

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2
Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie - Zdrój
Tel.: (032) 47 84 500 Faks: (032) 47 84 506
E-mail: szpital@wss2.pl
Strona internetowa: www.wss2.pl
Regon: 272790824 NIP: 633-10-45-778 KRS: 0000048508

Znak sprawy: BZP/38/382-14/16

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową BZP/38/382-14/16

Po zmianach z dnia 30.06.2016

Sporządziła: Marta Stęchły

Zatwierdziła pod względem formalnym: Magdalena Kozak
Jastrzębie - Zdrój, dnia 30.06.2016 r.

Zatwierdziła:

Dyrektor

Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2
w Jastrzębiu - Zdroju

Grażyna Kuczera

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2
Adres: Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie-Zdrój
Numer telefonu: (032) 47 84 500
Numer faksu: (032) 47 84 506
Adres e-mail: szpital@wss2.pl
Strona internetowa: www.wss2.pl

2. TRYB UDZIENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej Ustawą PZP.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 - 46 Ustawy PZP.
- 2.3. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową (BZP/38/382-14/16).
- 3.2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Załączniku nr 2 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 3.3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
72611000-6 - Usługi w zakresie wsparcia technicznego
48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
48211000-0 - Pakiety oprogramowania dla wzajemnej współpracy platform
80533100-0 - Usługi szkolenia komputerowego
48311100-2 - Systemy zarządzania dokumentacją
30236000-2 - Różny sprzęt komputerowy

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Okres 90 dni kalendarzowych od daty obowiązywania umowy.
- 4.2. Umowa obowiązywać będzie z dniem jej podpisania.

5. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.
- 5.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. AUKCJE ELEKTRONICZNE UMOWY RAMOWE, DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

- 6.1. Zamawiający nie zamierza wybierać najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji

elektronicznej.

- 6.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6.3. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 6.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. OKRES GWARANCJI

- 7.1. Okres gwarancji dla sprzętu komputerowego wynosi minimum 24 miesiące.
- 7.2. Okres gwarancji dla systemu informatycznego – zgodnie z deklaracją Wykonawcy w Formularzu oferty – zał. nr 3 do SIWZ, jednak nie mniej niż 24 miesiące.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP dotyczące:

- 1) **W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wg Załącznika nr 4 do SIWZ (dotyczy wszystkich pakietów)

- 2) **W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia** - Wykonawca wykonał w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zadania o następującym charakterze:

- co najmniej dwa zadania polegające na dostawie i wdrożeniu systemu zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną organizacji, w której liczba użytkowników systemu wynosi nie mniej niż 60 osób.

- 3) **W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywaniu prac:

- trzema osobami przeznaczonymi do realizacji zamówienia (dostawy i wdrożenia systemu) posiadającymi certyfikat wydany przez uprawniony podmiot niezależny od Wykonawcy, potwierdzający posiadanie wiedzy i umiejętności w zakresie stosowania powszechnie uznanych metodyk prowadzenia projektów, np. PRINCE2, PMI lub równoważne.

- 4) **W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wg Załącznika nr 4 do SIWZ.

- 5) **W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wg Załącznika nr 4 do SIWZ.

- 8.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – przykładowy wzór stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.

UWAGA: Zamawiający wymaga, aby składany dokument:

- wskazywał okres jakiego dotyczy zobowiązanie,
- zawierał informację, który zasób jest udostępniany przez inny podmiot,
- w przypadku udostępnienia wiedzy i doświadczenia, określał konkretną formę udziału ww. podmiotu w realizacji zamówienia (np. podwykonawstwo, doradztwo itp.),
- jaki stosunek łączy wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób (np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt, inne).

- 8.3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt 8.2. (art. 26 ust. 2b ustawy PZP), odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępniania tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.
- 8.5. Spełnienie wymogów podanych w punkcie 8.1. należy potwierdzić poprzez złożenie stosownych oświadczeń według załącznika nr 4 do SIWZ oraz przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1.
- 8.6. Spełnienie wymogów podanych w punkcie 8.2 należy potwierdzić poprzez złożenie stosownych oświadczeń według załącznika nr 5 do SIWZ oraz przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2.
- 8.7. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia / nie spełnia”.
- 8.8. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania / odrzuceniem jego oferty.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POTWIERDZENIA NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU

9.1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy PZP należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg Załącznika nr 4 do SIWZ;
- 2) Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniających warunki określone w pkt 8.1. ppkt 2 SIWZ wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg Załącznika nr 8 do SIWZ;

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczenie,
- b) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w literze a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów

należytego wykonania.

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wraz z oświadczeniem że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg Załącznika nr 9 do SIWZ;
- 4) Pisemne zobowiązanie do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia – jeśli dotyczy. Zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale.
- 5) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 9.2 ppkt. 1 i 2.

9.2. W zakresie niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy PZP, należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 5 do SIWZ;
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie wg załącznika nr 6 do SIWZ w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP.

9.3. Kwestie dotyczące rodzajów dokumentów składanych przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej reguluje Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

9.4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.2 ppkt 2 (Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.2 ppkt. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- 9.5. **UWAGA:** Wskazane wyżej dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy wskazaną/e we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub kopii poświadczoną notarialnie.
- 9.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 9.7. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
- 9.8. Powyższa forma dotyczy również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 Ustawy PZP.
- 9.9. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. odpisy lub kopie niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) traktowane będzie jak jego brak.
- 9.10. W/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.
- 9.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 9.12. W celu potwierdzenia że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom Zamawiającego, należy przedłożyć:
- wersję testową Systemu w postaci plików maszyn wirtualnych zapisanych na dostarczonych przez Wykonawcę nośnikach danych wraz z instrukcją umożliwiającą bezproblemowe wykonanie samodzielnych testów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia Wykonawców, którzy złożyli oferty, do prezentacji oferowanego systemu. Wersja testowa systemu musi przedstawiać spełnienie wymagań funkcjonalnych opisanych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w kolumnie „Wymagane w próbce”.

UWAGA:

- a) Wyżej wymieniona próbka ma w niniejszym postępowaniu postać dokumentu potwierdzającego spełnienie wymagań zawartych w SIWZ
- b) System testowy jest dokumentem, o którym mowa w art. 25 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp i mają do niego zastosowania przepisy określone w art. 26 ust 3 ustawy Pzp.
- c) Uzupełnienie próbki będzie możliwe w przypadku braku próbki na dzień składania ofert lub "błędu próbki" w rozumieniu art. 26 ust 3 ustawy Pzp, tj. w sytuacji, w której z przyczyn technicznych obiektywnie niezawinionych przez Wykonawcę nie jest możliwe uruchomienie systemu lub jego funkcjonalności

oraz zaprezentowanie ich Zamawiającemu. Natomiast uzupełnienie próbki będzie niedopuszczalne, jeżeli oferowany system nie spełni wymogów zawartych w SIWZ. Wówczas oferta podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

- d) Zamawiający wymaga, by nośniki danych były złożone wraz z ofertą w oddzielnych kopertach, oznaczonych jako „System Testowy - Egzemplarz 1”, bądź „System Testowy - Egzemplarz 2”, wraz z nazwą i adresem Wykonawcy. Koperta z adnotacją „System Testowy - Egzemplarz 2” nie jest wymagana przez Zamawiającego, ale jest dopuszczalna i zalecana.
- e) Każda z dostarczonych kopert, o których mowa w pkt. d) musi zawierać komplet instrukcji.

10. GRUPA KAPITAŁOWA

- 10.1. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zawarta w Załączniku nr 7.
- 10.2. Na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11. OFERTA WSPÓLNA

- 11.1. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia** (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, **zobowiązani są ustanowić pełnomocnika.** Z treści pełnomocnictwa winno wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
- 11.2. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika.** Dokumenty wymienione w pkt 9.2 i w pkt. 10.1 SIWZ powinny dotyczyć każdego z wykonawców osobno.
- 11.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 ppkt. 1) SIWZ może zostać skutecznie złożone albo przez każdego z Wykonawców indywidualnie, albo przez prawidłowo umocowanego pełnomocnika Wykonawców o ile z jego treści wynika, że zostało złożone w imieniu każdego z Wykonawców. Dopuszczalne jest także złożenie kopii oświadczeń przez poszczególnych Wykonawców, podpisanych również przez pełnomocnika. Z uwagi na oryginalny (pisemny) podpis pełnomocnika, Zamawiający będzie traktował takie oświadczenie na prawach oryginału, pod warunkiem, że z treści dokumentu nie będzie wynikało, iż podpis pełnomocnika został złożony w celu potwierdzenia za zgodność z oryginałem.

12. PODWYKONAWCY

- 12.1. Zamawiający, zgodnie z art. 36a i art. 36b Ustawy PZP, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Stosowną deklarację do wypełnienia przez Wykonawcę zawarto w Formularzu oferty

13. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

- 13.1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13.2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „**ZASTRZEŻONA CZĘŚĆ OFERTY**”
- 13.3. Przez „tajemnice przedsiębiorstwa” rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 14.1. Po wykonaniu przedmiotu umowy, wynagrodzenie płatne będzie na podstawie doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Płatność nastąpi w formie 36-ciu miesięcznych równych rat z uwzględnieniem ostatniej raty wyrównawczej w przypadku kwoty niepodzielnej na równe raty. Pierwsza rata będzie płatna do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpił protokolarny odbiór zamówienia, natomiast kolejne raty będą płatne na koniec każdego miesiąca począwszy od miesiąca następującego po miesiącu płatności pierwszej raty. Płatność będzie się odbywać na podstawie Harmonogramu spłaty rat, który przygotowuje Wykonawca i stanowić będzie załącznik do faktury VAT.
- 14.2. Ceną ofertową jest łączna cena brutto podana w Formularzu oferty (załącznik nr 3 do SIWZ).
- 14.3. Obliczenia ceny ofertowej należy dokonać w oparciu o wymogi przedstawione w załączniku nr 1 i 2 do SIWZ.
- 14.4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 14.5. Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyframi z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.6. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.
- 14.7. Cena ofertowa nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
- 14.8. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

15. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUTY W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

16. OPIS KRYTERIUM OCENY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

16.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena - C	80 %

2.	Okres gwarancji systemu informatycznego - OGSi	20 %
----	--	------

16.2. Punkty przyznawane za podane kryterium CENA (C) będą liczone według następującego wzoru:

Cena brutto:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \times 80 \%$$

gdzie: C_{bad} - cena brutto podana w ofercie badanej

C_{\min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert

16.3. Punkty za podane kryterium OKRES GWARANCJI SYSTEMU INFORMATYCZNEGO (OGSi) będą liczone według następującego wzoru:

$$\text{OGSi} = \frac{\text{gwarancja oferty badanej}}{\text{gwarancja maksymalna spośród wszystkich ofert}} \times 100 \times 20\%$$

UWAGA:

1. Okres gwarancji należy podać w miesiącach w Formularzu ofertowym – załącznik nr 3 do SIWZ. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą: 1 rok = 12 miesięcy.
2. MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na system informatyczny wynosi **24 miesiące**. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie podanie (wpisanie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodną z SIWZ.
3. MAKSYMALNY okres gwarancji na system informatyczny uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż **60 miesięcy** do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium: gwarancja.

16.4. Punkty wyliczone w każdym z ww. kryteriów zostaną zsumowane. W ten sposób Zamawiający uzyska ocenę końcową K. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę o najwyższej wartości oceny końcowej K. Wynik przedstawiony zostanie w punktach. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

$$K = C + \text{OGSi}$$

16.5. Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę, będąca sumą wszystkich kryteriów wynosi 100.

16.6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów K obliczonych wg wzoru opisanego w pkt 16.4. Oceny dokonywać będą

członkowie komisji przetargowej.

- 16.7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
- 16.8. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy PZP.
- 16.9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art.89 ust. 1 Ustawy PZP.

17. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 17.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 17.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Termin związania ofertą może zostać przedłużony z zachowaniem zasad określonych w art. 85 ust. 2 Ustawy PZP.

18. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie oraz faksem lub pocztą elektroniczną.

19. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 19.1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 19.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie procedury postępowania są:
Magdalena Kozak - Kierownik Biura Zamówień Publicznych
Tel.: (032) 47 84 561
Marta Stęchły - Referent d/s Zamówień Publicznych
Tel.: (032) 47 84 548
Kontakt możliwy w godzinach od 8:30 do 13:00

20. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 20.1. Stosownie do art. 38 ust. 1 Ustawy PZP każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 20.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20.1. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 20.3. Zgodnie z art. 38 ust. 2 Ustawy PZP, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- 20.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej.

UWAGA: Wykonawcy, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia drogą

elektroniczną ze strony internetowej Zamawiającego, a chcieliby otrzymywać informacje, o których mowa powyżej, zobowiązani są do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w sposób, o którym mowa w pkt 18. SIWZ.

- 20.5. Pytania dotyczące SIWZ można kierować na nr faksu: (032) 47-84-549, (032) 47-84-506 lub drogą elektroniczną na adres: zp@wss2.pl, z określeniem postępowania, którego dotyczą.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 21.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 7 000,00 zł
- 21.2. W przypadku złożenia oferty częściowej Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie określonej dla danego pakietu.
- 21.3. Wadium może być wniesione zgodnie z art. 45 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.4. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą.
Wadium wniesione w pieniądzu (płatne przelewem na konto: **Getin Nobile Bank S.A.**, nr konta: **91 1560 0013 2341 8722 7000 0002**, z dopiskiem: „*Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową (BZP/38/382-14/16)*”
- 21.5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty,
 - 2) innej niż pieniądź, oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
- 21.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 21.7. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium w formach wskazanych w pkt 21.3 ppkt od 2) do 5) winny w szczególności zawierać bezwarunkowe zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do zaspokojenia roszczeń Zamawiającego związanych z prawem do zatrzymania wadium w sytuacjach wskazanych w zapisie art. 46 ust. 4a i 5 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)
- 21.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 21.9. Okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą. Pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.
- 21.10. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP.
- 21.11. Wykonawca, który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w specyfikacji zostanie wykluczony z postępowania/ jego oferta zostanie odrzucona/.
- 21.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz odsetkami:
- 1) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3

PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,

2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21.13. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1 art. 46 ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

22. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

22.1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji, tj. w Rozdziale 9 oraz:

- 1) wypełniony Formularz cenowy przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 1 do SIWZ**
- 2) wypełniony Formularz oferty wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z treścią specyfikacji i wzorem umowy, o związaniu z ofertą - zgodny w treści z wzorem stanowiącym - **załącznik nr 3 do SIWZ**
- 3) dowód wniesienia wadium
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Firmy, jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika jak w punkcie 11 SIWZ.

UWAGA: pełnomocnictwo i pisemne zobowiązanie powinno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

22.2. Zgodnie z art. 82 Ustawy PZP ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

22.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

22.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 Ustawy PZP. W takim przypadku na Formularzu oferty, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.

22.5. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

22.6. Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił Formularz oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

22.7. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

22.8. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

22.9. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

22.10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.

22.11. Wykonawca umieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób:

„Oferta na: Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w

Jastrzębiu-Zdroju systemu informacyjnego zarządzania sprzętem i infrastruktura techniczna szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego oprogramowania oraz usługą szkoleniową " (BZP/38/382-14/16)"

NIE OTWIERAĆ **przed 05.07.2016** r. godz. 10³⁰, znak sprawy: BZP/38/382-14/16

- 22.12. Koperta, w której znajduje się oferta, musi być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie.
- 22.13. Zaleca się podanie na kopercie adresu zwrotnego.
- 22.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 23.10. SIWZ oraz dodatkowo oznaczone słowami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

23. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 23.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie WSS Nr 2, w pokoju nr A1, na I piętrze, do dnia **05.07.2016 r.** do godz. 10⁰⁰ (pokój czynny od poniedziałku do piątku w godz. od 7²⁵ do 14³⁰).
- 23.2. Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
- 23.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.07.2016 r.** o godz. 10³⁰, w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr A21 (sala konferencyjna), na 1 piętrze.
- 23.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 23.5. Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) wewnętrznych naruszonych, będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzeń. W przypadku złożenia oferty zamienniej, oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
- 23.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 23.7. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych dane zgodnie z art. 86 ust. 4 Ustawy PZP.
- 23.8. Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt 23.6. i 23.7. SIWZ.

24. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 24.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym, w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
- 24.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 Ustawy PZP.
- 24.3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert; Wykonawców, którzy złożyli oferty -w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 24.4. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty:
 - 1) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,

uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

4) o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

24.5. Ogłoszenie zawierające informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń oraz na swojej stronie internetowej.

24.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, tzn. pomimo dwukrotnego wezwania do podpisania umowy nie podpisze umowy w wyznaczonym terminie, Zamawiający uznaje to za uchylenie się od zawarcia umowy, co upoważni Zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust. 3 Ustawy PZP.

25. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

25.1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:

1) Wykaz podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia.

2) Kserokopie dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.1.ppkt 3 SIWZ, potwierdzających kwalifikacje osób wskazanych w załączniku nr 9 do SIWZ,

3) W przypadku, gdy w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

25.2. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

25.3. W celu podpisania umowy z wybranym Wykonawcą, Zamawiający prześle umowę do Wykonawcy drogą elektroniczną, a Wykonawca odeśle dwa jednobrzmiące egzemplarze podpisanej przez siebie umowy wraz z załącznikami w wersji papierowej na adres Zamawiającego. Następnie Zamawiający podpisze umowę i odeśle jeden z egzemplarzy na adres Wykonawcy lub Zamawiający zaprosi Wykonawcę do podpisania przedmiotowej umowy w siedzibie Zamawiającego.

26. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

26.1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

26.2. Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

26.3. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 10 do SIWZ.

- 26.4. Zamawiający dopuszcza w szczególności zmianę postanowień umowy w przypadku:
- a) w zakresie innych podmiotów na zasobach, których wykonawca się opierał wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania dotychczasowy podwykonawca,
 - b) w zakresie podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikła na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
 - c) w zakresie osób posiadających wymagane uprawnienia w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych (w takim przypadku wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osoby legitymującej się uprawnieniami wymaganymi specyfikacji istotnych warunków zamówienia),
- 26.5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

27. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

27.1. Zabezpieczenie w wysokości 10% ceny brutto ustalonej w umowie, wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wnieść najpóźniej w dacie podpisania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:

- 1) w pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

27.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

27.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na konto bankowe Zamawiającego, tj.: **Getin Nobile Bank S.A.**, nr konta:

91 1560 0013 2341 8722 7000 0002

27.4. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.

27.5. Zamawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:

- 1) 70 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie wykonania zamówienia,
- 2) 30 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji:
 - a) zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza wykonawca wpłaci na podane konto zamawiającego.
 - b) w przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającym z rachunku bankowego na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

27.6. Treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie, o której mowa w pkt. 27.1. ppkt 2), 3), 4) i 5) powinna uzyskać aprobatę Zamawiającego co do

zgodności z umową.

27.7. Zamawiający zastrzega sobie, iż w treści gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych mają znaleźć się następujące klauzule:

- 1) Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde wezwanie beneficjenta zapłacić należności wynikające z umowy objętej gwarancją albo powstałe na skutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania tej umowy jeśli zapłacenie tych należności stanie się wymagalne.
- 2) Gwarant dokona zapłaty na pisemne wezwanie beneficjenta, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania tego wezwania wraz z:
 - a) pisemnym oświadczeniem, iż zobowiązany nie wywiązał się z umowy objętej gwarancją,
 - b) potwierdzonym za zgodność z oryginałem wezwaniem zobowiązanego do zapłaty należności z tytułu umowy objętej gwarancją wraz z dowodem nadania.
- 3) Wezwanie do zapłaty beneficjent przekaże za pośrednictwem banku prowadzącego jego rachunek, który potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do reprezentacji oraz zawierać będzie oznaczenie rachunku bankowego, na który nastąpić ma wpłata gwarancji.
- 4) Spory z umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę beneficjenta.

Uwaga: Nie dopuszczalne są inne zastrzeżenia ograniczające odpowiedzialność gwaranta. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia gwarancji naruszających powyższe postanowienia.

27.8. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy PZP, licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

28. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 28.1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz którzy ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 do 198 Ustawy PZP.
- 28.2. Wykonawcom przysługuje prawo do wniesienia odwołania wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 pkt 2, 3 i 4 Ustawy PZP.
- 28.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej oraz w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2, ust. 3 pkt 2 Ustawy PZP.
- 28.4. Podmioty, o których mowa w pkt 29.1. SIWZ, przed wniesieniem odwołania zobowiązane są do wniesienia na konto UZP wpisu od odwołania, którego wysokość zależy od przedmiotu i wartości zamówienia.

29. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 29.1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert po upływie terminu ich składania w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu, które udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 29.2. Udostępnianie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - 2) Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów;
 - 3) Zamawiający wyznacza członka komisji, w obecności, którego udostępnione zostaną dokumenty;
 - 4) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie (cena: 0,97 zł/stronę);

- 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
- 29.3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 29.4. Zamawiający, zgodnie z art. 42 ust. 2 Ustawy PZP, na wniosek Wykonawcy przekaże odpłatnie SIWZ (koszt druku: 74 x 0,97 zł = 71,78 zł netto + 23% VAT).

Komisja przetargowa:

Przewodniczący:
Magdalena Kozak

Sekretarz:
Marta Stęchły

Członek:
Eugeniusz Klapuch

Członek:
Szymon Jurkiewicz

Zatwierdzono przez Komisję przetargową pod względem merytorycznym w dniu 30.06.2016 r.

Zatwierdziła:

Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu – Zdroju dnia 30.06.2016 r.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Lp.	Nazwa załącznika
1.	Formularz cenowy przedmiotu zamówienia- załącznik nr 1 do SIWZ
2.	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 2 do SIWZ
3.	Formularz oferty - Załącznik nr 3 do SIWZ
4	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- Załącznik nr 4 do SIWZ

5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 5 do SIWZ
6	Oświadczenie dotyczące wyłącznie osób fizycznych - Załącznik nr 6 do SIWZ
7	Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej - Załącznika nr 7 do SIWZ
8	Wykaz wykonanych usług - Załącznik nr 8 do SIWZ
9	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - według załącznika nr 9 do SIWZ
10	Wzór umowy - Załącznik nr 10 do SIWZ
11	Pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - według załącznika nr 11 do SIWZ
12	Rachunek zysków i strat, bilans 2014
13	Rachunek zysków i strat, bilans 2015

(Pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 1

FORMULARZ CENOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową BZP/38/382-14/16

Lp.	Nazwa Towaru	Wartość brutto
1.	Dostawa i wdrożenie systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastruktura techniczna szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z usługą szkoleniową	
2.	Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem - 6 zestawów	
Razem:		

Opis techniczny przedmiotu zamówienia - pozycja 2 - Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem

Producent / Kraj		
Nazwa / Typ		
Rok produkcji <i>(nie starszy niż z 2015 roku)</i>		
Cecha	Parametry minimalne przedmiotu zamówienia	Parametr oferowany <i>(opisać, podać rodzaj, zakres)</i>
Klasa produktu	Stacja robocza lub komputer typu Desktop PC	

procesor	Zgodny z architekturą x86, 64 bitowy osiągający minimum 4000 punktów w teście Passmark CPU Mark	
Pamięć operacyjna	Min. 4 GB zainstalowane z możliwością rozszerzenia do 8 GB	
Karta sieciowa	Zintegrowana w standardzie Gigabit Ethernet 10/100/1000 RJ-45	
Karta graficzna	zintegrowana	
Karta dźwiękowa	zintegrowana	
Dysk twardy	Minimum 320 GB SATA II	
Napęd optyczny	Nagrywarka DVD+/-RW wraz z oprogramowaniem do zapisu nośników	
Zewnętrzne porty wyjścia/wejścia	<p><u>Panel tylni:</u> minimum 4 porty USB w tym min. 2 USB 3.0 wejście audio wejście mikrofonu wyjście audio 1 x RJ-45 1 x D-SUB 1 x DVI</p> <p><u>Panel przedni:</u> minimum 2 porty USB 2.0</p>	
obudowa	Obudowa zapewniając właściwe chłodzenie elementów w standardzie ATX	
Typ zasilacza	Min. ATX 400W	
Akcesoria	Mysz optyczna USB z dwoma klawiszami oraz rolką Klawiatura USB w układzie polski programisty	
System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania, poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji: - Możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych; - Obsługa co najmniej 8GB pamięci RAM (wymagane z uwagi na możliwość rozbudowy pamięci); - Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z	

możliwością wyboru instalowanych poprawek;

- Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu;
- Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat)
- Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim;
- Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6;
- Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc, komunikaty systemowe;
- Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer;
- Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu;
- Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
- Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
- Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych.
- Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.
- Wbudowany system pomocy w języku polskim;
- Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji;

	<ul style="list-style-type: none"> - Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji za logowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem; - Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji; - Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe - Możliwość integracji z LDAP dla potrzeb integracji z serwerowym systemem operacyjnym usługi katalogowej 	
System antywirusowy	<p>Aplikacja musi posiadać funkcjonalność udostępniania tworzonego repozytorium aktualizacji za pomocą wbudowanego w program serwera http Aplikacja musi być wyposażona w funkcjonalność umożliwiającą tworzenie kopii wcześniejszych aktualizacji w celu ich późniejszego przywrócenia (rollback).</p> <p>Program wyposażony tylko w jeden skaner uruchamiany w pamięci, z którego korzystają wszystkie funkcje systemu (antywirus, antyspyware, metody heurystyczne, zaporę sieciową).</p> <p>Aplikacja musi być w pełni zgodna z technologią Network Access Protection (NAP).</p> <p>Program ma być w pełni zgodny z technologią CISCO Network Access Control (NAC).</p> <p>Aplikacja musi posiadać funkcjonalność, która automatycznie wykrywa aplikacje pracujące w trybie pełno ekranowym. W momencie wykrycia trybu pełno ekranowego aplikacja ma wstrzymać wyświetlanie wszelkich powiadomień związanych ze swoją pracą oraz wstrzymać swoje zadania znajdujące się w harmonogramie zadań aplikacji.</p> <p>Program ma być wyposażony w dziennik zdarzeń rejestrujący informacje na temat znalezionych zagrożeń, kontroli urządzeń, skanowania na żądanie i według harmonogramu, dokonanych aktualizacji baz wirusów i samego oprogramowania.</p> <p>Wsparcie techniczne do programu świadczone w języku polskim przez polskiego dystrybutora autoryzowanego przez producenta programu.</p> <p>Wsparcie dla systemów: Microsoft Windows Server 2000, 2003 (32 oraz 64 bit), 2008 (32 oraz 64 bit), 2008 R2, 2012, Microsoft Windows Small Business</p>	

Server 2003, 2003 R2, 2008, 2011. Pełna ochrona przed wirusami, trojanami, robakami i innymi zagrożeniami.

Wykrywanie i usuwanie niebezpiecznych aplikacji typu adware, spyware, dialer, phishing, narzędzi hakerskich, backdoor, itp.

Wbudowana technologia do ochrony przed rootkitami.

Skanowanie w czasie rzeczywistym otwieranych, zapisywanych i wykonywanych plików.

Możliwość skanowania całego dysku, wybranych katalogów lub pojedynczych plików "na żądanie" lub według harmonogramu.

Możliwość utworzenia wielu różnych zadań skanowania według harmonogramu.

Każde zadanie może być uruchomione z innymi ustawieniami (metody skanowania, obiekty skanowania, czynności, rozszerzenia przeznaczone do skanowania, priorytet skanowania).

Skanowanie "na żądanie" pojedynczych plików lub katalogów przy pomocy skrótów w menu kontekstowym.

System antywirusowy ma mieć możliwość określania poziomu obciążenia procesora (CPU) podczas skanowania „na żądanie” i według harmonogramu. System antywirusowy ma mieć możliwość wykorzystania wielu wątków skanowania w przypadku maszyn wieloprocesorowych.

Użytkownik ma mieć możliwość zmiany ilości wątków skanowania w ustawieniach systemu antywirusowego.

Możliwość skanowania dysków sieciowych i dysków przenośnych.

Skanowanie plików spakowanych i skompresowanych.

Możliwość definiowania listy rozszerzeń plików, które mają być skanowane (z uwzględnieniem plików bez rozszerzeń).

Możliwość umieszczenia na liście wyłączeń ze skanowania wybranych plików, katalogów lub plików o określonych rozszerzeniach.

Administrator ma mieć możliwość wglądu w elementy dodane do wyłączeń i ich edycji.

Możliwość przeniesienia zainfekowanych plików w bezpieczny obszar dysku (do katalogu kwarantanny) w celu dalszej kontroli. Pliki muszą być przechowywane w katalogu kwarantanny w postaci zaszyfrowanej.

Możliwość automatycznego wysyłania nowych zagrożeń (wykrytych przez metody heurystyczne) do laboratoriów producenta bezpośrednio z programu (nie wymaga ingerencji użytkownika).

Użytkownik musi mieć możliwość określenia rozszerzeń dla plików, które nie mają być wysyłane automatycznie, oraz czy próbki zagrożeń będą wysyłane w pełni automatycznie czy też po dodatkowym potwierdzeniu przez użytkownika.

Możliwość wysyłania wraz z próbką komentarza dotyczącego nowego zagrożenia i adresu e-mail użytkownika, na który producent może wysłać dodatkowe pytania dotyczące zgłaszanego zagrożenia.

Wysyłanie zagrożeń do laboratorium ma być możliwe z serwera zdalnego zarządzania i lokalnie z każdej stacji roboczej w przypadku komputerów mobilnych. Dane statystyczne zbierane przez producenta na podstawie otrzymanych próbek nowych zagrożeń mają być w pełni anonimowe.

Możliwość ręcznego wysłania próbki nowego zagrożenia z katalogu kwarantanny do laboratorium producenta.

Możliwość automatycznego wysyłania powiadomienia o wykrytych zagrożeniach do dowolnej stacji roboczej w sieci lokalnej. W przypadku wykrycia zagrożenia, ostrzeżenie może zostać wysłane do użytkownika i/lub administratora poprzez e mail.

Możliwość zabezpieczenia konfiguracji programu hasłem, w taki sposób, aby użytkownik siedzący przy serwerze przy próbie dostępu do konfiguracji systemu antywirusowego był proszony o podanie hasła.

Możliwość zabezpieczenia programu przed deinstalacją przez niepowołaną osobę, nawet, gdy posiada ona prawa lokalnego lub domenowego administratora, przy próbie deinstalacji program ma pytać o hasło.

System antywirusowy ma mieć możliwość kontroli zainstalowanych aktualizacji systemu operacyjnego i w przypadku braku jakiegokolwiek aktualizacji – poinformować o tym użytkownika wraz z listą niezainstalowanych aktualizacji.

System antywirusowy ma być wyposażony we wbudowaną funkcję, która wygeneruje pełny raport na temat stacji, na której został zainstalowany w tym przynajmniej z: zainstalowanych aplikacji, usług systemowych,

	<p>informacji o systemie operacyjnym i sprzęcie, aktywnych procesach i połączeniach. Funkcja generująca taki log ma oferować przynajmniej 9 poziomów filtrowania wyników pod kątem tego, które z nich są podejrzane dla programu i mogą stanowić dla niego zagrożenie bezpieczeństwa.</p> <p>System antywirusowy ma oferować funkcję, która aktywnie monitoruje i skutecznie blokuje działania wszystkich plików programu, jego procesów, usług i wpisów w rejestrze przed próbą ich modyfikacji przez aplikacje trzecie.</p> <p>Automatyczna, inkrementacyjna aktualizacja baz wirusów i innych zagrożeń. Aktualizacja dostępna z Internetu, lokalnego zasobu sieciowego, nośnika CD, DVD lub napędu USB, a także przy pomocy protokołu HTTP z dowolnej stacji roboczej lub serwera (program antywirusowy z wbudowanym serwerem HTTP). Obsługa pobierania aktualizacji za pośrednictwem serwera proxy.</p> <p>Możliwość utworzenia kilku zadań aktualizacji (np.: co godzinę, po zalogowaniu, po uruchomieniu komputera). Każde zadanie może być uruchomione z własnymi ustawieniami (serwer aktualizacyjny, ustawienia sieci, autoryzacja). System antywirusowy wyposażony w tylko w jeden skaner uruchamiany w pamięci, z którego korzystają wszystkie funkcje systemu (antywirus, antyspyware, metody heurystyczne).</p> <p>Praca programu musi być niezauważalna dla użytkownika.</p> <p>Dziennik zdarzeń rejestrujący informacje na temat znalezionych zagrożeń, dokonanych aktualizacji baz wirusów i samego oprogramowania.</p> <p>Wsparcie techniczne do programu świadczone w języku polskim przez polskiego dystrybutora autoryzowanego przez producenta programu.</p>	
Licencja	Licencja dostępowa CAL per device - Windows Server 2012 R2 Standard, będącego na wyposażeniu Zamawiającego	
Monitor	21" LCD 1920X1080, jasność min 200 cd/m ² , kontrast min 1000:1, D-SUB, DVI-D	
Gwarancja	Min. 24m-cy. Możliwość rozbudowy sprzętu przez pracownika upoważnionego przez zamawiającego (z wykształceniem informatycznym) bez utraty praw do gwarancji na pozostałe elementy jednostki.	

Serwis gwarancyjny	Naprawa w miejscu instalacji urządzenia, z czasem reakcji: 36 godz. od zgłoszenia (dni robocze). Czas naprawy max 3 dni robocze od zgłoszenia usterki. W sytuacji poważnego uszkodzenia naprawa w terminie uzgodnionym przez obie strony oraz zapewnienie zastępczego sprzętu na czas naprawy.	
--------------------	--	--

Miejscowość..... data.....

.....
Podpis osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

(Pieczęć Wykonawcy)

Załącznik 2

Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową BZP/38/382-14/16

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Po zmianach z dnia 30.06.16 r.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową, w taki sposób by osiągnąć korzyści w następujących obszarach:

- 1) zarządzania majątkiem szpitala w tym zasobami medycznymi,
- 2) zarządzania obiektami technicznymi jednostki medycznej,
- 3) zarządzania walidacją dokumentacji technicznej i techniczno-ruchowej,
- 4) zarządzanie walidacją paszportów technicznych urządzeń i aparatury medycznej,
- 5) obsługi zgłoszeń awarii aparatury i sprzętu medycznego,
- 6) zarządzania obsługą gwarancyjną i pogwarancyjną urządzeń medycznych,
- 7) monitorowania terminów kalibracji sprzętu medycznego,
- 8) monitorowania terminów wykonania obowiązkowych przeglądów, wymiany części zamiennych w aparaturze medycznej, legalizacji urządzeń technicznych itp.,
- 9) statystyki napraw, awarii i uszkodzeń sprzętu i aparatury medycznej,
- 10) zaawansowanego raportowania zarządczego dostarczającego interaktywne raporty
- 11) **Uporządkowanie: czynności serwisu, czynności Działu Obsługi Technicznej, czynności użytkownika**

Dodatkowo system powinien mieć możliwość późniejszego uruchomienia:

- 1) monitoringu zadanych parametrów pracy urządzeń medycznych (temperatura, czas, ciśnienie, napięcie),
- 2) monitoringu parametrów pracy czujek dymu, czadu, gazu, ruchu, zalania
- 3) monitoringu rozmieszczenia i lokalizacji zasobów medycznych,
- 4) integracji z systemami przywoławczymi, alarmowymi, telefonią komórkową
- 5) obsługi technologii RFID

II. Wymagana architektura rozwiązania systemu zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala

W obszarze infrastruktury systemu oczekiwana jest przede wszystkim kompleksowość rozwiązania, które będzie dostosowane do realizacji celów szpitala. Oferowana architektura powinna posiadać pełny zestaw funkcji zarządzania usługami, w ramach jednej zintegrowanej platformy narzędziowej. Rozwiązanie powinno realizować strategię zarządzania majątkiem technicznym wykorzystując nowoczesne technologie zgodnie z priorytetami szpitala.

Oferowana platforma powinna wykorzystywać współdzieloną bazę danych, dziedzicząc wspólne narzędzia do administrowania, konfigurowania, zmiany formatek, tworzenia obiektów bazodanowych, budowania nowych aplikacji jak i również wspólny silnik procesów przepływu pracy (workflow), eskalacji i powiadamiania.

Architektura oferowanego systemu musi zapewniać łatwą skalowalność całego rozwiązania. W przypadku zaistnienia potrzeby obsługi większej ilości użytkowników wymagana jest funkcjonalność pozwalająca na dodanie odpowiedniej ilości zasobów sprzętowych i rozszerzenie klastrów poprzez instalację kolejnych nodów serwera aplikacyjnego na rozszerzonej platformie sprzętowej. System powinien udostępniać bardzo bogate mechanizmy integracyjne, które pozwalają łatwo uczynić go integralną częścią aktualnej infrastruktury informatycznej oraz nie uzależniają szpitala w żadnym z obszarów od jednego dostawcy czy konkretnej technologii.

[System należy zintegrować z aplikacjami firmy Kamssoft. Oprogramowanie firmy Kamssoft jest zainstalowane u Zamawiającego](#)

WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE PREFEROWANEJ ARCHITEKTURY SYSTEMU

Lp	ZAŁOŻENIA
1	System musi komunikować się z użytkownikiem w języku polskim.
2	Praca użytkownika musi zostać zrealizowana na jednolitej platformie technologicznej, w oparciu o jednolity graficznie i logicznie interfejs użytkownika oraz strukturę bazy danych. Niedozwolone jest, aby jakkolwiek funkcjonalność operacyjna systemu była realizowana w innym środowisku systemowo - bazodanowym, niż oferowane.
3	Interfejs pomiędzy systemem, a użytkownikiem musi zostać zrealizowany za pośrednictwem przeglądarki internetowej w oparciu o protokół https. (System ma obsługiwać następujące przeglądarki: Internet Explorer, Chrome, Firefox, Opera)
4	Instalacja i praca całego systemu musi umożliwiać działania na różnych środowiskach systemów operacyjnych, w tym przynajmniej na: - Windows, - Linux (Niezbędne wersje oraz aktualizacje systemu: Windows XP, 7, 8, 10, Server 2012 R2 Linux Centos, Ubuntu, Oracle Linux)
5	System musi posiadać platformę integracyjną ESB (Minimum: SOAP, REST)
6	Dokumentacja do systemu oraz praca w systemie musi odbywać się w języku polskim, dodatkowo system musi oferować funkcjonalność szybkiej zmiany języka interfejsu użytkownika (obsługa różnych wersji językowych - wielojęzyczność) (Język polski i angielski)
7	Administracja platformą: System musi umożliwiać administratorom platformy samodzielną konfigurację parametrów działania systemu. Ponadto funkcjonalność ta musi

	obejmować również konfigurację struktury bazodanowej.
8	Zarządzanie uprawnieniami w systemie: Zamawiający oczekuje, iż w systemie zaimplementowany zostanie rozbudowany system uprawnień dostępowych do poszczególnych modułów i funkcji w aplikacji
9	Dodawanie, edycja, usuwanie funkcji w systemie - Budowa dostarczonego systemu zapewni możliwość rozwoju poszczególnych modułów poprzez prowadzenie zmian w funkcjonowaniu oraz w wyglądzie aplikacji, jak również tworzeniu nowych narzędzi wewnętrznych systemu za pomocą wbudowanego narzędzia graficznego
10	Modyfikacja aplikacji - modyfikacja każdego pola na dowolnej formacie w aplikacji - zmiana układu aplikacji w systemie - działania modyfikacyjne muszą odbywać się za pomocą przeglądarki internetowej bez udziału programisty i kodowania - dodawanie i modyfikację istniejących formularzy przy pomocy interfejsu graficznego („przeciągnij i upuść” / „drag and drop”),
11	Dostosowanie funkcjonalności Systemu 1) wewnętrzne mechanizmy Systemu muszą umożliwiać jego dostosowywanie do potrzeb użytkownika, w ramach zapewnianych funkcjonalności Systemu, bez konieczności modyfikowania kodu źródłowego i kompilacji, 2) wewnętrzne mechanizmy Systemu muszą umożliwiać edytowanie formatek, w szczególności dodawanie pól na formatkach, definiowanie dynamicznych i statycznych list wyboru, zmianę opisów,

ZAAWANSOWANE FUNKCJE SYSTEMU

1	Możliwość definiowania użytkownika i przypisywania mu określonych uprawnień do poszczególnych części systemu: - administrator – dostęp do wszystkich funkcjonalności oraz danych wyodrębnionego obszaru - lider – dostęp do funkcjonalności inicjującej dany proces wyodrębnionego obszaru - użytkownik zwykły – dostęp do danych, w których został ujęty jak osoba przeglądająca - użytkownik wyłączony – brak dostępu do funkcjonalności oraz danych wyodrębnionego obszaru
2	Możliwość tworzenia drzewiastych struktur użytkowników (np. struktura organizacyjna, struktura funkcyjna, struktura projektowa itd.). Występowania danego użytkownika w kilku strukturach lub też miejscach jednej struktury.
3	Możliwość przypisania do określonej części struktury organizacyjnej osób lub grup osób mających prawo modyfikować tę część struktury. Możliwość przypisania do określonej części struktury organizacyjnej osób lub grup osób mających prawo podglądu tej części struktury. Dany użytkownik lub grupa użytkowników może widzieć lub modyfikować tylko tę część struktury do której ma uprawnienia.
4	Możliwość w ramach jednej bazy danych stworzenia kilku niezależnych struktur organizacyjnych ze swoimi administratorami, liderami, użytkownikami oraz danymi tzn. dany dokument rejestrowany przez użytkownika z jednej struktury nie jest widoczny dla użytkowników z innej struktury.

5	<p>Wsparcie dla użytkowników mobilnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - korzystanie z usług systemu pocztowego w podstawowym zakresie przy pomocy urządzeń mobilnych typu PDA, SmartPhone - dostęp do systemu pocztowego spoza sieci wewnętrznej poprzez publiczną sieć Internet - z dowolnego komputera poprzez interfejs przeglądarkowy, z własnego komputera przenośnego z poziomu standardowej aplikacji klienckiej poczty bez potrzeby zestawiania połączenia RAS czy VPN do firmowej sieci wewnętrznej - podgląd załączników (dokumenty PDF, MS Office) w postaci stron HTML, bez potrzeby posiadania na stacji użytkownika odpowiedniej aplikacji klienckiej
---	---

WYMAGANA AUTOMATYZACJA DZIAŁAŃ SYSTEMU

1	Platforma powinna umożliwiać akceptację lub odrzucenie zleconych działań w systemie poprzez wysłanie do systemu za pośrednictwem poczty sformatowanej wiadomości email.
2	System musi umożliwiać automatyczne wczytywanie danych z plików płaskich zapisanych w odpowiednim formacie, możliwym do interpretacji przez program. Format odczytu danych musi być możliwy do zmiany bezpośrednio w systemie, bez ingerencji w kod aplikacji (Format csv oraz txt. System ma umożliwiać wybór np. oddzielenia danych w pliku (średnik, spacja itp.)
3	Zamawiający oczekuje od systemu możliwości importu danych z wybranych aplikacji szpitala służących do ewidencjonowania Zasobów przy użyciu rejestrów np. Excel-owych dostarczonych przez Wykonawcę jako funkcjonalność dostępna dla szpitala do samodzielnego wykonania bez udziału Dostawcy. (Zamawiający posiada możliwość eksportu danych z aplikacji szpitalnych do formatu excel. Od Wykonawcy wymagane jest aby w ustalonym wspólnie z Zamawiającym lub wskazanym przez Wykonawcę formacie pliki można było zaimportować do systemu)
4	<p>Automatyzacja wykonywania operacji na systemie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definiowanie reguł automatyzacji. - Wykonywanie operacji zasobach (wpisy w historii zdarzeń). - Monitorowanie dat opisujących zasoby (Daty w opisie zasobów). - Analizy wyników rozliczenia licencji. - Monitorowanie zmian stanu on-line urządzeń. <p>(Zamawiający nie wymaga integracji z urządzeniami zewnętrznymi a jedynie możliwość późniejszej integracji)</p>
5	<p>Możliwość wykonywania akcji przez system w wyniku wystąpienia zdarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wysłanie wiadomości e-mail oraz definiowanie list adresatów wiadomości dla pracowników, operatorów, ról, dolnych adresów e-mail. - definiowanie treści wiadomości z wykorzystaniem informacji z programu. - wywołanie skryptu CMD. - synchronizacja danych Active Directory / LDAP. - wysoka, elastyczna i precyzyjna konfiguracja reguł automatyzacji. - wyłączanie reguł. - planowanie realizacji w czasie. - wykonywanie operacji cyklicznych. - całkowite wyłączenie mechanizmu automatyzacji - analiza działania automatyzacji.
6	<p>Automatyzacja obsługi zgłoszeń</p> <ul style="list-style-type: none"> - definicja reguł obsługi dodawanych zgłoszeń

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - definicja nazwy reguły - tworzenie warunków logicznych w regule - wykonywanie reguł podczas zapisu nowego zgłoszenia. - przesunięcie wykonania reguły w czasie - edytor reguł on-line |
|---|

III. Wymagania funkcjonalne poszukiwanego rozwiązania

III.1. Zarządzanie aparaturą medyczną i zasobami technicznymi

Moduł musi skupiać funkcje niezbędne do sprawnego śledzenia informacji o zasobach i ich położeniu oraz zarządzania nimi w całym cyklu życia. Poprzez zarządzanie zasobami należy rozumieć: zasoby w ujęciu nieruchomości, środków trwałych (aparatura medyczna, urządzenia, infrastruktura liniowa) czy innych zasobów (wyposażenie). Do głównych funkcjonalności modułu powinny należeć:

- 1) Możliwość śledzenia zmian dotyczących zasobów – m.in. historii jego położenia, zleceń pracy z nim związanych oraz poniesionych kosztów – funkcjonalność ta pozwala na uzyskanie maksymalnej produktywności i wydłużenia użytecznego czasu eksploatacji zasobu.
- 2) Definiowanie hierarchii lokalizacji i zasobów w celu zbierania kosztów w ramach poszczególnych typów zasobów lub określonych lokalizacji – dzięki temu możliwa jest kontrola ponoszonych kosztów z uwzględnieniem typów zasobów i ich umiejscowienia.
- 3) Monitorowanie stanu zasobów i lokalizacji umożliwiające proaktywną – zamiast reaktywnej – ich konserwację zapobiegającą nieplanowanym przestojom.

W aspekcie środków trwałych system powinien zapewnić następujące funkcjonalności:

- 1) Powiązanie z modułem zarządzania kosztami umożliwiające kontrolę kosztów dla zasobu (np. koszty utrzymania zasobu);
- 2) Możliwość generowania zleceń pracy związanych z utrzymaniem zasobu (np. zlecenia napraw instalacji);
- 3) Pełna integracja z modułem zarządzania umowami pozwalająca na kontrolę umów podpisywanych dla zarządzanego zasobu (np. umowy serwisowe lub gwarancyjne);
- 4) Przechowywanie pełnej historii zasobu w całym cyklu jego życia (np. od momentu nabycia do zbycia);
- 5) Możliwość generowania raportów oraz szczegółowych zestawień dotyczących zasobów.

Dzięki takiemu podejściu system umożliwi zarządzanie zasobami w całym cyklu ich życia, uwzględniający następujące etapy: nabycie zasobu; bieżąca eksploatacja; użytkowanie; sprzedaż, bądź kasacja.

WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE ZARZĄDZANIA ZASOBAMI TECHNICZNYMI

ZARZĄDZANIE URZĄDZENIAMI I APARATURĄ MEDYCZNĄ		Wymagane w próbie
1	Obsługa zgłoszeń ⇒ Zgłoszenia serwisowe rejestrowane w systemie poprzez przeglądarkę internetową ⇒ Możliwość elastycznego dostosowania procedury zgłoszeniowej do użytkownika bądź zdefiniowanej grupy użytkowników. ⇒ Wbudowany mechanizm weryfikacji zgłoszeń zapobiegający ich dublowaniu ⇒ Podgląd do zgłoszeń wystawionych na zasób przez osoby na wcześniejszych dyżurach/zmianach ⇒ Możliwość wdrożenia zaawansowanych klasyfikacji opisu zgłoszeń (szablony)	TAK

2	<p>Realizacja zgłoszeń</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Pełna historia wykonanych zleceń na zasób, serwisanta itp. ⇒ Możliwość przesłania powiadomień o zgłoszeniu lub awarii mailem, sms lub innym dedykowanym systemem przywoławczym ⇒ Automatyczna eskalacja zgłoszeń niepodjętych przez serwis ⇒ Automatycznie generowana historia wpisów serwisowych w paszportach technicznych na podstawie zgłoszonych lub samoistnie wystawionych przez system zgłoszeń serwisowych ⇒ Zdefiniowane ścieżki realizacji zgłoszeń serwisowych w zależności od ważności zasobu (priorytet), typu umowy (gwarancyjna, serwisowa lub jej braku), przypisanych do zasobu firm serwisowych (zapytanie ofertowe), konieczności wszczęcia procedury przetargowej ⇒ Możliwość budowy zleceń hierarchicznych (powiązanych) np. nie działa aparatura laboratoryjna wystaw zgłoszenie do serwisanta przesuń/odwołaj zaplanowane badania nie planuj kolejnych badań do czasu naprawy urządzenia jeśli zasób rezerwowo dostępny w lokalizacji A przesuń zasób rezerwowo do lokalizacji B 	TAK
3	<p>Monitoring czynności serwisowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Nadzorowanie terminów i wysyłka monitów o zbliżających się terminach wykonania przeglądów i konieczności walidacji paszportów technicznych urządzeń i aparatury technicznej ⇒ Nadzorowanie terminów zapadalności umów poprzez wysyłkę monitów o ich statusie lub zbliżających się terminach ich odnowienia ⇒ Monitoring terminów zakończenia gwarancji, zbliżającej się konieczności przeprowadzenie przeglądu/kalibracji dla podtrzymania gwarancji ⇒ Na podstawie bieżącego zużycia prognoza terminu wykonania umowy, terminy przekroczenia progów ostrzegawczych i krytycznych ⇒ Automatyczny nadzór i rozliczanie wykonania zleceń cyklicznych (przeglądy, kalibracje) ⇒ W oparciu o stany magazynowe i stopień realizacji umowy, informowanie o konieczności wszczęcia procedury przetargowej 	TAK
4	<p>Planowanie prac obsługowo-naprawczych w ramach jednego z trzech wariantów:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ planowanie w oparciu o czas kalendarzowy ⇒ planowanie w oparciu o ilość wykonanej pracy ⇒ planowanie w oparciu o dane z pomiarów diagnostycznych 	TAK
5	<p>Kontrola poprawność realizacji zadań remontowych/serwisowych poprzez nadzór nad prawidłowym wykonaniem obsług i napraw (zatwierdzanie zakresu prac do realizacji, śledzenie realizacji zadań, zatwierdzenie poprawności wykonania zadań, rozliczenie wszystkich czynności)</p>	nie
6	<p>Kompleksowe wspomaganie zarządzaniem infrastrukturą techniczną poprzez gromadzenie i przetwarzanie informacji dotyczących wszystkich aspektów prowadzących do prawidłowego funkcjonowania obiektów technicznych, włączając strukturę i parametry techniczne maszyn i urządzeń, części zamienne i materiały eksploatacyjne, narzędzia i sprzęt specjalistyczny oraz personel konserwacyjno-naprawczy.</p>	nie
7	<p>Wsparcie procedur wczesnego ostrzegania:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ sygnalizowanie konieczności dokonywania czynności obsługowych i konserwacyjnych (głównie o charakterze prewencyjnym) oraz kontrolę ich realizacji, ⇒ zabezpieczenie zasobów eksploatacyjnych (narzędzia i specjalistyczny sprzęt, materiały eksploatacyjne i części zamienne oraz wykonawcy) dla potrzeb 	TAK

	wszystkich działań obsługowo-naprawczych, ⇒ zarządzanie dokumentacją realizowanych zadań.	
8	Wsparcie zarządzania zleceniami serwisowymi poprzez ⇒ automatyczny rozdział zleceń serwisowych pomiędzy osoby/grupy uprawnione do podjęcia zlecenia w oparciu o warunki serwisowe zdefiniowane w umowach przypisanych do zasobu. ⇒ weryfikację, priorytetowanie i śledzenie historii zlecenia w tym etapów i statusów jego realizacji ⇒ automatyczna eskalacja i powiadamianie w przypadku nie podjęcia zlecenia przez osoby/grupy uprawnione na warunkach określonych w umowie do zasobu	nie
9	Automatyczna ewidencja kosztów: ⇒ utrzymania urządzeń (naprawy, konserwacje, kalibracje; wymiany eksploatacyjne) ⇒ zużytych części zamiennych – przeciwdziałanie nadużyciom ⇒ planowanych i rzeczywistych prac, ⇒ wykonanych prac i materiałów na konto – miejsce powstawania kosztów (oddział, osoba, urządzenie) ⇒ Porównywanie wartości poniesionych i prognozowanych kosztów do wartości urządzenia	nie
10	Ewidencja czynności, pozwalających na: ⇒ raportowanie wykonanych prac/zleceń per, osoba, urządzenie ⇒ raportowanie niewykonanych czynności, opóźnień, powiadamianie pocztą elektroniczną ⇒ raportowanie przeglądów gwarancyjnych ⇒ raportowanie zużytych materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych na zasób	nie
11	Komunikacji z dostawcami zewnętrznymi via interfejs Web	

MONITORING ŚRODOWISKA PRACY URZĄDZEŃ MEDYCZNYCH I INFRASTRUKTURY SZPITALA		Wymagane w próbie
1	Wbudowane w system mechanizmy monitorowania zasobów (urządzenia, aparatura, pomieszczenia) szczególnie wrażliwych na zmiany parametrów środowiska pracy (temperatura, wilgotność, dostęp, hałas, dym, gaz, woda, ściskanie, rozprężenie itp.). Stały odczyt w zdefiniowanych odstępach czasowych parametrów pracy monitorowanego urządzenia (eliminacja zaangażowania pracownika w regularne ręczne wypełnianie dokumentacji oraz eliminacja pomyłek przy jej wypełnianiu).	nie
2	Wbudowane mechanizmy automatycznego wystawienia zgłoszenia serwisowego i kierowania go do osób uprawnionych (w przypadku monitorowania parametrów środowiskowych). Pełna automatyzacja zgłoszenia serwisowego bez ingerencji człowieka.	nie
3	Wbudowane mechanizmy eskalacji w przypadku nie podjęcia zleceń dotyczących zasobów wrażliwych na zmianę parametrów środowiska pracy. Stały nadzór nad krytycznymi parametrami pracy urządzeń.	nie
4	Automatyczny zapis w bazie odczytów parametrów monitorowanych w ustalonych interwałach czasowych. Historia odczytu dostępna po zalogowaniu w formie wskaźników KPI lub tabelarycznej. Na maila w formie raportu (pdf, xls) na żądanie lub cyklicznie. Monitoring terminów zakończenia gwarancji na podstawie długości przepracowanego czasu lub wykonanych czynności na urządzeniu.	nie
5	Dostęp do historii odczytów parametrów monitorowanych na zasób (urządzenie, pomieszczenie). Możliwość implementacji w systemie dowolnego protokołu komunikacyjnego do odpytywania czujników monitorujących. Możliwość integracji z istniejącymi systemami monitorującymi.	nie
6	Śledzenie cyklu życia urządzeń (prace na urządzeniu, przenoszenie, przypisanie do	TAK

	właściciela, dostępność i jej brak)	
7	Zapewnienie ciągłego nadzoru nad parametrami pracy urządzeń. Automatyczne generowanie informacji serwisowych w razie przekroczenia ustalonych progów.	nie
8	Zapewnienie zliczania czasu pracy urządzenia, ilości badań, zabiegów oraz informowanie o potrzebie konserwacji lub wymiany. Analiza wykorzystania urządzenia w oparciu o przyjęte wskaźniki maksymalne, optymalne. (Zliczanie i analiza będzie możliwa w przypadku wprowadzenia tych danych do systemu przez użytkownika lub automatycznie z urządzenia)	nie
9	Wbudowane mechanizmy analizy awaryjności zasobu. Możliwość rozliczania zasobów na podstawie rzeczywistych danych o zużyciu. Automatyczne raporty dot. zużycia sprzętu np. ze względu na założony okres eksploatacji, ilości badań, zabiegów, czasu pracy. Informacja o przekroczeniu tych wskaźników	nie
10	Automatyczne generowanie informacji serwisowych w razie awarii	nie
11	Monitorowanie dostępu do danego zasobu lub lokalizacji.	nie
12	Wbudowane mechanizmy samokontroli czujników monitorujących. W przypadku braku przesłanego odczytu w przewidzianym interwale czasowym system wystawia automatycznie predefiniowane zlecenie serwisowe do osób serwisujących czujnik	nie
13	Możliwość automatycznego generowania zleceń hierarchicznych (powiązanych) np. nie działa klimatyzacja w serwerowni → wystaw zgłoszenie do serwisanta → powiadom administratora/osoby zaangażowane → powiadom o możliwej awarii serwerów → po przekroczeniu temperatury ostrzegawczej powiadom użytkowników o konieczności wylogowania z systemów → jeśli temperatura przekroczy temperaturę krytyczną uruchom procedurę wyłączenia serwerów itp.	TAK

III.2. Zarządzanie umowami

Moduł musi umożliwiać zarządzanie umowami oraz uzyskanie pełnej kontroli nad umowami z dostawcami zewnętrznymi. Zapewniać kompleksowe wsparcie zarządzania umowami zakupu, sprzedaży, leasingu, wynajmu, pracy, a także gwarancjami, umowami wzorcowymi i zdefiniowanymi przez użytkownika. Do głównych funkcjonalności modułu należą:

- Mechanizm korelacji umów wiążący umowy SLA z umowami podpisywanymi z dostawcami, pomaga w rozpoznawaniu niewiarygodnych dostawców i produktów niskiej jakości.
- Umożliwienie odwołania się do metryki poziomów usług podczas renegocjacji warunków współpracy z dostawcą.
- Możliwość zdefiniowania biblioteki warunków umów, co znacznie ułatwia stosowanie spójnej polityki dotyczącej umów w całej organizacji.
- Funkcje automatycznego powiadomienia i alarmowania pomagają w spełnieniu warunków umów, uniknięciu kar umownych i wykorzystaniu pełnego potencjału biznesowego każdej zawartej umowy.

Moduł umów zapewnia m.in.:

- Formularze do zarządzania wszelkimi zawieranymi umowami (m.in. kupna, sprzedaży, najmu, leasingu);
- Powiązanie umów z nieruchomościami i innymi zasobami z nimi związanymi;
- Wsparcie dla procesów sprzedaży, kupna, najmu oraz kontraktowania usług;
- Nadzór nad zmianami w umowach, przechowywanie historii zmian;
- Raportowanie o portfelu zawartych umów.

WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE FUNKCJI ZARZĄDZANIA UMOWAMI

ZARZĄDZANIE UMOWAMI	Wymagane w próbcie
----------------------------	--------------------

1	Utrzymywanie centralnego rejestru umów: - z dostawcami mediów - odbioru i utylizacji odpadów - najmu i dzierżawy obiektów - darowizn - pozostałych	TAK
2	Utrzymywanie centralnego rejestru umów serwisowych gwarancyjnych i pogwarancyjnych dla: - sprzętu i aparatury medycznej, pomiarowej, środków transportu - sprzętu zabezpieczenia technicznego, w tym p-poż - liniowej infrastruktury technicznej.	TAK
3	Utrzymywanie centralnego rejestru paszportów technicznych przypisanych do urządzeń	TAK
4	Nadzorowanie terminów i wysyłka monitów o zbliżających się terminach wykonania przeglądów i konieczności walidacji paszportów technicznych urządzeń	TAK
5	Nadzorowanie terminów zapadalności umów poprzez wysyłkę monitów o ich statusie lub zbliżających się terminach ich odnowienia	TAK
6	Monitoring terminów zakończenia gwarancji, zbliżającej się konieczności przeprowadzenie przeglądu/kalibracji dla podtrzymania gwarancji	TAK
7	Na podstawie bieżącego zużycia prognoza terminu wykonania umowy, terminy przekroczenie progów ostrzegawczych i krytycznych	nie
8	Powiązanie umów serwisowych i gwarancyjnych), utrzymania ruchu (np. windy, stacje niskiego/wysokiego napięcia) infrastruktury (np. instalacja elektryczna, gazowa, wod-kan), mediów (np. prąd, woda, gaz), cywilnych (najem, dzierżawa obiektów) z zasobami zgromadzonymi w bazie systemu	TAK

III.3. Wsparcie procesów inwentaryzacji i paszportyzacji

System powinien spełniać specyficzne wymogi szpitala w zakresie procesów inwentaryzacji i paszportyzacji majątku technicznego. Wymagany jest mechanizm automatyzujący procesy inwentaryzacji za pomocą różnego rodzaju kodów i przede wszystkim tagów RFID. Pracownik szpitala zaopatrzony w specjalne urządzenie odczytujące, przeprowadzać będzie inwentaryzację, a jej wyniki będą się automatycznie zapisywały w systemie. Wszelkie różnice pomiędzy lokalizacją systemową a rzeczywistą muszą być natychmiast wykazywane. Dodatkowo, za pomocą stacjonarnych bramek RFID, zamontowanych w kluczowych punktach, możliwe będzie tworzenie stref dozwolonych i zakazanych dla danego zasobu oraz monitorowanie w czasie rzeczywistym przemieszczania się kluczowych zasobów. Przy pomocy modułu zarządzania zasobami powinna odbywać się pełna paszportyzacja zasobów. Oczekiwane korzyści z wdrożenia modułu inwentaryzacji i paszportyzacji są następujące:

- Redukcja kosztów przeprowadzenia inwentaryzacji majątku
- Istotne skrócenie czasu przeprowadzenia inwentaryzacji
- Pełna kontrola i ciągły przegląd stanu całego procesu
- Jednoznaczne przypisanie odpowiedzialności za zasób do osoby bądź grupy
- Uproszczenie procedury uzgadniania stanu rzeczywistego z zapisami ewidencyjnymi
- Podniesienie wiarygodności zbierania danych z natury
- Platforma integracji danych o zasobach przechowywanych w różnych systemach ewidencyjnych i finansowych

WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE WSPARCIA PROCESÓW INWENTARYZACJI

INWENTARYZACJA ZARZĄDCZA ZASOBÓW MAJĄTKOWYCH SZPITALA	Wymagane w
--	------------

		próbce
1	Ewidencja istotnych parametrów zasobów - zapewnienie jednoznacznej identyfikacji środków trwałych/urządzeń i wyposażenia/ i ich istotnych podzespołów podlegających ewidencji i inwentaryzacji. (powiązanie umowy, osoby odpowiedzialnej za zasób, data zakupu, umorzenie, zalecana data konserwacji, łączne koszty eksploatacji, planowany budżet utrzymania zasobu, itp.)	TAK
2	Możliwość wyboru klasyfikacji kodowania oraz wielowariantowej hierarchizacji (klasyfikacji) zasobów w systemie. Możliwość metkowania zasobów z wykorzystaniem kodów kreskowych typu QR, BC oraz RFID (obsługa procesu generowania/ programowania kodów kreskowych do identyfikacji zasobów.	nie
3	Pełna synchronizacja między skanerem, a centralną ewidencją zasobów, dobór czytników kodów kreskowych zintegrowanych z systemem zarządzania zasobami	nie
4	Weryfikacja stanu faktycznego z centralną ewidencją zasobów (komunikacja z systemem finansowo - księgowym) oraz generowanie raportów inwentaryzacyjnych: - Okresowych, - Wyrywkowych, - przy zmianie osoby materialnie odpowiedzialnej za powierzone mienie	nie
5	Możliwość pełnego rozliczenia osoby materialnie odpowiedzialnej za powierzony jej majątek	nie
6	Przechowywanie w centralnej bazie historii operacji na zasobie: ⇒ przyjęcia na stan ⇒ przeniesienia między oddziałami, budynkami ⇒ usprawnień (przebudowy, rozbudowy, modernizacji) ⇒ likwidacji (wsparcie procedury przeniesienia, przebudowy, rozbudowy, modernizacji rekonstrukcji lub likwidacji środka trwałego, ⇒ pełna rejestracja i raportowanie niezgodności, przesunięć i braków w majątku trwałym	TAK
7	Możliwość budowy dowolnych zaawansowanych klasyfikacji opisu zasobów wspomagających proces inwentaryzacji np. wg lokalizacji (przedsiębiorstwo adres budynek piętro oddział pokój), przeznaczenia (sprzęt techniczny i akcesoria wyposażenie pracowni laboratoryjnych) itp.	nie
8	Możliwość powiązania informacji o zasobach przechowywanym w różnych systemach informatycznych wg istniejących już kluczy identyfikacyjnych (nr ewidencyjne, nr inwentarzowe IT, nr inwentarzowe KŚT, EAN, kody CPV, inne)	nie
9	Możliwość eksportu/importu po dowolnym kluczu danych ewidencyjnych, inwentaryzacyjnych o środkach trwałych, aparaturze technicznej itp. do posiadanych w przedsiębiorstwie systemów ewidencyjnych, księgowych z wykorzystaniem szerokiej gamy wbudowanych narzędzi integracyjnych. Możliwość eksportu danych dot. urządzeń medycznych do komórek organizacyjnych Zamawiającego.	nie
10	Możliwość śledzenia przemieszczania zasobu pomiędzy lokalizacjami z automatyczną aktualizacją historii przebywania zasobu.	TAK
11	Generowanie raportów zdawczo-odbiorczych i raportów niezgodności na osobę	

12	Generowanie raportów inwentaryzacyjnych wg wybranej metody spisowej na lokalizację (pokój), komórkę organizacyjną, wydział itp.	TAK
----	---	-----

III. 4. ANALIZA PREDYKCYJNA

1. Przewidywanie awarii

System musi umożliwiać stały monitoring krytycznych parametrów pracy urządzeń medycznych jak również ich otoczenia, m.in.:

- a. Parametry pracy urządzeń medycznych (przebieg, obciążenie, itp.)
- b. Daty wymian części (planowanych i awaryjnych)
- c. Parametry otoczenia (warunki pracy)

Na podstawie analizy przyczynowo-skutkowej monitorowanych parametrów, dzięki wykorzystaniu modeli predykcyjnych, system musi umożliwiać przewidywanie potencjalnych awarii kluczowych parametrów urządzenia.

2. Przewidywanie zapotrzebowania na części zamiennie

Na podstawie wiedzy o zużywanych periodycznie częściach oraz wiedzy o awariach, dzięki wykorzystaniu modeli predykcyjnych, system musi ostrzegać o zagrożeniach związanych min. z koniecznością wszczęcia postępowania przetargowego celem nabycia części zamiennych.

III.5. ELEMENTY DODATKOWE

1. Wymagania szczegółowe dotyczące serwisu desku/help desku

HELP DESK		Wymagane w próbie
1	Wsparcie procesowe dla <ul style="list-style-type: none"> - zarządzanie incydentami, - zarządzanie problemami, - zarządzanie zmianami, - zarządzanie komponentami usług i konfiguracją - zarządzanie poziomem wiedzy - zarządzanie wiedzą 	nie
2	System posiada mechanizm budowania, zarządzania i rozwijania Bazy Wiedzy	nie
3	Monitorowanie, śledzenie, gromadzenie oraz analiza informacji o incydentach mających wpływ na poziom dostępności i bezpieczeństwa usług klienta	nie
4	Podstawową funkcjonalnością systemu jest zbieranie i analiza w czasie rzeczywistym, danych pochodzących z wszystkich urządzeń i systemów teleinformatycznych, które mają wpływ na dostępność usług systemów teleinformatycznych Zamawiającego.	nie
5	Zakres funkcjonalny dostarczany przez moduł HelpDesk: <ul style="list-style-type: none"> - gromadzenie i archiwizacja wszystkich danych o zdarzeniach - detekcja i identyfikacja incydentów – określenie różnych sposobów identyfikacji incydentu, - raportowane alerty administratorów systemów i użytkowników - określenie oczekiwanych działań użytkowników w przypadku pojawienia się i zaobserwowania nietypowych lub podejrzanych działań, - określenie procedur raportowania o zaistniałych incydentach, - określenie koncepcji odpowiedzi na incydenty (natychmiastowa odpowiedź, zbieranie informacji, uszeregowanie, wdrożenie czynników korygujących itp.), - określenie poszczególnych poziomów eskalacji zdarzeń, - monitorowanie zasobów z jednej konsoli - wykrywanie podatności i zagrożeń 	nie

6	<p>System Service Desk</p> <ul style="list-style-type: none"> - obsługa Użytkowników końcowych - następujące procesy: <ul style="list-style-type: none"> • Zarządzanie Incydem oraz funkcja Service Desk • Zarządzanie Konfiguracją • Zarządzanie Wiedzą - obsługa procesów zgodnych z najnowszą wersją ITIL (ITIL v.3): <ul style="list-style-type: none"> • Zarządzanie Problemem • Zarządzanie Zmianą, • Zarządzanie Poziomem Usług • Zarządzanie Katalogiem Usług, • Zarządzanie Portfelem Usług • Zarządzanie bazą sprzętu. - wielokrotne wykorzystanie danych raz wprowadzonych do systemu, w każdym miejscu systemu, gdy zachodzi potrzeba ich użycia, bez konieczności ponownego ich wprowadzania - dostosowanie systemu do specyfiki i potrzeb klienta na podstawie wymaganej do przeprowadzenia analizy procesów IT - definiowanie harmonogramu działań utrzymaniowych w celu ograniczenia nieplanowanych przestołów - automatycznie powiadamianie o wszystkich przeterminowanych czynnościach utrzymaniowych oraz rejestrować działania wykonane w ramach realizacji zaplanowanych powtarzalnych czynności utrzymaniowych. 	nie
7	<p>Zarządzanie incydentami</p> <ul style="list-style-type: none"> - ręczna rejestrację zarówno prostych, szybkich do rozwiązania zgłoszeń jak i złożonych problemów opisujących rozległe awarie infrastruktury - rejestracja zgłoszenia przez użytkownika końcowego z wykorzystaniem interfejsu www, email, chat, telefon - określenie preferowanej metody komunikacji (email, telefon, inna ...) - zdefiniowanie wewnętrznych alarmów informujących o sytuacjach takich jak: <ul style="list-style-type: none"> • zbliżający się termin rozwiązania incydentu • brak aktywności w kontekście wskazanych zgłoszeń - funkcjonalność mierzenia czasu pomiędzy poszczególnymi statusami zgłoszenia - wewnętrzny mechanizm wysyłania wiadomości wewnątrz systemu - wykorzystywanie istniejących zgłoszeń jako szablonu do nowo rejestrowanych zgłoszeń - zdefiniowanie przypomnienia na poziomie zgłoszenia - rejestrowanie elementów zgłoszenia typu Incydent - definiowanie nieograniczonej liczby kategorii Incydentów - automatyczny zapis osób zaangażowanych w cykl obsługi incydentu poprzez email, wiadomości ekranowe (np. okienka typu pop-up) lub wewnętrzny mechanizm komunikacji systemu - zdefiniowanie reguł, na podstawie których nastąpi automatyczne przypisanie Incydentu do grupy wsparcia - modyfikacja formatek ekranowych za pomocą przeglądarki internetowej - zdefiniowanie nieograniczonej liczby grup helpdesk - informowanie o istnieniu już zarejestrowanego incydentu, w momencie rejestrowania innego incydentu dla tego samego elementu infrastruktury - śledzenie całkowitego czasu rozwiązania Incydentu - oponowane rozwiązanie Zarządzania Incydentami musi być w pełni zintegrowane z obsługą procesu Zarządzania Zmianą, Zarządzania Poziomem Usług i Zarządzania Problemem 	TAK

	- mechanizm wstrzymania prac nad Incydem	
8	<p>Zarządzania konfiguracją</p> <ul style="list-style-type: none"> - przechowywanie informacji o nieograniczonej liczbie Elementów Konfiguracji - Bazy Zarządzania Konfiguracją (CMDB) - przyporządkowanie Elementu Konfiguracji do miejsca użytkownika - przyporządkowanie Elementu Konfiguracji do osoby użytkującej - rejestrowanie ruchu Elementów Konfiguracji (historii zmian przypisania do użytkownika i lokalizacji) - śledzenie cyklu życia Elementu Konfiguracji od momentu zamówienia do wycofania z użycia - zasilanie repozytorium Elementów Konfiguracji ze źródeł zewnętrznych - wiązanie Elementów Konfiguracji z Incydentami, Zmianami, Poziomami Usług - wizualna reprezentację bazy CMDB, która prezentuje Elementy Konfiguracji, relacje pomiędzy Elementami Konfiguracji, relacje pomiędzy Elementami Konfiguracji, a Usługami - propagowanie awarii Elementów Konfiguracji i ewentualnych przestojów związanych z tą awarią, na powiązane z tym Elementem Konfiguracji inne Elementy - udostępnianie operatorom Service Desk informacji o aktualnym stanie Elementów Konfiguracji, którego dotyczy Incydent. - Baza CMDB powinno zawierać gotowy, udokumentowany schemat danych wraz z listą możliwych relacji pomiędzy Elementami Konfiguracji - Baza CMDB musi umożliwiać dynamiczne rozszerzanie schematu danych o dodatkowe atrybuty. Rozszerzanie schematu powinno odbywać się z poziomu interfejsu graficznego systemu - Baza CMDB powinna mieć możliwość gromadzenia informacji z zewnętrznych źródeł danych poprzez wykonywanie zapytań na zewnętrznych bazach danych i pobieranie z nich danych. 	nie
9	<p>Zarządzanie wiedzą</p> <ul style="list-style-type: none"> - efektywny mechanizm przeszukiwania Bazy Wiedzy (składającej się z tzw. dokumentów rozwiązania problemu, - inteligentne pozycjonowanie wyników przeszukania Bazy Wiedzy prezentujące wyniki najbardziej trafne jako pierwsze - eskalacja przydatność dokumentów rozwiązania problemu na podstawie ilości wykorzystania danego dokumentu przez użytkowników - tworzenie, edycję lub usuwanie dokumentów wchodzących w skład Bazy Wiedzy - oznaczanie Incydentów lub Problemów jako kandydatów do Bazy Wiedzy - edytor treści dokumentów rozwiązania problemu zaimplementowany na jednej wspólnej platformie - akceptacja dokumentów rozwiązania problemu oczekujących na zatwierdzenie - dołączanie dowolnych plików załączników do tworzonych Dokumentów - określenie daty ważności tworzonych Dokumentów - import Dokumentów ze źródeł zewnętrznych - licznik rozwiązywania problemu użytkownika na podstawie wiedzy wskazanej w wyszukanych Dokumentach 	TAK
10	<p>Zarządzania Problemem</p> <ul style="list-style-type: none"> - rejestracja problemów, znanych błędów oraz rozwiązań - automatyczne łączenie zarejestrowanych incydentów do problemów i znanych błędów - kategoryzacja problemów 	TAK

	<ul style="list-style-type: none"> - wiązanie problemów z Jednostkami Konfiguracji - powiązanie Problemu z Wnioskiem o Zmianę (RFC) 	
11	<p>Poziom Usług</p> <ul style="list-style-type: none"> - tworzenie centralnego repozytorium umów SLA wraz z opisem metryk w nich zawartych - określenie priorytetów rozwiązywania problemów w celu zapewnienia realizacji poziomu parametrów zapisanych w umowach SLA - kolejka czynności do realizacji na podstawie priorytetu SLA - informacja o naruszeniu zdefiniowanego poziomu usługi w momencie wystąpienia naruszenia - utrzymywanie centralnego katalogu umów SLA wraz z informacjami opisującymi parametry poszczególnych umów - monitorowanie poziom spełnienia warunków SLA dla następujących elementów: <ul style="list-style-type: none"> - Zgłoszenia do Service Desk - Incydenty - Zmiany - Problemy - Kreator definiowanie nowych umów SLA - Definicja zadanych parametrów w ramach umowy SLA: <ul style="list-style-type: none"> • Odbiorca umowy • Czas trwania umowy • Opis umowy • Zestaw metryk umowy związanych z czasami obsługi elementów takich jak Zgłoszenia, Incydenty, Problemy, Zmiany • Zestaw metryk umowy związanych z dostępnością Elementów Konfiguracji składających się na usługę objętą umową 	TAK
12	<p>Interfejs graficzny Workflow</p> <ul style="list-style-type: none"> - Możliwości zmiany interfejsu graficznego - System szablonów - Szablony wyglądu ekranu zgłoszeń - Szablony wpisów do bazy wiedzy - Szablony komunikatów e-mail. - Konfigurowalny workflow dla zgłoszeń - Konfigurowalny workflow dla wpisów do bazy wiedzy - Definiowanie dowolnych nazwanych poziomów, przejść, akcji, ekranów, uprawnień - zarządzanie uprawnieniami dostępu do węzłów workflow 	TAK
13	<p>Obsługa e-mail</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wysyłanie e-mail z systemu związanego z workflow oraz zdarzeniami systemowymi - Automatyczne dodawanie komentarzy do zgłoszeń na podstawie przychodzących e-mail - Automatyczne dodawanie notatek do wpisów w bazie wiedzy na podstawie przychodzących e-mail. - Automatyczne tworzenie zgłoszeń na podstawie przychodzących e-mail. - Tworzenie reguły odbioru wiadomości e-mail - Obsługa serwerów SMTP, POP, IMAP. 	

14	<p>System uprawnień</p> <ul style="list-style-type: none"> - definicja użytkowników systemu - użytkownik systemu tworzony w bazie danych - definicja grup użytkowników systemu - uprawnienia do zapisu, odczytu, zmiany, usuwania danych w systemie - definicja dostępu do funkcji systemu - Polityka haseł - Definicja widoczności list użytkowników - Warunkowe uprawnienia widoczności zgłoszeń - Warunki logiczne „I” , „LUB”. 	TAK
----	---	-----

III.6. RAPORTOWANIE

RAPORTOWANIE		Wymagane w próbcie
1	Generowanie raportów następuje na podstawie danych zawartych w systemie.	nie
2	System posiada Hurtownię Danych, która ma wesprzeć między innymi zakres funkcjonalny obszaru utrzymania ruchu w zakresie raportowania	nie
3	<p>Mechanizm tworzenia raportów</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wysoka elastyczność tworzenia raportów dla danych dostępnych w systemie za pomocą narzędzia do tego dedykowanego w ramach działania systemu - Możliwość definiowania dowolnych parametrów. - Brak konieczności zakupu dodatkowych licencji do pełnej obsługi i tworzenia raportów. - System tworzenia raportów bez względu na silnik bazy danych. - Wizualny edytor raportów. - Możliwość tworzenia zaawansowanych wykresów. - Możliwość drukowania dowolnych grafik. - Możliwość tworzenia tabel. - Możliwość definiowania dowolnych podziałów strony. - Możliwość osadzania podraportów. - Możliwość tworzenia pól wyboru - Szczegółowe parametry każdego obiektu raportu. - Podgląd wydruku (powiększenie, kolor strony, znak wodny, orientacja papieru, zmiana wielkości papieru, skalowanie). - Możliwość tworzenia raportów z wykorzystaniem zewnętrznych baz danych. - Podgląd wydruku/wydruk. - Eksport do wielu formatów (między innymi PDF, XLS, XLSX, HTML, CSV i inne), - Możliwość wysłania prezentowanych informacji mailem. 	TAK
4	<p>Mechanizm tworzenia raportów</p> <ul style="list-style-type: none"> - Możliwość definiowania dowolnego znaku wodnego dla drukowanych danych. - Możliwość zdefiniowania koloru strony. - Możliwość zmiany orientacji papieru. - Możliwość zmiany ustawień marginesów. - Możliwość zmiany rozmiaru strony. - Możliwość zapisania danych przed wydrukiem lub eksportem. 	nie
5	<p>Funkcjonalności dotyczące Raportów</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ wewnętrzny generator raportów w postaci widoków ekranowych ⇒ generator raportów umożliwia definiowanie nowych raportów 	TAK

<p>przeszkolonym użytkownikom bez konieczności używania języka SQL.</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ tworzenie nowych, nie zdefiniowanych wcześniej raportów i udostępnianie ich uprawnionym użytkownikom ⇒ zapis wyników raportu w plikach co najmniej w formacie MS Excel ⇒ Generator raportów posiada możliwość zapisywania raportu do pliku co najmniej w formacie MS Excel ⇒ Generator raportów umożliwia tworzenie raportów zarówno w postaci graficznej jak i tekstowej ⇒ Generator raportów posiada mechanizmy wspomagające użytkownika w definiowaniu nowych raportów (kreator) ⇒ Generator raportów umożliwia sortowanie raportowanych danych według dowolnych kryteriów ⇒ Generator raportów umożliwia tworzenie zestawień statystycznych ⇒ System generuje następujące raporty: <ul style="list-style-type: none"> • Zestawienie zgłoszeń danego użytkownika końcowego. • Zestawienie napraw danej Elementu Konfiguracji. • Zestawienie dla typu urządzenia: wiersze - modele urządzenia, kolumny - jednostka organizacyjna (departamenty, delegatury), • Zestawienie dla danej jednostki organizacyjnej: typ urządzenia, model urządzenia, nr seryjny, nr inwentarzowy, miejsce instalacji (nr pokoju), • Zestawienie dla urządzenia: typ, ilość, • Zestawienie użytkowników komputerów przenośnych, • Zestawienie: typ urządzenia, model urządzenia, nr seryjny, nr inwentarzowy, jednostka organizacyjna, miejsce instalacji (nr pokoju), dostawca, data dostawy, okres gwarancji (miesiące), data zakończenia okresu gwarancji, • Zestawienie napraw: typ urządzenia, model urządzenia, nr seryjny, objawy (uwagi), serwisant, data zgłoszenia, data zwrotu, • Zestawienie napraw płatnych z sumowaniem od początku roku. ⇒ Raporty zgłoszeń: <ul style="list-style-type: none"> • Zamkniętych, • Otwartych • nie zrealizowanych w terminie umownym • na podstawie priorytetu incydentu ⇒ Zestawienie zgłoszeń danego operatora: <ul style="list-style-type: none"> • Zamkniętych • otwartych 	
---	--

IV. WYMAGANIA SPRZĘTOWE, GWARANCYJNE, LICENCJE I INNE

1. Instalacja, konfiguracja i uruchomienie wszystkich dostarczanych modułów systemu na sprzęcie wskazanym przez Zamawiającego oraz dostarczonym w ramach niniejszego postępowania,
2. Dostawa silników bazy danych, w oparciu o które to oprogramowanie ma działać wraz z niezbędną liczbą licencji do pracy oprogramowania na serwerze udostępnionym przez Zamawiającego w ramach postępowania. Zamawiający udostępni serwer do celów instalacji wdrażanego oprogramowania o następujących parametrach:
 - Serwer wirtualny
 - pamięć operacyjna 16GB,
 - dysk twardy 100GB,
 - 2 wirtualne procesory.

(Specyfikacja serwera: Serwer Hyper-V w oparciu o Windows Server 2012 R2:
 Procesor: Intel Xeon E5-2620 V2 (2 procesory), Pamięć: 64 GB)

3. Dostawa licencji systemowego oprogramowania serwerowego (w tym sieciowych systemów operacyjnych) niezbędnego do uruchomienia oprogramowania aplikacyjnego.
4. Instalacja, wdrożenie, konfiguracja i uruchomienie w/w oprogramowania na sprzęcie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Szkolenia personelu Zamawiającego z obsługi w/w oprogramowania aplikacyjnego oraz oprogramowania bazodanowego i systemowego.
6. Świadczenie serwisu gwarancyjnego przez okres zadeklarowany w Formularzu oferty licząc od daty podpisania protokołu zakończenia wdrożenia.

7. Okres gwarancji systemu informatycznego:

- a) Gwarancja świadczona przez Wykonawcę udzielana zostaje na okres zadeklarowany przez Wykonawcę w Formularzu oferty licząc od dnia zakończenia wdrożenia potwierdzonego obustronnie podpisanym protokołem odbioru zakończenia wdrożenia.
- b) Gwarancja udzielana przez Wykonawcę obejmuje usuwanie wszelkich wad i usterek wykrytych przez użytkowników Zamawiającego uniemożliwiających wykorzystywanie funkcji systemu, przy czym:
 - awaria rozumiana jest jako niepoprawne działanie oprogramowania, które uniemożliwia prawidłową eksploatację systemu i powoduje konieczność wstrzymania eksploatacji systemu,
 - usterka to nieprawidłowe lub niezgodne z dokumentacją wykonywanie funkcji systemu, niepowodujące jednak konieczności wstrzymania eksploatacji systemu.
- c) Usuwanie wszelkich wad i usterek systemu informatycznego w okresie objętym gwarancją odbywać się będzie w ramach gwarancji.
- d) Czas reakcji:
 - usunięcie awarii wykonane zostanie w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych od momentu przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę,
 - usunięcie usterki wykonane zostanie w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych od momentu przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę,
- e) Zgłaszanie awarii / usterek systemu informatycznego odbywać się będzie:
 - pocztą elektroniczną na adres.....,
 - faxem:, przy czym Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia awarii / usterki tą samą drogą.
- f) Czas usunięcia awarii / usterki biegnie w dni robocze w godzinach 8:00 -16:00. Po godzinie 16.00 lub w dni ustawowo wolne od pracy czas reakcji nie rozpoczyna się, a rozpoczęty wcześniej ulega zawieszeniu i liczony jest dalej w kolejnym dniu roboczym od godziny 8:00.
- g) Usuwanie awarii / usterek systemu informatycznego odbywać się będzie zdalnie (z wykorzystaniem sesji pulpitu zdalnego, narzędzi firm trzecich lub narzędzi przygotowanych przez Wykonawcę) lub też poprzez wizyty przedstawicieli Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w czasie których dokonają oni usunięcia awarii / usterki.

8. Serwisowanie:

- a) Serwisowanie świadczone będzie przez okres 24 miesięcy od dnia zakończenia wdrożenia potwierdzonego obustronnie podpisanym protokołem odbioru zakończenia wdrożenia.
- b) Opieka serwisowa w ramach gwarancji obejmuje:

Usługa
1. Utrzymanie w sprawności systemu informatycznego zarządzania sprzętem i

infrastrukturą techniczną
2. Udzielanie konsultacji z zakresu eksploatacji systemu
3. Dostępność specjalisty pod telefonem stacjonarnym, celem udzielenia konsultacji Zamawiającemu, dotyczących eksploatacji systemu
4. Usuwanie awarii systemu, przy czym usunięcie awarii będzie każdorazowo potwierdzane protokołem wykonania usługi przygotowanym przez Wykonawcę a potwierdzonym przez przedstawicieli Zamawiającego; naprawy wykonane zdalnie będą potwierdzane mailowo na adres e-mail podany przez Zamawiającego; nie podpisanie protokołu/ brak potwierdzenia przyjęcia e-mail lub nie zgłoszenie uwag w terminie max 3 dni roboczych uznaje się za odbiór usługi
5. Usuwanie bieżących błędów w działaniu systemu
6. Aktualizacja baz danych oraz aplikacji w zakresie systemu
7. Uaktualnienie systemu operacyjnego serwera w razie konieczności
8. Instalacje uaktualnionych zabezpieczeń baz danych w zakresie systemu
9. Możliwość zgłaszania wszystkich usterek elektronicznym systemem zgłoszeń np. poprzez e-mail
10. Wsparcie techniczne w administrowaniu serwerem
11. Pomoc przy usuwaniu błędów generowanych przez Zamawiającego w zakresie systemu
12. Zdalny monitoring Systemu, serwerów i pamięci masowej z wykorzystaniem szyfrowanych łączy teleinformatycznych (VPN) pod warunkiem zapewnienia działającego łącza teleinformatycznego przez Zamawiającego, usługa wykonywana w godzinach pracy Zamawiającego
13. Uaktualnienie systemu operacyjnego serwera w zakresie wymaganym przez system
14. 1 wizyta serwisowa w miesiącu na żądanie Zamawiającego przy czym niewykorzystane wizyty nie przechodzą na kolejny miesiąc
15. Helpdesk telefoniczny (Hotline)

9. Sprzęt, który należy uwzględnić w ofercie:

- komputer stacjonarny- 6 zestawów (zgodnie z parametrami techniczno użytkowymi określonymi w załączniku nr 2 , tj. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)

10. Licencje:

- a) licencja dla użytkowników zgłaszających awarie- nieograniczona,
- b) licencja na podgląd i raportowanie- nieograniczona,
- c) 10 licencji dla użytkowników administracyjnych (zakres: realizacja zleceń, system obsługi zgłoszeń, zarządzanie sprzętem i infrastruktura techniczną)
- d) Licencja nie może ograniczać ilości jednocześnie uruchomionych aplikacji na różnych stanowiskach komputerowych

11. Wymagania dotyczące usług wdrożenia:

- a) Wykonawca we współpracy z Zamawiającym opracuje analizę przed wdrożeniową oraz szczegółowy harmonogram wdrożenia poszczególnych modułów oferowanego systemu. Wynikiem prac z tego zakresu musi być dokument koncepcji wdrożenia, który po jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego będzie podstawą do konfiguracji oferowanego systemu.
- b) Usługi instalacji muszą obejmować wszystkie dostarczone moduły systemu (stacje robocze, terminale, serwery, urządzenia peryferyjne współpracujące z dostarczonym systemem).
- c) Usługi konfiguracji muszą obejmować wszystkie dostarczone moduły systemu zgodnie z ustaleniami określonymi w dokumencie koncepcji wdrożenia w ramach funkcji dostarczonych w niniejszym postępowaniu.

V. OPIS TECHNICZNO-UŻYTKOWY SPRZĘTU

KOMPUTEROWEGO

Cecha	Parametry minimalne przedmiotu zamówienia
Klasa produktu	Stacja robocza lub komputer typu Desktop PC
procesor	Zgodny z architekturą x86, 64 bitowy osiągający minimum 4000 punktów w teście Passmark CPU Mark
Pamięć operacyjna	Min. 4 GB zainstalowane z możliwością rozszerzenia do 8 GB
Karta sieciowa	Zintegrowana w standardzie Gigabit Ethernet 10/100/1000 RJ-45
Karta graficzna	zintegrowana
Karta dźwiękowa	zintegrowana
Dysk twardy	Minimum 320 GB SATA II
Napęd optyczny	Nagrywarka DVD+/-RW wraz z oprogramowaniem do zapisu nośników
Zewnętrzne porty wyjścia/wejścia	<p><u>Panel tylni:</u> minimum 4 porty USB w tym min. 2 USB 3.0 wejście audio wejście mikrofonu wyjście audio 1 x RJ-45 1 x D-SUB 1 x DVI</p> <p><u>Panel przedni:</u> minimum 2 porty USB 2.0</p>
obudowa	Obudowa zapewniając właściwe chłodzenie elementów w standardzie ATX
Typ zasilacza	Min. ATX 400W
Akcesoria	Mysz optyczna USB z dwoma klawiszami oraz rolką Klawiatura USB w układzie polski programisty
System operacyjny	<p>Zainstalowany system operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania, poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych; - Obsługa co najmniej 8GB pamięci RAM (wymagane z uwagi na możliwość rozbudowy pamięci); - Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek; - Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu; - Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) - Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim; - Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6; - Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc, komunikaty systemowe;

	<ul style="list-style-type: none"> - Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer; - Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu; - Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników. - Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych. - Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych. - Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi. - Wbudowany system pomocy w języku polskim; - Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji; - Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji za logowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem; - Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji; - Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe - Możliwość integracji z LDAP dla potrzeb integracji z serwerowym systemem operacyjnym usługi katalogowej
System antywirusowy	<p>Aplikacja musi posiadać funkcjonalność udostępniania tworzonych repozytorium aktualizacji za pomocą wbudowanego w program serwera http Aplikacja musi być wyposażona w funkcjonalność umożliwiającą tworzenie kopii wcześniejszych aktualizacji w celu ich późniejszego przywrócenia (rollback).</p> <p>Program wyposażony tylko w jeden skaner uruchamiany w pamięci, z którego korzystają wszystkie funkcje systemu (antywirus, antyspyware, metody heurystyczne, zaporę sieciową).</p> <p>Aplikacja musi być w pełni zgodna z technologią Network Access Protection (NAP).</p> <p>Program ma być w pełni zgodny z technologią CISCO Network Access Control (NAC).</p> <p>Aplikacja musi posiadać funkcjonalność, która automatycznie wykrywa aplikacje pracujące w trybie pełno ekranowym. W momencie wykrycia trybu pełno ekranowego aplikacja ma wstrzymać wyświetlanie wszelkich powiadomień związanych ze swoją pracą oraz wstrzymać swoje zadania znajdujące się w harmonogramie zadań aplikacji.</p> <p>Program ma być wyposażony w dziennik zdarzeń rejestrujący informacje na temat znalezionych zagrożeń, kontroli urządzeń, skanowania na żądanie i według harmonogramu, dokonanych aktualizacji baz wirusów i samego oprogramowania.</p>

Wsparcie techniczne do programu świadczone w języku polskim przez polskiego dystrybutora autoryzowanego przez producenta programu.

Wsparcie dla systemów: Microsoft Windows Server 2000, 2003 (32 oraz 64 bit), 2008 (32 oraz 64 bit), 2008 R2, 2012, Microsoft Windows Small Business Server 2003, 2003 R2, 2008, 2011. Pełna ochrona przed wirusami, trojanami, robakami i innymi zagrożeniami.

Wykrywanie i usuwanie niebezpiecznych aplikacji typu adware, spyware, dialer, phishing, narzędzi hakerskich, backdoor, itp.

Wbudowana technologia do ochrony przed rootkitami.

Skanowanie w czasie rzeczywistym otwieranych, zapisywanych i wykonywanych plików.

Możliwość skanowania całego dysku, wybranych katalogów lub pojedynczych plików "na żądanie" lub według harmonogramu.

Możliwość utworzenia wielu różnych zadań skanowania według harmonogramu.

Każde zadanie może być uruchomione z innymi ustawieniami (metody skanowania, obiekty skanowania, czynności, rozszerzenia przeznaczone do skanowania, priorytet skanowania).

Skanowanie "na żądanie" pojedynczych plików lub katalogów przy pomocy skrótu w menu kontekstowym.

System antywirusowy ma mieć możliwość określania poziomu obciążenia procesora (CPU) podczas skanowania „na żądanie” i według harmonogramu. System antywirusowy ma mieć możliwość wykorzystania wielu wątków skanowania w przypadku maszyn wieloprocesorowych.

Użytkownik ma mieć możliwość zmiany ilości wątków skanowania w ustawieniach systemu antywirusowego.

Możliwość skanowania dysków sieciowych i dysków przenośnych.

Skanowanie plików spakowanych i skompresowanych.

Możliwość definiowania listy rozszerzeń plików, które mają być skanowane (z uwzględnieniem plików bez rozszerzeń).

Możliwość umieszczenia na liście wyłączeń ze skanowania wybranych plików, katalogów lub plików o określonych rozszerzeniach.

Administrator ma mieć możliwość wglądu w elementy dodane do wyłączeń i ich edycji.

Możliwość przeniesienia zainfekowanych plików w bezpieczny obszar dysku (do katalogu kwarantanny) w celu dalszej kontroli. Pliki muszą być przechowywane w katalogu kwarantanny w postaci zaszyfrowanej.

Możliwość automatycznego wysyłania nowych zagrożeń (wykrytych przez metody heurystyczne) do laboratoriów producenta bezpośrednio z programu (nie wymaga ingerencji użytkownika).

Użytkownik musi mieć możliwość określenia rozszerzeń dla plików, które nie mają być wysyłane automatycznie, oraz czy próbki zagrożeń będą wysyłane w pełni automatycznie czy też po dodatkowym potwierdzeniu przez użytkownika.

Możliwość wysyłania wraz z próbką komentarza dotyczącego nowego zagrożenia i adresu e-mail użytkownika, na który producent może wysłać dodatkowe pytania dotyczące zgłaszanego zagrożenia.

Wysyłanie zagrożeń do laboratorium ma być możliwe z serwera zdalnego zarządzania i lokalnie z każdej stacji roboczej w przypadku komputerów mobilnych. Dane statystyczne zbierane przez producenta na podstawie otrzymanych próbek nowych zagrożeń mają być w pełni anonimowe.

	<p>Możliwość ręcznego wysłania próbki nowego zagrożenia z katalogu kwarantanny do laboratorium producenta.</p> <p>Możliwość automatycznego wysyłania powiadomienia o wykrytych zagrożeniach do dowolnej stacji roboczej w sieci lokalnej. W przypadku wykrycia zagrożenia, ostrzeżenie może zostać wysłane do użytkownika i/lub administratora poprzez e mail.</p> <p>Możliwość zabezpieczenia konfiguracji programu hasłem, w taki sposób, aby użytkownik siedzący przy serwerze przy próbie dostępu do konfiguracji systemu antywirusowego był proszony o podanie hasła.</p> <p>Możliwość zabezpieczenia programu przed deinstalacją przez niepowołaną osobę, nawet, gdy posiada ona prawa lokalnego lub domenowego administratora, przy próbie deinstalacji program ma pytać o hasło.</p> <p>System antywirusowy ma mieć możliwość kontroli zainstalowanych aktualizacji systemu operacyjnego i w przypadku braku jakiegś aktualizacji – poinformować o tym użytkownika wraz z listą niezainstalowanych aktualizacji.</p> <p>System antywirusowy ma być wyposażony we wbudowaną funkcję, która wygeneruje pełny raport na temat stacji, na której został zainstalowany w tym przynajmniej z: zainstalowanych aplikacji, usług systemowych, informacji o systemie operacyjnym i sprzęcie, aktywnych procesach i połączeniach. Funkcja generująca taki log ma oferować przynajmniej 9 poziomów filtrowania wyników pod kątem tego, które z nich są podejrzane dla programu i mogą stanowić dla niego zagrożenie bezpieczeństwa.</p> <p>System antywirusowy ma oferować funkcję, która aktywnie monitoruje i skutecznie blokuje działania wszystkich plików programu, jego procesów, usług i wpisów w rejestrze przed próbą ich modyfikacji przez aplikacje trzecie.</p> <p>Automatyczna, inkrementacyjna aktualizacja baz wirusów i innych zagrożeń. Aktualizacja dostępna z Internetu, lokalnego zasobu sieciowego, nośnika CD, DVD lub napędu USB, a także przy pomocy protokołu HTTP z dowolnej stacji roboczej lub serwera (program antywirusowy z wbudowanym serwerem HTTP). Obsługa pobierania aktualizacji za pośrednictwem serwera proxy.</p> <p>Możliwość utworzenia kilku zadań aktualizacji (np.: co godzinę, po zalogowaniu, po uruchomieniu komputera). Każde zadanie może być uruchomione z własnymi ustawieniami (serwer aktualizacyjny, ustawienia sieci, autoryzacja). System antywirusowy wyposażony w tylko w jeden skaner uruchamiany w pamięci, z którego korzystają wszystkie funkcje systemu (antywirus, antyspyware, metody heurystyczne).</p> <p>Praca programu musi być niezauważalna dla użytkownika.</p> <p>Dziennik zdarzeń rejestrujący informacje na temat znalezionych zagrożeń, dokonanych aktualizacji baz wirusów i samego oprogramowania.</p> <p>Wsparcie techniczne do programu świadczone w języku polskim przez polskiego dystrybutora autoryzowanego przez producenta programu.</p>
Licencja	Licencja dostępowa CAL per device - Windows Server 2012 R2 Standard, będącego na wyposażeniu Zamawiającego
Monitor	21" LCD 1920X1080, jasność min 200 cd/m2, kontrast min 1000:1, D-SUB, DVI-D
Gwarancja	Min. 24m-cy. Możliwość rozbudowy sprzętu przez pracownika

	upoważnionego przez zamawiającego (z wykształceniem informatycznym) bez utraty praw do gwarancji na pozostałe elementy jednostki.
Serwis gwarancyjny	Naprawa w miejscu instalacji urządzenia, z czasem reakcji: 36 godz. od zgłoszenia (dni robocze). Czas naprawy max 3 dni robocze od zgłoszenia usterki. W sytuacji poważnego uszkodzenia naprawa w terminie uzgodnionym przez obie strony oraz zapewnienie zastępczego sprzętu na czas naprawy.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE USŁUGI SZKOLENIOWEJ

1. Wykonawca przeprowadzi szkolenia 5 pracowników Działu Informatyki w zakresie pełnej administracji dostarczonych baz danych, systemów operacyjnych oraz systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną w zakresie ich administracji.

2. Wykonawca przeprowadzi i udokumentuje, zgodnie z harmonogramem ustalonym w dokumencie koncepcji wdrożenia odpowiednie szkolenia dla użytkowników wszystkich oferowanych modułów systemu.

Liczba użytkowników do przeszkolenia:

Dział Obsługi Technicznej: 3 osoby

Sekcja Elektroniki Medycznej: 3 osoby

Personel pielęgniarski (Oddziałowe): 17

Personel lekarski (Lekarze Zarządzający): 16

Pielęgniarki koordynujące: 5

Kierownicy komórek organizacyjnych: 19

Dyrekcja: 5

3. W ramach szkolenia użytkowników przekazana musi zostać wiedza niezbędna do poprawnego użytkowania elementów systemu, ich zakres funkcjonalny, tworzenie i gromadzenie informacji związanych z wykonywaniem czynności służbowych, tworzeniem i gromadzeniem dokumentów, wykonywaniem analiz i sprawozdań, współpracy pomiędzy poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi zakładu.

4. Zamawiający opracuje listy uczestników szkoleń (wyłącznie osoby ze znajomością co najmniej podstawowej obsługi komputera) oraz zapewni pomieszczenie do przeprowadzenia szkoleń

5. Niezbędne stacje robocze z dostępem do serwera bazy danych oraz rzutnik dostarczy Wykonawca.

VII. ZASADY PRZEPROWADZENIA DEMONSTRACJI/PREZENTACJI FUNKCJONALNOŚCI

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z ofertą przedłożył wersję testową Systemu, zwaną dalej Systemem Testowym, w postaci plików maszyn wirtualnych zapisanych na dostarczonych przez Wykonawcę nośnikach danych, przygotowanych według pkt. 2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia Wykonawców, którzy złożyli oferty, do prezentacji oferowanego Systemu. Prawo zastrzeżone w zdaniu poprzedzającym wykonywane jest w odniesieniu do wszystkich Wykonawców na równych zasadach, co oznacza w szczególności, że w przypadku, gdy Zamawiający z niego skorzysta, do prezentacji oprogramowania zostaną zaproszeni wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli ofertę.

2. Zamawiający może poddać System Testowy samodzielnym testom niezależnym od prezentacji Wykonawcy. Dostarczenie wszelkich informacji potrzebnych do przeprowadzenia powyższych testów jest obowiązkiem Wykonawcy.
3. Zamawiający wymaga, by instrukcje umożliwiające bezproblemowe wykonanie testów o których mowa w pkt. 1.2. były spięte i dostarczone wraz z ofertą w sposób opisany w pkt. 2.4.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie przeprowadzenia prezentacji nie później niż 4 dni robocze przed wyznaczonym terminem prezentacji. Zamawiający może zmienić termin prezentacji (godzinę lub datę i godzinę). Zamawiający poinformuje Wykonawców o zmianie terminu prezentacji najpóźniej na 2 dni robocze przed wyznaczonym nowym terminem.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa wezwania Wykonawców do prezentacji oferowanego oprogramowania o której mowa w pkt 1.1, Zamawiający powiadomi Wykonawców o terminie i czasie jej przeprowadzenia. Scenariusz prezentacji został zdefiniowany w pkt 4 niniejszego rozdziału. Poszczególne funkcjonalności SIWZ zostały oznaczone jako wymogi obligatoryjne. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z przeprowadzenia wybranego scenariusza, przy czym w przypadku wykorzystania niniejszego prawa zostanie ono zastosowane jednakowo względem wszystkich ofert podlegających ocenie. Informacja o rezygnacji z wybranego scenariusza zostanie przekazana wraz z wezwaniem.
6. **Wykonawca dokona prezentacji przedłożonego Systemu Testowego w oparciu o własną infrastrukturę ITC, dostarczoną na czas prezentacji do siedziby Zamawiającego.**
7. Prezentacja odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego.
8. W trakcie prezentacji niedopuszczalne jest prowadzenie przez strony negocjacji treści oferty, zadawanie pytań przez Wykonawcę.
9. W przypadku nie stawienia się upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy w celu przeprowadzenia prezentacji w okresie 15 minut od momentu wyznaczonego na rozpoczęcie prezentacji, Zamawiający zastrzega sobie wykonanie samodzielnych testów. Dostarczenie wszelkich informacji potrzebnych do przeprowadzenia powyższych testów jest obowiązkiem Wykonawcy.

2. Wymagania dotyczące Systemu Testowego

1. Realizacja poszczególnych funkcjonalności, o których mowa w pkt. 1.5, musi być zgodna z wymaganiami zapisanymi w załączniku nr 1 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. System Testowy musi zostać przygotowany w postaci plików maszyn wirtualnych, w wybranym przez Wykonawcę formacie, zapisanych na **nośnikach danych**. Dopuszczalne jest złożenie w ramach oferty dwóch kopii nośników danych z zapisanymi maszynami wirtualnymi, w celu eliminacji ewentualnych błędów nośnika. Wykonawca ma prawo skorzystać z obu dostarczonych kopii nośników danych.
3. Zamawiający wymaga, by nośniki danych, o których mowa w pkt. 2.2 były złożone wraz z ofertą w oddzielnych kopertach, oznaczonych jako „System Testowy - Egzemplarz 1”, bądź „System Testowy - Egzemplarz 2”, wraz z nazwą i adresem Wykonawcy. Koperta z adnotacją „System Testowy - Egzemplarz 2” nie jest wymagana przez Zamawiającego, ale jest dopuszczalna i zalecana.
4. Każda z dostarczonych kopert, o których mowa w pkt. 2.3 musi zawierać komplet instrukcji, o których mowa w pkt. 1.2.
5. Dostarczone maszyny wirtualne stanowiące System Testowy muszą zawierać zainstalowany system operacyjny, bazodanowy, niezbędne oprogramowanie narzędziowe, pakiet

- dostarczonego oprogramowania wystarczający do przeprowadzenia prezentacji, zgodnie z określonym przez Zamawiającego scenariuszem, zasilony przykładowymi danymi.
6. Wszystkie dostarczone kopie nośników danych obok plików maszyn wirtualnych muszą zawierać oprogramowanie wirtualizacyjne przy pomocy którego można uruchomić dostarczone maszyny wirtualne z wykorzystaniem systemów operacyjnych typu Linux bądź Windows. Wspomniane oprogramowanie wirtualizacyjne musi umożliwiać jego zastosowanie przez Zamawiającego bez konieczności ponoszenia jakichkolwiek opłat z tytułu jego użytkowania.
 7. Całość oprogramowania zainstalowanego w ramach maszyn wirtualnych musi posiadać odpowiednie licencje, pozwalające na przeprowadzenie prezentacji przez Wykonawcę oraz samodzielne testy Zamawiającego.
 8. Na potrzeby wykonania prezentacji Wykonawca dostarczy i uruchomi wszelkie niezbędne zasoby, konieczne do przeprowadzenia testów, zgodnie ze scenariuszem prezentacji, przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w typ:
 - stacje robocze z zainstalowanym oprogramowaniem zarządcy (hypervisora) maszyn wirtualnych niezbędne do uruchomienia maszyn wirtualnych, będących częścią oferty,
 - projektor
 - niezbędne materiały eksploatacyjne do wykonania wydruków i zapisania zrzutów ekranów zażądanych przez Zamawiającego (płyty CD/DVD) podczas prezentacji.
 9. Zgodnie z artykułem 97 ust 1 ustawy Pzp Zamawiający będzie przechowywał wszystkie próbki zawierające „System testowy” przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

3. Procedura przeprowadzenia prezentacji

1. W ramach procedury należy uwzględnić konieczność udowodnienia przez Wykonawcę, że prezentowany System Testowy został uruchomiony bezpośrednio z nośników dostarczonych w ramach oferty, bądź z wykorzystaniem plików maszyn wirtualnych stanowiących System Testowy, skopiowanych z nośników danych, dostarczonych w ramach oferty, na sprzęt Wykonawcy służący do wykonania prezentacji pod kontrolą Zamawiającego. W tym celu, jeszcze przed rozpoczęciem procesu ewentualnego kopiowania plików maszyn wirtualnych, Wykonawca musi wyświetlić widok ekranu stacji roboczej, na której uruchomiony zostanie System Testowy.
2. Sprzęt wymagany do przeprowadzenia prezentacji, wymieniony w pkt. 2.8, Wykonawca powinien dostarczyć w dniu przeprowadzenia prezentacji, tylko na czas przeprowadzenia prezentacji. Wykonawca będzie pozbawiony dostępu do sieci Internet i nie jest możliwe samodzielne nawiązanie takiego połączenia przez Wykonawcę. Nawiązanie połączenia z siecią Internet spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
3. Zamawiający zapewni dostęp do gniazd elektrycznych a w przypadku wystąpienia nieplanowanej przerwy w zasilaniu czas przerwy będzie równoznaczny czasowi przerwy w prezentacji. W przypadku przedłużającej się awarii zasilania komisja przetargowa może podjąć decyzję o przerwaniu prezentacji i pisemnie wyznaczy Wykonawcy nowy termin prezentacji, nie wcześniej niż na trzy dni robocze od dnia dostarczenia Wykonawcy informacji o nowym terminie prezentacji.
4. Zespół Wykonawcy uczestniczący w prezentacji może się składać z maksymalnie 5 osób. Osoba, która opuści prezentację w trakcie jej realizacji, jest automatycznie pozbawiona prawa udziału w jej dalszej części.
5. Osoby prowadzące prezentację mogą się zmieniać w trakcie przeprowadzania prezentacji.
6. Każda z osób biorąca udział w prezentacji ze strony Wykonawcy musi być upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku przedkładania pełnomocnictwa musi być ono złożone w oryginale albo poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- Upoważnienia powinny być dostarczone Zamawiającemu najpóźniej w dniu prezentacji, przed jej rozpoczęciem.
7. Na przeprowadzenie prezentacji każdy z Wykonawców będzie miał czas określony w scenariuszu, o którym mowa w podrozdziale 4 - **Scenariusz prezentacji próbki**. W razie przekroczenia czasu na prezentację, w wyniku czego Wykonawca nie zdąży zaprezentować wszystkich wymogów obligatoryjnych, Zamawiający uzna te niezaprezentowane wymogi jako niewykonane, co będzie skutkowało odrzuceniem ofert na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzo.
 8. Komisja przetargowa przekaże Wykonawcy złożone wraz z ofertą nośniki danych z Systemem Testowym na jedną godzinę przed rozpoczęciem prezentacji oraz udostępni pomieszczenie w którym odbędzie się prezentacja, celem przygotowania Systemu Testowego do uruchomienia.
 9. Wykonawca będzie miał jedną godzinę na przygotowanie komputerów oraz odpowiednie skonfigurowanie Systemu Testowego i przystąpienie do prezentacji.
 10. Czas przygotowania Systemu Testowego do uruchomienia, wykraczający poza przewidziany czas przygotowań, o którym mowa w pkt. 3.9, zostanie potraktowany jako czas prezentacji.
 11. Sposobem dokumentowania przebiegu prezentacji Systemu Testowego jest protokołowanie, przeprowadzane przez przedstawicieli Zamawiającego. Załącznikami do protokołu będą zrzuty ekranowe wykonane przez Wykonawcę, pod warunkiem że Zamawiający je wymagał. Dodatkowo, przebieg prezentacji wraz z obrazem na ekranie komputera, na którym w danym momencie prowadzona jest prezentacja, może być rejestrowany przez Zamawiającego prezentacji za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i/lub dźwięk. Wykonane nagranie będzie załącznikiem do protokołu z prezentacji. Wykonawca nie może nagrywać prezentacji.
 12. Przez cały czas trwania prezentacji od momentu rozpoczęcia wyświetlania widoku ekranu stacji roboczej, służącej do uruchomienia Systemu Testowego, aż do momentu zakończenia prezentacji, Wykonawca musi wyświetlać obraz ze swojego monitora na rzutniku, tak by Komisja mogła monitorować jego czynności. Jakakolwiek przerwa w wyświetlaniu obrazu stacji roboczej, której używa w danym momencie osoba dokonująca prezentacji spowoduje zatrzymanie prezentacji, natomiast nie spowoduje wstrzymania biegu czasu wykonania prezentacji, przy czym jeśli awaria będzie wynikała z braku zasilania zastosowanie będzie miało pkt. 3.3.
 13. Protokoły prezentacji Systemu Testowego mają charakter jawny, z wyłączeniem przepisu art. 8 ust. 3 ustawy Pzp., z zastrzeżeniem, że udostępnienie protokołów z prezentacji Systemu Testowego nastąpi po wyborze oferty najkorzystniejszej.
 14. W trakcie prowadzenia prezentacji, wyznaczona osoba ze strony Wykonawcy będzie informowała Zamawiającego o wykonywanych czynnościach, w szczególności o: gotowości do rozpoczęcia prezentacji, rozpoczęciu prezentacji, rozpoczęciu i zakończeniu każdego scenariusza oraz zakończeniu prezentacji. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek wykonać zrzuty ekranowe, dokumentujące przebieg prezentacji.
 15. Po przeprowadzeniu prezentacji Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu na zestawach płyt CD/DVD zrzuty ekranowe wykonane podczas prezentacji (w dwóch identycznych kopiach).
 16. Zrzuty ekranowe powinny zostać wykonane w jednym z powszechnie wykorzystywanych formatów plików: JPG, TIFF, BMP lub PNG.
 17. Przygotowanie prezentacji w inny sposób, niż opisany w niniejszych Zasadach będzie traktowane jako niezgodność oferty z wymaganiami SIWZ i spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

4. Scenariusz prezentacji próbki (3 i pół godziny zegarowej):

- 60 minut - przygotowanie Systemu Testowego, uruchomienie środowiska wirtualnego
- 120 minut - weryfikacja próbki pod kątem SIWZ
- 30 minut - pytania komisji

(Pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 3

FORMULARZ OFERTY

Po zmianach z dnia 30.06.2016

NAZWA WYKONAWCY:

FORMA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI:

ADRES:

POWIAT: WOJEWÓDZTWO:

TEL.: FAX: E-MAIL:

NIP: REGON:

BANK/ NR KONTA:

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: „Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową BZP/38/382-14/16”, oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ, za cenę ryczałtową:

Wartość brutto:zł (słownie:00/100)

Powyższa wartość brutto obejmuje pełny zakres zamówienia określony w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Termin płatności:

Po wykonaniu przedmiotu umowy, wynagrodzenie płatne będzie na podstawie doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Płatność nastąpi w formie 36-ciu miesięcznych równych rat z uwzględnieniem ostatniej raty wyrównawczej w przypadku kwoty niepodzielnej na równe raty. Pierwsza rata będzie płatna do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpił protokolarny odbiór zamówienia, natomiast kolejne raty będą płatne na koniec każdego miesiąca począwszy od miesiąca następującego po miesiącu płatności pierwszej raty. Płatność będzie się odbywać na podstawie Harmonogramu spłaty rat, który przygotuje Wykonawca i stanowić będzie załącznik do faktury VAT.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

90 dni kalendarzowych od daty obowiązywania umowy. Umowa obowiązywać będzie z dniem jej podpisania.

Oferuję gwarancję systemu informatycznego na okres miesięcy *

***)Uwaga!!!! Należy wpisać, jaki okres gwarancyjny w miesiącach Wykonawca oferuje spośród dopuszczonych przez Zamawiającego opcji, tj.: od 24 miesięcy do 60 miesięcy.**

Jednocześnie oświadczamy, iż:

1. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy.
2. Zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową tj. z: szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Akceptujemy wzór umowy i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się podpisać umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
6. Następujące części zamówienia powierzymy PODWYKONAWCOM (wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

<i>Lp</i>	<i>Nazwa części zamówienia</i>
.	
1.	
2.	

7. Niniejszym przedstawiamy wykaz Podwykonawców (firm) na zasoby których powołujemy się na zasadach w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)*

<i>Lp</i>	<i>Nazwa i adres Podwykonawców</i>
.	
1.	
2.	

Miejscowość,, dnia 2016 r.

.....
*Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową BZP/38/382-14/16)

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES:

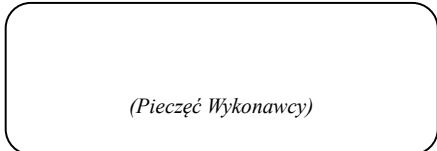
Na podstawie art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) oświadczamy, że:

- posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- spełniamy warunki dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Miejscowość,, dnia 2016 r.

.....
*Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

* *niepotrzebne skreślić*



OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową BZP/38/382-14/16)

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES:

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym na:

Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową BZP/38/382-14/16)

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy/Konsorcjum* oświadczam, że na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia z powodu niżej przedstawionych przesłanek:

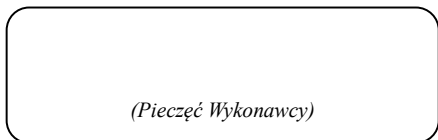
„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) (uchylony);
- 1a) (uchylony);
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie

- albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partner a lub członek zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
 - 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz.769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 11) wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytowa, spółką komandytowo akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku”.

Miejscowość,, dnia 2016 r.

.....
 Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
 do reprezentowania Wykonawcy



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYŁĄCZNIE OSOB FIZYCZNYCH

Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową BZP/38/382-14/16)

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES:

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową BZP/38/382-14/16)

na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. nie otwarto wobec mnie likwidacji;
2. nie ogłoszono upadłości*;
3. ogłoszono wobec mnie upadłość, jednakże po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, a układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego*.

Miejscowość,, dnia 2016 r.

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową BZP/38/382-14/16)

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową BZP/38/382-14/16)

W imieniu reprezentowanej przeze mnie

firmy/Konsorcjum*.....

oświadczam, że:

1. nie należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 33 z późn. zm.),
2. należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 33 z późn. zm.) i w związku z powyższym, poniżej przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
W załączeniu składam listę (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Miejscowość,, dnia 2016 r.

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

(Pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 8

WYKAZ WYKONANYCH ZADAŃ W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT*(zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji w pkt. 8.1. ppkt. 2)*

Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową BZP/38/382-14/16)

Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane	Określenie zadań polegających na dostawie i wdrożeniu systemu zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną organizacji, w której liczba użytkowników systemu wynosi nie mniej niż 60 osób <i>(Należy podać informacje na podstawie których, Zamawiający będzie mógł jednoznacznie stwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu)</i>	Data wykonania zamówienia ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA <i>(zgodnie z zawartą umową)</i>	Nazwa podmiotu, wykazującego posiadanie doświadczenia

W razie potrzeby tabelę należy odpowiednio powielić

UWAGA:

- 1) Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody (poświadczenia lub **inne dokumenty**, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać **poświadczenia**) określające, czy zadania te zostały wykonane należycie
- 2) *W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu do wykonania zamówienia innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy (podmiot ten został wskazany w ostatniej kolumnie powyższej tabeli) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponować zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia wraz z informacją czy wskazany podmiot będzie brać bezpośredni udział w realizacji zamówienia*

Miejscowość, dnia.....2016 r.

.....
 Podpis osoby/osób
 upoważnionej/upoważnionych
 do reprezentowania Wykonawcy

(Pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 9

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
(zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji w pkt. 8.1. ppkt. 3)

Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową BZP/38/382-14/16)

Imię i nazwisko osoby	Kwalifikacje zawodowe <i>(należy wpisać certyfikat wydany przez uprawniony podmiot niezależny od Wykonawcy, potwierdzający posiadanie wiedzy i umiejętności zakresie stosowania powszechnie uznanych metodyk prowadzenia projektów)</i>	Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą/ formą współpracy <i>(wpisać np. umowa o pracę, zlecenie itp.)</i>	Nazwa podmiotu wykazującego posiadanie doświadczenia <i>(wpisać nazwę Wykonawcy lub nazwę podmiotu, który udostępni Wykonawcy niezbędne zasoby do realizacji przedmiotu zamówienia)</i>

UWAGA:

1) W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy (podmiot ten został wskazany w ostatniej kolumnie Tabeli), Wykonawca jest zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponować zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia wraz z informacją czy wskazany podmiot będzie brać bezpośredni udział w realizacji zamówienia.

Miejscowość, dnia.....2016 r.

.....
Podpis osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA NR/2016

- WZÓR -

Po zmianach z dnia 30.06.2016 r.

Zawarta w dniu 2016 roku w Jastrzębiu Zdroju pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu Zdroju przy Al. Jana Pawła II 7, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000048508 nr NIP 6331045778,
 reprezentowanym przez:

Maria Zawada – Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych
 zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
 wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numeremprowadzonego przez
, która posługuje się numerem NIP oraz numerem REGON
,
 reprezentowaną przez

zwaną dalej „WYKONAWCĄ”.

§ 1

Tryb zawarcia umowy

Umowa zostaje zawarta zgodnie z przepisami art. 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w następstwie przeprowadzenia przetargu nieograniczonego nr **BZP/38/382-14/16** na „Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową”, ogłoszonego w BZP na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych nr z dnia

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową.
2. Opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2 do umowy, tj. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne doświadczenie i wiedzę oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz ludzkim umożliwiającym mu wykonanie przedmiotu zamówienia, a osoby te zostały wykazane w załączniku nr 3 do niniejszej umowy tj. – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

wartość brutto: (słownie: 00/100).

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2, a Zamawiający do zapłaty umówionej ceny określonej w § 2 pkt. 4.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, tj.: od dnia do dnia

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. W celu należytego wykonania dostawy i wdrożenia systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) realizacji dostawy i wdrożenia tego systemu zgodnie z zapisami załącznika nr 2 do umowy - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
 - b) opracowania we współpracy z Zamawiającym analizy przedwdrozeniowej oraz szczegółowego harmonogramu wdrożenia poszczególnych modułów oferowanego systemu. (Wynikiem prac z tego zakresu będzie dokument koncepcji wdrożenia, który po jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego będzie podstawą do konfiguracji oferowanego systemu),
 - c) udzielenia gwarancji na okres miesięcy¹,
 - d) przestrzegania zasad gwarancji na system informatyczny i zasad serwisu zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tj. pkt IV ppkt 7 i pkt IV ppkt 8.
2. W celu należytego wykonania dostawy sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dostarczenia tego sprzętu zgodnie z zapisami załącznika nr 1 do umowy – Formularz cenowy przedmiotu zamówienia.
 - b) dostawy sprzętu, który jest fabrycznie nowy (nie był przedmiotem wystaw, prezentacji), pełnowartościowy, nie regenerowany i nierefabrykowany, wolny od wad technicznych, wyprodukowany wyłącznie ze 100% nowych komponentów
 - c) dostarczenia sprzętu komputerowego na własny koszt i ryzyko loco magazyn Zamawiającego w opakowaniach zabezpieczających jakość dostarczanego towaru i odpowiadających warunkom transportu, odbioru i przechowywania.
 - d) dostarczenia ulotek i instrukcji w języku polskim, zawierających wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje.

¹ Zgodnie z deklaracją Wykonawcy w Formularzu oferty – załącznik nr 3 do SIWZ

- e) udzielenia gwarancji i rękojmi na dostarczony sprzęt komputerowy na okres minimum 24 miesiące, tj.....²
3. W celu należytego wykonania usługi szkoleniowej, Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) przeprowadzenia szkoleń 5 pracowników Działu Informatyki Zamawiającego w zakresie pełnej administracji dostarczonych baz danych, systemów operacyjnych oraz systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną w zakresie ich administracji.
 - b) przeprowadzenia i udokumentowania zgodnie z harmonogramem ustalonym w dokumencie koncepcji wdrożenia, odpowiednich szkoleń dla użytkowników wszystkich oferowanych modułów systemu Zamawiającego, tj.:
 - Dział Obsługi Technicznej: 3 osoby
 - Sekcja Elektroniki Medycznej: 3 osoby
 - Personel pielęgniarski (Oddziałowe): 17 osób
 - Personel lekarski (Lekarze Zarządzający): 16 osób
 - Pielęgniarki koordynujące: 5 osób
 - Kierownicy komórek organizacyjnych: 19 osób
 - Dyrekcja: 5 osób,
 - c) przedstawienia na szkoleniu niezbędnej wiedzy do poprawnego użytkowania przez pracowników Zamawiającego elementów systemu, ich zakresu funkcjonalnego, tworzenia i gromadzenia informacji związanych z wykonywaniem czynności służbowych, tworzenia i gromadzenia dokumentów, wykonywania analiz i sprawozdań, współpracy pomiędzy poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi zakładu.
 - d) dostarczenia niezbędnych stacji roboczych z dostępem do serwera bazy danych oraz rzutnika.
 - e) przeprowadzenia oraz udokumentowania uruchomienia wszystkich modułów oferowanego systemu w zakresie oraz trybie ustalonym w dokumencie koncepcji wdrożenia.
 - f) dostarczenia Zamawiającemu programu szkolenia na 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia,
4. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) wykonania całego przedmiotu umowy fachowo, z należyłą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) współpracy z Zamawiającym,
 - c) organizacji, realizacji i wdrożenia systemu w sposób jak najmniej uciążliwy dla czynnych obiektów szpitalnych, przy zabezpieczeniu i zachowaniu działających urządzeń,
 - d) terminowego zrealizowania przedmiotu umowy,
 - e) informowania Zamawiającego na bieżąco o problemach i sytuacjach, które mogą wpłynąć na wykonanie umownych zobowiązań,
 - f) ochrony danych Zamawiającego i jego partnerów a także dokumentów technicznych, procesów technologicznych i pozostałych informacji, uzyskanych w trakcie realizacji umowy.

§ 5

² Zgodnie z deklaracją Wykonawcy w załączniku nr 1 do SIWZ – Formularz cenowy przedmiotu zamówienia

Warunki odbioru przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia określonego w § 2 niniejszej umowy w terminie 4 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Wykonawcę poprzedzonego całkowitym wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności dostawy i wdrożenia systemu informatycznego jak i zakupu sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową.
2. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru na piśmie,
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy najpóźniej w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez wykonawcę oraz zakończy go najpóźniej 14 dni roboczych od daty rozpoczęcia odbioru,
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego, zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) W przypadku wad nadających się do usunięcia - Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad i może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad; termin na przystąpienie do usunięcia wad nie będzie dłuższy niż 3 dni robocze od dnia ujawnienia wad;
 - b) W przypadku wad nie nadających się do usunięcia - Zamawiający może:
 - I. jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - obniżyć odpowiednio wynagrodzenie w stosunku do stwierdzonych wad bez utraty gwarancji na wykonane roboty,
 - II. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie ewentualnych wad i usterek.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych czynności jako wadliwych.
7. Zamawiający wyznacza także ostateczny, gwarancyjny odbiór przedmiotu niniejszej umowy przed upływem terminu gwarancji.
8. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do ostatecznego odbioru gwarancyjnego, Zamawiający dokona odbioru jednostronnie i powiadomi niezwłocznie Wykonawcę pisemnie o wynikach odbioru.
9. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz przy odbiorze ostatecznym gwarancyjnym, rozpoczynają swój bieg terminy zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Protokół bezusterkowego odbioru końcowego wymaga zatwierdzenia Dyrektora Szpitala.
11. Z chwilą dostarczenia przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, na Zamawiającym spoczywa odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia przedmiotu zamówienia.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Po wykonaniu przedmiotu umowy, wynagrodzenie płatne będzie na podstawie doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Płatność nastąpi w formie 36-ciu miesięcznych równych rat z uwzględnieniem ostatniej raty wyrównawczej w przypadku kwoty niepodzielnej na równe raty. Pierwsza rata będzie

płatna do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpił protokolarny odbiór zamówienia, natomiast kolejne raty będą płatne na koniec każdego miesiąca począwszy od miesiąca następującego po miesiącu płatności pierwszej raty. Płatność będzie się odbywać na podstawie Harmonogramu spłaty rat, który przygotuje Wykonawca i stanowić będzie załącznik do faktury VAT.

2. Wynagrodzenie określone w § 2 pkt 4 płatne będzie na podstawie doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego (faktura powinna zawierać numer umowy), po wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 2 niniejszej umowy, w formie 36-ciu miesięcznych równych rat płatnych w ostatnim dniu miesiąca na podstawie Harmonogramu spłaty rat, który przygotuje wykonawca i stanowić będzie załącznik do faktury VAT.
3. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
5. Podstawę do wystawienia faktury Vat stanowi podpisany i zatwierdzony protokół bezusterkowego odbioru końcowego.
6. Wynagrodzenie wskazane jako brutto w § 2 pkt 4 obejmuje wszystkie wydatki Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy, łącznie z kalkulacją usługi szkoleniowej dla pracowników Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. Nadto wierzytelność ta nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki itp.).
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonywać innych czynności, których przedmiotem jest wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy, a której celem jest przystąpienie osoby trzeciej do zobowiązań Zamawiającego - w szczególności czynności prawnych, które skutkują ustanowieniem odpowiedzialności osobistej bądź odpowiedzialności pewnymi przedmiotami majątkowymi przez osobę trzecią (np. poręczenie, gwarancja itp.) skutkującymi w przypadku spłaty wierzyciela nabyciem spłaconej wierzytelności przez osobę trzecią do wysokości dokonanej zapłaty.
9. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
10. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i

pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykatywną.

11. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umożnienie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w pkt 9, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od wartości zamówienia wskazanego jako brutto w § 2 pkt. 4 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umowne.
13. W razie naruszenia obowiązku opisanego w pkt 10, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od wartości zamówienia wskazanego w § 2 ust. 4 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązują będą następujące kary umowne
 - 1) Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 1% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy,
 - c) za nieterminowe usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - d) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn innych niż wymienione w pkt 1 lit a) do c) Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 3% wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody jeżeli szkoda przekracza wysokość kary umownej.
3. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

§ 8

Odpowiedzialność za realizację umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi na nadzór nad prawidłową realizacją umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego: Eugeniusz Klapuch, Szymon Jurkiewicz,
 - b) ze strony Wykonawcy: Pan(i).....tel:

§ 9

Licencje i prawa autorskie

1. Wymagania dotyczące licencji zostały określone w załączniku nr 2 do niniejszej umowy – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, rozdział IV ppkt 10
2. Wykonawca oświadcza, że przysługuje mu prawo do rozpowszechniania i udzielania praw licencyjnych do modułów będących przedmiotem Umowy i zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego prawo do korzystania z tych modułów.
3. Licencje na jakikolwiek z elementów systemu (oprogramowania) nie mogą zawierać ograniczeń co do przenoszenia w ramach jednostek organizacyjnych Zamawiającego i jednostek powiązanych z Zamawiającym.
4. Licencja na jakikolwiek z elementów systemu nie może zawierać ograniczeń co do korzystania z niego przez inne podmioty świadczące usługi na rzecz Zamawiającego.
5. Licencje powinny umożliwiać Zamawiającemu przekazanie całości lub części systemu do obsługi przez osoby trzecie.
6. Udzielenie licencji następuje z chwilą ich odbioru.
7. Wykonawca gwarantuje, że system będący przedmiotem niniejszej umowy nie jest obciążony prawami osób trzecich i że w razie udzielenia licencji na ten system, Zamawiający korzystając z tego systemu nie naruszy w jakikolwiek sposób praw autorskich osób trzecich.
8. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw własności intelektualnej i powstałymi w wyniku korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należyłą ochronę przed takimi roszczeniami, a w szczególności zobowiązuje się wystąpić w miejsce Zamawiającego, lub w przypadku braku takiej możliwości – przystąpić po stronie Zamawiającego, do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu.
9. Wykonawca oświadcza, iż będą mu przysługiwać w dniu wydania oprogramowania autorskie prawa majątkowe do oprogramowania i prawa te nie będą obciążone prawami osób trzecich.
10. Dla dostarczonego oprogramowania należy dostarczyć dokumenty licencyjne, instrukcje w wersji papierowej i elektronicznej w ilości określonej przez Zamawiającego. Instrukcje będą również udostępnione użytkownikom w systemie informatycznym.
11. Licencje obejmują wszelkie nowe wersje i aktualizacje oprogramowania, które zostaną dostarczone Zamawiającemu w ramach usług serwisu i gwarancji. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu udzielenia licencji na wskazane powyżej nowe wersje i aktualizacje.
12. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru poszczególnych produktów dostarczonych i wykonanych w ramach realizacji Umowy, Zamawiający nabywa własność nośników, na których je przekazano.
13. Przekazanie praw, o których mowa w pkt 3 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie wersje kodów źródłowych jakie muszą być dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę niniejszej umowy.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny względem zamawiającego za wszelkie wady prawne

systemu, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666). Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady prawne systemu wygasają z upływem dwóch lat od chwili, gdy Zamawiający dowiedział się o istnieniu wady. Strony zgodnie oświadczają, iż wydłużają okres rękojmi za wady fizyczne systemu na okres 3 lat, który biegnie od daty podpisania protokołu odbioru.

15. W przypadku wystąpienia Zamawiającego o zwiększenia liczby udzielonej licencji ponad określoną w umowie, Wykonawca udzieli licencji na warunkach nie gorszych niż udzielone licencji lub zgodnie z standardowym cennikiem Wykonawcy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy;
 - b) gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową lub z nienależytą starannością;
 - c) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem, realizacją lub zakończeniem realizacji przedmiotu zamówienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył ją w terminie, o którym mowa w § 3 w takim przypadku Zamawiający może, po wyznaczeniu dodatkowego terminu, powierzyć wykonanie zastępcze umowy innemu podmiotowi gospodarczemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - d) gdy wady w przedmiocie zamówienia nie dadzą się usunąć, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę strony są zobowiązane do następujących czynności:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac wraz z określeniem procentowego zaawansowania wykonania przedmiotu zamówienia według stanu na dzień odstąpienia od umowy. Na tej podstawie zostanie określona należność Wykonawcy;
 - b) Wykonawca przekaże Zamawiającemu zinwentaryzowane materiały i wystawi fakturę na kwotę określoną zgodnie z punktem a);
 - c) na podstawie protokołu inwentaryzacji i faktury Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 12

Zmiany postanowień umowy

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem:
 - a) w zakresie innych podmiotów na zasobach, których wykonawca się opierał wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a podwykonawca

- wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania dotychczasowy podwykonawca,
- b) w zakresie podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
 - c) w zakresie osób posiadających wymagane uprawnienia w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych (w takim przypadku wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osoby legitymującej się uprawnieniami wymaganymi specyfikacji istotnych warunków zamówienia),
3. Zmiana osób, o których mowa w § 9, zmiana siedziby, adresu Wykonawcy nie wymaga zmiany umowy.
 4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto tj. zł (słownie: 00/100) w formie pieniężnej.
2. Strony postanawiają, że 30% (..... zł/ słownie: 00/100) wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu udzielonej rękojmi, zaś 70% (..... zł/ słownie: 00/100) wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 13 pkt. 1 zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach:
 - a) 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 pkt 6,
 - b) 30% wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu udzielonej gwarancji (po upływie ostatecznego z terminów rękojmi), na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu gwarancyjnego bez usterek. W przypadku wystąpienia usterek podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.
4. Kwota zabezpieczenia wniesiona w pieniądzu zostanie wpłacona przez Zamawiającego na wydzielone, oprocentowane konto bankowe w banku obsługującym Szpital i zwrócona zgodnie z ustaleniami w § 15 pkt. 3 wraz z należnymi odsetkami po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Strony postanawiają, iż w przypadku, jeżeli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, a obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający przeznaczając na ten cel wniesione zabezpieczenie, to będzie on miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku.

§ 14

Podwykonawcy

1. W przypadku, gdy przedmiot niniejszej umowy będzie realizowany przy udziale podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się poinformować o tym Zamawiającego, ze stosownym wyprzedzeniem, celem uzyskania jego akceptacji dla zakresu usług jak i osoby podwykonawcy.
2. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
3. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
4. Przy zawarciu przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą przepisy pkt. 1-6 stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników jak za własne.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie sporne sprawy, strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawa zamówień publicznych
3. Niniejszą umowę wraz z załącznikiem sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz cenowy przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
-------------	-----------

(Pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 11

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym na:

Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową

składam:

Pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie oraz działając na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.) oświadczamy, iż zobowiązujemy się do oddania Wykonawcy tj.

.....
(nazwa Wykonawcy)

do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie:

Zobowiązanie do udostępnienia zasobów będzie wykonane w następujący sposób:

.....
(opisać sposób udziału udzielającego tych zasobów w realizacji zamówienia np. jako podwykonawca, doradca itp.)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.: Dostawa i wdrożenie w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju systemu informatycznego zarządzania sprzętem i infrastrukturą techniczną szpitala w obiektach przy al. Jana Pawła II 7 oraz ul. Krasickiego 21 wraz z zakupem sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z usługą szkoleniową

Miejscowość,, dnia 2016 r.

.....
Podpis i pieczęć osoby(osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy