdego z pakietów z osobna ma charakter samodzielnego zobowiązania stron.
9. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
  - dla Pakietu nr 1 od dnia zawarcia umowy do dnia 23.06.2021 r. lub do czasu wykorzystania zakładanych ilości wynikających z Formularza asortymentowo - cenowego stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ;
  - dla Pakietów nr 2-3 od dnia 24.06.2019r. do dnia 23.06.2021r. lub do czasu wykorzystania zakładanych ilości wynikających z Formularza asortymentowo - cenowego stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.
10. Dopuszcza się dokonanie przez Zamawiającego przesunięć ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentowymi przy zachowaniu maksymalnej wartości umowy, co nie będzie stanowić zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty.

### **§ 3**

#### **Warunki płatności**

1. Wykonawca za dostarczony przedmiot umowy wystawi Zamawiającemu fakturę VAT za dany miesiąc kalendarzowy z terminem płatności **60 dni** licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Dowodem zrealizowania każdorazowej dostawy będzie dokument WZ zawierający rodzaj i ilość wraz z ceną jednostkową netto, serią i datą ważności dostarczonego przedmiotu umowy, potwierdzający przyjęcie towaru przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, dokonującego odbioru dostawy po sprawdzeniu ilości i jakości towaru. Wykonawca zobowiązany jest podać na dokumencie WZ numer umowy i datę jej zawarcia.
3. Płatność nastąpi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze numer umowy i datę jej zawarcia.
4. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
5. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za okres opóźnienia w zapłacie.
6. Ceny jednostkowe podane w Formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy będą stałe przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zapisu § 9 ust 5.
7. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

9. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 7 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od ceny ogółem wskazanej jako brutto w § 2 ust. 7 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
10. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 8, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od ceny ogółem wskazanej jako brutto w § 2 ust. 7 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wymieniony w Załączniku nr 1 do umowy według cząstkowych zamówień składanych przez Zamawiającego w terminie 4 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia pod nr faksu ..... lub pod adresem e-mail .....
2. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Magazynu Gospodarczego dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko loco do magazynu Zamawiającego w opakowaniach zabezpieczających jakość dostarczanego przedmiotu umowy i odpowiadających warunkom transportu, odbioru i przechowywania.
4. Dostawy będą realizowane w siedzibie Zamawiającego do Magazynu Gospodarczego w dni robocze od poniedziałku do piątku za wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8.00 do 13.00.
5. Przewiduje się w nagłych wypadkach realizację dodatkowych dostaw w trybie pilnym w terminie do max. **2 dni** od momentu zgłoszenia w formie pisemnej lub elektronicznej dokonanej przez Zamawiającego i potwierdzenia tego terminu przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy z odpowiednim terminem gwarancji, nie krótszym niż 12 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego.
7. Dostarczany przedmiot zamówienia winien zawierać ulotki i instrukcje w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje.
8. W przypadku niedotrzymania terminu dostaw przez Wykonawcę Zamawiający dokona zakupu we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę różnicą w poniesionych kosztach. Uprawnienie to nie wyłącza możliwości domagania się przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 8.
9. Niezależnie od regulowania zobowiązań finansowych wynikających z umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizowania przedmiotu umowy zgodnie z zawartą umową.

#### **§ 5**

##### **Jakość**

1. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być dobrej jakości oraz posiadać aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi wymogami prawnymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia pozwoleń, o których mowa w ust. 1, na każde wezwanie Zamawiającego.
3. Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy jeżeli:
  - a) przedmiot umowy nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - b) opakowanie przedmiotu umowy będzie naruszone;
  - c) dostarczony lub jego część nie będzie zgodna z zamówieniem.
4. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, który rozpatrzy reklamację dotyczącą:
  - braków ilościowych w ciągu 3 dni roboczych,
  - wad jakościowych w ciągu 7 dni roboczych,od dnia jej otrzymania pod nr telefonu ..... lub pod nr faksu ..... Zamawiający dodatkowo potwierdzi reklamację pismem poleconym. Zamawiający odsyła reklamowany, wadliwy przedmiot umowy do Wykonawcy, na koszt

Wykonawcy. Termin 7 dni liczony będzie od chwili otrzymania przez Wykonawcę reklamowanego, wadliwego przedmiotu umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia przedmiotu umowy, którego jakość odbiega od obowiązujących norm z zastrzeżeniem warunków odbioru określonych w § 6 umowy. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na przedmiot umowy dobrej jakości w terminie podanym w ust. 4 na własny koszt i ryzyko. Po przekroczeniu ww. terminu Zamawiający dokona zakupu we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę różnicą w poniesionych kosztach. Uprawnienie to nie wyłącza możliwości domagania się przez Zamawiającego kar umownych określonych w § 8.

## § 6

### Warunki odbioru

1. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa na terenie Zamawiającego w trakcie realizacji dostaw.
2. Dostawy zostaną odebrane na podstawie dowodu dostawy, tj. dokument WZ zgodnie z § 3 ust. 2.
3. Koszty dostawy (w tym koszty opakowania, ubezpieczenia) ponosi Wykonawca.
4. Odbiór przeprowadzony będzie u Zamawiającego i obejmować będzie:
  - sprawdzenie jakości i ilości dostawy, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku wyrobów jednorazowego użytku odbiór jakościowy odbywa się w momencie użycia wyrobu;
  - sprawdzenie zgodności dostawy z zamówieniem częściowym;
  - sprawdzenie zgodności pozwoleń na dopuszczenie do obrotu i używania, jeżeli takie będą wymagane.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy zakresem dostawy, a stanem faktycznym sporządzony zostanie protokół odbioru dostawy, który winien zawierać uzgodnienia poczynione w toku odbioru, jak również będzie stanowił podstawę do zapłaty lub odmowy zapłaty za przedmiot dostawy.

## § 7

### Osoby odpowiedzialne

Osobą odpowiedzialną za nadzór nad prawidłową realizacją umowy jest:

- a) ze strony Zamawiającego – Pani Małgorzata Domek – Kierownik Działu Administracyjno – Gospodarczego i Zaopatrzenia (32 47 84 540),
- b) ze strony Wykonawcy - Pan(i) .....

*(imię i nazwisko, tel. kontaktowy)*

## § 8

### Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci kary umowne:
  - a) w wysokości 8% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - b) w wysokości 10% wartości brutto **niewykonanej lub nienależycie wykonanej części zamówienia** w przypadku, gdy dana dostawa będzie obejmować przedmioty umowy o złej jakości, przedmioty umowy nie posiadające deklarowanych właściwości oraz przedmioty umowy w ilości niezgodnej z zamówieniem;
  - c) w wysokości 0,1% wartości brutto dostawy, jednak nie mniej niż 100 złotych, za każdy dzień opóźnienia przekraczający termin realizacji dostawy lub termin wymiany wadliwego przedmiotu umowy;
  - d) w przypadku nie wywiązania się z obowiązku Wykonawcy określonego w § 4 ust. 9 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto;
  - e) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn innych niż wymienione w ust. 1 lit. a) do d) Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 3% wartości umowy brutto;
  - f) za opóźnienie w wymianie wadliwych środków na pełnowartościowe w terminie o którym mowa w § 5 ust. 4, w wysokości 1% wartości brutto tych środków za każdy dzień opóźnienia,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania ww.

dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

4. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie realizował dostaw lub będzie realizował dostawy nieterminowo z powodu tymczasowego braku produkcji przedmiotu umowy i okoliczność tę udowodni Zamawiającemu, nie będzie miał zastosowanie § 8 umowy.

## **§ 9**

### **Zmiana umowy**

1. Zmiany lub wprowadzenie nowych postanowień umowy mogą mieć miejsce na zasadach opisanych poniżej:
  - 1) **Wnioskowanie o zmianę – Strony:**
    - a) Wniosek Zamawiającego o dokonanie zmiany;
    - b) Wniosek Zamawiającego, aby wykonawca przedłożył propozycję zmian;
    - c) Wniosek Wykonawcy o dokonanie zmiany.
  - 2) **Opis zmiany:**
    - a) zmiana umowy, korzystna dla Zamawiającego, w tym w szczególności obniżenie cen;
    - b) ustawowa zmiana podatku VAT – zmiana wartości umowy następuje z dniem wejścia w życie zmienionej stawki VAT. W takim przypadku wartości netto wynagrodzenia pozostają bez zmian, zaś wartości brutto ulegają zmianie proporcjonalnie do zmienionej stawki podatku VAT;
    - c) przekroczenia szacunkowej ilości jednostek miary w danej pozycji formularza cenowego, pod warunkiem, że zmiana taka nie narusza równowagi ekonomicznej umowy, w szczególności nie powoduje przekroczenia wartości danego pakietu;
    - d) zmiany zakresu rzeczowego, tj. zastąpienie produktu objętego umową innym produktem synonimem (odpowiednikiem), jednak nie droższym i nie o gorszych parametrach za zgodą Zamawiającego;
    - e) możliwość wydłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania całości asortymentu w zakładanym pierwotnie terminie;
    - f) zmiana terminu realizacji płatności w przypadku zmiany przepisów obowiązujących w ustawie z dnia 8 marca 2013r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych;
    - g) inne nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
  - 3) **Procedura wprowadzania zmian przez wnioskodawcę:**
    - a) opis proponowanej zmiany;
    - b) termin wprowadzenia zmian;
    - c) należy podać, w jaki sposób i dlaczego zmiana jest konieczna dla wykonania umowy.
  - 4) Wniosek o zmianę składany przez Wykonawcę musi wpłynąć do Zamawiającego, co najmniej na 14 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian, pisemnie do Sekretariatu Zamawiającego. Wnioski wniesione po terminie oraz wnioski niezawierające elementów opisanych powyżej nie będą rozpatrywane.
2. Dopuszczalne jest zwiększenie wartości umowy, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
3. Zmiany umowy, z zastrzeżeniem wyjątków w niej wskazanych, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiana ceny przedmiotu zamówienia, o której mowa w ust. 1 pkt. 2), jako niezależna od Stron i przewidziana umową, nie wymaga aneksu do umowy w przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego. W przypadku zmian cen niekorzystnych dla Zamawiającego wymagane jest przeprowadzenie procedury, o której mowa w ust. 1 pkt. 3).
5. W przypadku zmiany wartości umowy, na podstawie § 9 ust. 1 pkt. 2) lit. b), nie jest wymagany aneks do umowy, a zmiana wartości umowy następuje z dniem wejścia w życie zmienionej stawki VAT. W takim przypadku wartości netto wynagrodzenia pozostają bez zmian, zaś wartości brutto ulegają zmianie stosownie do zmienionej stawki podatku VAT.

6. Zmiana osób, o których mowa w § 7, zmiana siedziby, adresu Wykonawcy nie wymaga zmiany umowy.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza (wg oferty), że powierzy wskazanym Podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia\*

Lp.	Nazwa części zamówienia, która Wykonawca powierzy Podwykonawcy

\* W przypadku zadeklarowania w ofercie, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom żadnej części zamówienia - powyższy punkt przyjmie brzmienie: „Wykonawca oświadcza, że wykona całe zamówienie we własnym zakresie”.

2. Wszelkie sporne sprawy, strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, z winy Wykonawcy w przypadku dwukrotnego nieuzasadnionego: nie dokonania dostawy, dokonania jej nieterminowo, nie dostarczenia wszystkich przedmiotów zamówienia, dostarczenia towaru o złej jakości lub nie posiadającego deklarowanych właściwości. Postanowienie § 8 ust. 1 lit. a) stosuje się odpowiednio.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części umowy.
6. Niniejszy dokument umowy obejmuje wszelkie postanowienia umowy, żadne z oświadczeń, zapewnień lub porozumień, które nie są objęte tym dokumentem, nie składa się na treść Umowy.
7. Gdyby okazało się, że niektóre ustalenia niniejszej umowy są nieważne, albo gdyby wystąpiła luka w niniejszej Umowie, ważność pozostałych ustaleń nie jest przez to naruszona, chyba, że nieważnością dotknięte są istotne postanowienia umowy lub z jej treści wynika, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością nie zostałaby ona zawarta. Zastąpione one zostaną takimi ważnymi i skutecznymi postanowieniami, które w odniesieniu do wywieranych przez nie skutków gospodarczych i finansowych oraz intencji stron będą w maksymalnym stopniu zbliżone do postanowień dotkniętych nieważnością.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik do umowy:

1. Formularz asortymentowo - cenowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA