

Nr sprawy BZP.38.383-38.2017

Formularz oferty

Postępowania o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – procedura udzielenie zamówienia równej lub przekraczającej kwoty 2 000 euro do 30 000 euro, zgodnie z § 22 regulaminu.

Cześć A

Na wykonanie dostaw/usług/robót budowlanych poniżej 30 000 euro.

L. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 2
Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie – Zdrój
REGON: 272790824, NIP: 633-10-45-778, KRS 0000048508

II. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zamówienie pn: **Dostawy druków medycznych i wydawnictw akcydensowych**. Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 2 do Formularza oferty (Formularz asortymentowo - cenowy).

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 24 miesiące od dnia obowiązywania umowy lub do czasu wykorzystania zakładanej ilości. Podane ilości są maksymalnym zapotrzebowaniem Zamawiającego.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

Należność za wykonywane dostawy płatna będzie w terminie 60 dni od dnia doręczenia faktur do siedziby Zamawiającego, po wykonaniu przedmiotu umowy. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

V. INNE WYMAGANIA: (jeżeli dotyczy)

VI. OPIS SPOSOBU ZŁOŻENIA OFERTY:

- Ofertę na **Formularzu oferty** należy złożyć w terminie do dnia **14.07.2017 r. do godz. 10:00:**
 - pisemnie, na adres Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 2, Al. Jana Pawła II 7, 44-330 Jastrzębie - Zdrój, I p, Sekretariat (koperta zaklejona, opisana: Procedura do 30.000 euro BZP.38.383-38.2017)-nie otwierać przed 14.07.2017 r.) lub
 - faksem z podpisem Wykonawcy (oferta nie podpisana zostanie odrzucona) na numer 032 47 84 549 lub
 - w wersji elektronicznej z podpisem Wykonawcy (oferta nie podpisana zostanie odrzucona) e-mail: zp@wss2.pl.

2. Cena w niej podana ma być wyrażona cyfrowo i słownie;
3. Winna być napisana w języku polskim, czytelnie;
4. Winna obejmować całość zamówienia.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wykonawca winien zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy.
2. Wykonawca winien dysponować wiedzą, doświadczeniem umożliwiającym wykonywanie przedmiotu umowy opisanego w pkt II części A Formularza oferty.

VIII. OFERTA MA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I ELEMENTY:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy).
2. Poświadczenie od przynajmniej dwóch Zamawiających, którym Wykonawca należycie zrealizował dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawie, stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia (tj. dostawy druków medycznych i wydawnictw akcydensowych o wartości co najmniej 20.000,00 zł brutto każda.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY W SKŁADANEJ PROPOZYCJI CENOWEJ:

1. W cenie oferty winny zawierać się wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Zamówienia.
2. W formularzu oferty należy podać cenę oferty: wartość netto i wartość brutto.

X. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Kryterium – cena 100%

XI. OSOBAMI WYZNACZONYMI DO KONTAKTU W SPRAWACH:

a) merytorycznych są:

- ze strony Zamawiającego: Adriana Pawlas – Naczelną Pielęgniarką

b) formalno- prawnych:

- ze strony Zamawiającego: Izabela Sobczak – St. Specjalista ds. Zamówień Publicznych.

XII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Wzór umowy (lub Istotne postanowienia umowy),

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo - cenowy.

Cześć B

I NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....
.....
.....
.....

NIP **Regon**

Nazwa banku i numer rachunku bankowego

.....

II. OFERUJĘ WYKONANIE WYŻEJ WYMIENIONEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

Cena ogółem:

Cena netto: zł/słownie:/100

Cena brutto:zł/słownie:/100

Należność za wykonywaną usługę płatna będzie w terminie 60 dni od dnia doręczenia faktur do siedziby Zamawiającego, po wykonaniu przedmiotu umowy. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III. OSOBAMI WYZNACZONYMI DO KONTAKTU ZE STRONY WYKONAWCY SĄ:

1.
2.

IV. OŚWIADCZENIA:

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wiedzą, doświadczeniem umożliwiającym wykonywanie przedmiotu umowy opisanego w pkt II część A Formularza oferty.

V. ZAŁĄCZM DO NINIEJSZEGO FORMULARZA NASTĘPUJĄCE ZAŁĄCZNIKI, STANOWIĄCE INTEGRALNA CZĘŚĆ OFERTY:

1.
2.

Miejscowość dnia

.....
Podpis osoby uprawnionej

.....
Pieczęć Wykonawcy

UMOWA NR/2017 - wzór

Zawarta w dniu 2017 roku w Jastrzębiu - Zdroju pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym Nr 2 w Jastrzębiu - Zdroju przy Al. Jana Pawła II 7, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000048508 nr NIP 6331045778, reprezentowanym przez:
Grażynę Kuczerę – Dyrektora

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”
a

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta, w wyniku postępowania o wartości szacunkowej, której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro BZP.38.383-38.2017 na podstawie obowiązującego u Zamawiającego Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 137/2016 z dnia 02.09.2016r. Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu – Zdroju.
2. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. na podstawie art. 4 pkt. 8 Ustawy PZP nie stosuje się.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są: **Dostawy druków medycznych i wydawnictw akcydensowych.**
2. Rodzaj, ilości i ceny jednostkowe asortymentu, o którym mowa w § 2 ust. 1 podane zostały w załączniku do Umowy (Formularz asortymentowo - cenowy).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całej ilości/wartości umowy bez konsekwencji finansowych, uzależniając swą decyzję od faktycznej potrzeby Zamawiającego występującej podczas obowiązywania niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 1 i 2 jest dopuszczony do obrotu i stosowania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Dopuszcza się dokonanie przez Zamawiającego przesunięć ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentowymi w Formularzu asortymentowo - cenowym, przy zachowaniu maksymalnej jego wartości, co nie będzie stanowić zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty.
6. W przypadku zmiany Przez Ministra Zdrowia lub Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia treści druku zawartego w formularzu asortymentowo – cenowym, Wykonawca na wniosek Zamawiającego ma obowiązek bez zmiany ceny druku, zmienić jego treść na obowiązującą.
7. W przypadku konieczności zamówienia druku opisanego w ust. 6 § 2, Zamawiający ma obowiązek wraz z zamówieniem przesać Wykonawcy wzór druku po zmianie.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 a Zamawiający do zapłaty umówionej ceny.

9. Wartość umowy w dniu jej zawarcia wynosi:

Ogółem:

Cena netto: zł/słownie:/100

Cena brutto:zł/słownie:/100

10. Umowa obowiązuje przez okres **24 miesięcy od dnia 28.08.2017r.**

§ 3

Warunki płatności

1. Należność za dostarczane produkty płatna będzie zgodnie z prawidłowo wystawionymi fakturami w terminie 60 dni od dnia doręczenia faktur do siedziby Zamawiającego, po uprzednim dostarczeniu przedmiotu zamówienia.
2. Płatność nastąpi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Ceny jednostkowe podane w Załączniku do umowy będą stałe przez okres obowiązywania umowy za wyjątkiem zapisu w § 9 ust.5.
5. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. 5a. Odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 5 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od ceny ogółem wskazanej jako brutto w § 2 ust. 9 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 6, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % od ceny ogółem wskazanej jako brutto w § 2 ust. 9 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia wyżej wskazanego obowiązku, co nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wymieniony w Załączniku do Umowy towar według jednostkowych zamówień składanych przez Zamawiającego w terminie 4 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia pod nr faksu, lub w uzasadnionych przypadkach telefonicznie pod nr
2. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia na swój koszt reklamacji w ciągu 2 dni roboczych w przypadku braków ilościowych, natomiast wad jakościowych w ciągu 3 dni od dnia jej otrzymania za pomocą faksu pod nr, lub telefonicznie pod nr Zamawiający dodatkowo potwierdzi reklamację pismem poleconym.
3. W przypadku niedotrzymania terminu dostaw przez Wykonawcę, Zamawiający dokona zakupu we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę różnicą w poniesionych kosztach. Uprawnienie to nie wyłącza możliwości domagania się przez Zamawiającego od Wykonawcy kar umownych określonych w § 8.

4. Wykonawca dostarcza towar na własny koszt i ryzyko loco Magazyn Zamawiającego w odpowiednich opakowaniach, transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie przed czynnikami zewnętrznymi.
5. Dostawy będą realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 13.00.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całej wartości/ilości umowy, bez konsekwencji finansowych.
7. Niezależnie od regulowania zobowiązań finansowych wynikających z umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizowania przedmiotu umowy zgodnie z zawartą umową.

§ 5

Jakość

1. Dostarczone druki medyczne i wydawnictwa akcydensowe powinny być dobrej jakości, wykonane z papieru offsetowego 80 gramowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia druków medycznych i wydawnictw akcydensowych, których jakość odbiega od obowiązujących norm. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do wymiany wadliwego towaru na towar dobrej jakości na warunkach określonych w § 4 ust. 2.
3. Bloczek powinien zawierać 100 ponumerowanych kartek druków i powinien być klejony.
4. Książki muszą być szyte, a nie klejone.
5. Tytuły książek powinny być opisane na twardej okładce (tak jak nazwa druku).

§ 6

Warunki odbioru

1. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa na terenie Zamawiającego w trakcie realizacji dostaw.
2. Dostawy zostaną odebrane na podstawie dowodu dostawy, tj. faktury VAT.
3. Koszty dostawy (w tym koszty opakowania, ubezpieczenia) ponosi Wykonawca.
4. Odbiór przeprowadzony będzie u Zamawiającego i obejmować będzie:
 - sprawdzenie jakości i ilości dostawy, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku wyrobów jednorazowego użytku odbiór jakościowy odbywa się w momencie użycia wyrobu;
 - sprawdzenie zgodności dostawy z zamówieniem cząstkowym;
 - sprawdzenie zgodności pozwoleń na dopuszczenie do obrotu i używania, jeżeli takie będą wymagane.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy zakresem dostawy, a stanem faktycznym sporządzony zostanie protokół odbioru dostawy, który winien zawierać uzgodnienia poczynione w toku odbioru, jak również będzie stanowił podstawę do zapłaty lub odmowy zapłaty za przedmiot dostawy.

§ 7

Osobami odpowiedzialnymi na nadzór nad prawidłową realizacją umowy są:

- a) ze strony Zamawiającego jest: Adriana Pawlas – Naczelną Pielęgniarka, Bernarda Paruszevska – Oddziałowa Oddziału Neurologii
- b) ze strony Wykonawcy: Pan(i).....

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - a) w wysokości 20% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) w wysokości 0,5% wartości brutto dostawy, jednak nie mniej niż 100 złotych, za każdy dzień opóźnienia przekraczający termin realizacji dostawy lub termin wymiany wadliwego przedmiotu umowy;
 - c) w przypadku nie wywiązania się z obowiązku Wykonawcy określonego w § 4 ust. 7 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5% wartości umowy brutto;

- d) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn innych niż wymienione w ust. 1 lit. a) do c) Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
 4. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy innemu podmiotowi.
2. Wszelkie sporne sprawy, strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem:
 - a) zmiany cen w związku z korzystaniem z rabatów cenowych przyznanych przez Wykonawcę w okresie trwania umowy,
 - b) w sytuacji, gdy w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianie ulegnie stawka podatku VAT, Zamawiający dopuszcza zmiany wynagrodzenia o kwotę brutto wynikającą ze zmienionej obowiązującej stawki podatku VAT;
6. Zmiana osób, o których mowa w § 7, zmiana siedziby, adresu Wykonawcy nie wymaga zmiany umowy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik do umowy: Formularz asortymentowo – cenowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

FORMULARZ ASORTYMENTOWO - CENOWY

Lp.	Nazwa druku lub wydawnictwa akcydensowego	Rozmiar	Format	Nr załą - cznika	J. m.	Ilość	Cena jedn. netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	Wartość brutto [PLN]
1.	Książka wykonanych przeglądów	Dwustronny, 100 kartek	A4	1	Szt.	8			
2.	Książka stacyjna	Dwustronny, 30 kartek	A5	1/2	Szt.	40			
3.	Karta urlopową kadry	Dwustronny, sztywny	A5	2	Szt.	2400			
4.	Roczna karta ewidencji obecności w pracy	Dwustronny, sztywny	A5	2/3	Szt.	2000			
5.	Zlecenie nr	Dwustronny	A5	3	Szt.	12000			
6.	Kartoteka pożyczek - kadry +księgowość	Dwustronny, sztywny	A5	3/2	Szt.	1600			
7.	Przechowywać w lodówce 2-8° C	W poziomie na niebieskim tle naklejka	15x8cm	3/4	Szt.	50			
8.	Polecenie wyjazdu służbowego	Dwustronny	A5	3/6	Szt.	2000			
9.	Rozliczenie zaliczki pobranej	Dwustronny	1/2 z A5	4/2	Szt.	200			
10.	Kartoteka wynagrodzeń dla budżetowych	Dwustronny, sztywny	A4	4/3	Szt.	1600			
11.	Wniosek o udzielenie pożyczki (księgowość)	Dwustronny	A5	4/6	Szt.	500			
12.	Wniosek o częściowe wycofanie wkładów (księgowość)	Jednostronny	A5	4/7	Szt.	100			
13.	Kartoteka wkładów i pożyczek do PKZP zbiorówka	Dwustronny, sztywny	A5	4/9	Szt.	300			
14.	Kartoteka magazynowa	Dwustronny, sztywny	A5	6/2	Szt.	1000			
15.	Druk „KP” (kasa przyjmie) księgowość	1 bloczek = 93 kartki 1 orginał + 2 kopie	A6	6/3	Bl.	40			
16.	Informacja dla pacjenta o terminie udzielenia świadczenia	Jednostronny	A4	6/4	Szt.	100			
17.	Zestawienie diet na dzień	Jednostronny	A3	7	Szt.	2000			
18.	Zestawienie z gramówką	Jednostronny	A3	7/1	Szt.	4000			
19.	Zlecenie wydania z magazynu	Jednostronny	A4	7/2	Szt.	2000			

	artykułów								
20.	Błoczek obiadowy	Dwustronny	7cmx10cm	7/5	Szt.	1200			
21.	Zapotrzebowanie żywnościowe	Dwustronny	A6	7/8	Szt.	13000			
22.	Indywidualna karta rejestracji drobnoustroju alarmowego	Jednostronny	A4	9/2	Szt.	400			
23.	Zgłoszenie podejrzenia lub rozpoznanie zakażenia lub choroby zakaźnej	Dwustronny	A4	9/4	Szt.	50			
24.	Książka kontroli środków odurzających i psychotropowych	100 kartek w twardej okładce, szyta nie klejona w górnym lewym rogu wszystkie kartki oraz okładka przedziurkowane i przeciągnięty sznurek	A4	10/2	Szt.	60			
25.	Etykieta recepturowa pomarańczowa (naklejka)		20cmx5,5cm	10/3	Szt.	2000			
26.	Etykieta recepturowa pomarańczowa (naklejka)		6cmx3,5cm	10/4	Szt.	10000			
27.	Harmonogram pracy personelu kuchni	Jednostronny	A3	10/5	Szt.	100			
28.	Pakiet naklejek samoprzylepnych z nazwami oddziałów wydrukowany farbą naścienną, osobno pakowana dla danego oddziału w opakowaniu umożliwiającym pobieranie naklejki. Papier osłaniający klej musi być nacięty aby ułatwić zdejmowanie papieru osłonowego. Druk nie może być drukowany na typowej biurowej drukarce komputerowej.	100 sztuk w pakiecie, w poziomie	1/4 z A4	10/9	Pak.	60			
29.	Etykieta samoprzylepna Apteka Szpitalna	W pionie	1/2 z A4	10/10	Szt.	100			
30.	Etykieta recepturowa biała (naklejka)		20cmx5,5cm	10/11	Szt.	100			
31.	Etykieta recepturowa biała (naklejka)		6cmx3,5cm	10/12	Szt.	1000			
32.	1.Karta kontroli procesu sterylizacji w sterylizatorze parowym SELECTOMAT PL 6612-2VR NR 1	Jednostronny	A4	11	Szt.	350			

33.	2.Karta kontroli procesu sterylizacji w sterylizatorze parowym SELECTOMAT PL 6612-2VR NR 1	Jednostronny	A4	11/1	Szt.	2000			
34.	3.Karta kontroli procesu sterylizacji w sterylizatorze parowym SELECTOMAT PL 6612-2 NR 2	Jednostronny	A4	11/2	Szt.	350			
35.	4.Karta kontroli procesu sterylizacji w sterylizatorze parowym SELECTOMAT PL 6612-2 NR 2	Jednostronny	A4	11/3	Szt.	2000			
36.	Karta kontroli procesu sterylizacji w sterylizatorze gazowym STERI-VAC 5XL	Jednostronny	A4	11/4	Szt.	350			
37.	1. Protokół zdawczo odbiorczy przekazania materiału medycznego do centralnej sterylizatorni z WSS nr2 w Jastrzębiu- Zdroju	Jednostronny	A5	11/5	Szt.	20000			
38.	Karteczki samoprzylepne „Rodzaj materiału...”		Szer. 5 cm dł. 6 cm	11/6	Szt.	2500			
39.	Karta kontroli procesu mycia i dezynfekcji w myjni - MIELE PG 8822	Jednostronny	A4	11/7	Szt.	400			
40.	Karta przebiegu ciąży	Dwustronny, sztywny	A5	14/2	Szt.	100			
41.	Książeczka zdrowia dla celów - epidemiologicznych	16-stronicowa	½ z A5	14/7	Szt.	100			
42.	Orzeczenie lekarskie	Druk samokopiujący	A5	14/10	Szt.	2000			
43.	Karta badania profilaktycznego	Dwustronny	8 x A5	14/17	Szt.	2000			
44.	Zlecenie na zaopatrzenie w wyroby medyczne	Jednostronny	A4	14/20	Szt.	300			
45.	Rejestr wydanych orzeczeń	Dwustronny, 100 kartek w twardej okładce	A4	14/27	Szt.	1			
46.	Skierowanie na zabiegi fizjoterapeutyczne	Dwustronny	A4	14/29	Szt.	500			
47.	Książka gabinetu zabiegowego – pracownia fizjoterapii	100 kartek w twardej okładce	A4	14/31	Szt.	30			
48.	Orzeczenie lekarskie z badania przeprowadzonego do celów sanitarno - epidemiologicznych	Jednostronny	A5	14/33	Szt.	300			
49.	Karta badań do celów sanitarno – epidemiologicznych	Dwustronny	4 x A5	14/34	Szt.	50			
50.	Protokół pielęgniarki operacyjnej	Dwustronny	A4	15	Szt.	300			
51.	Rozkład pracy dla pielęgniarek/ położnych	Dwustronny	A4	15/1	Szt.	150			

52.	Księga bloku operacyjnego	200 stron, oprawa twarda, numeracja stron, pierwsza strona bez nadruku	A4	15/2	Szt.	120			
53.	Książka raportów pielęgniarских	100 kartek, dwustronny, w twardej okładce	A4	15/3	Szt.	80			
54.	Książka badań histopatologicznych i bakteriologicznych – Blok Operacyjny	100 kartek w twardej okładce	A4	15/5	Szt.	10			
55.	Indywidualna Karta zleceń lekarskich	Dwustronny	A4	16/4	Szt.	50000			
56.	Karta zleceń lekarskich /OAIT	Dwustronny	A3	16/4/OI OM	Szt.	4000			
57.	Karta rejestracyjna zakażenia szpitalnego	Dwustronny	A4	16/5	Szt.	60000			
58.	Zaświadczenie lekarskie		A6	16/8	Szt.	2000			
59.	Protokół pielęgniarки operacyjnej N-CH	Dwustronny	A4	16/13a	Szt.	1000			
60.	Protokół pielęgniarки operacyjnej OKO	Dwustronny	A4	16/13b	Szt.	700			
61.	Protokół pielęgniarки operacyjnej GIN-	Dwustronny	A4	16/13c	Szt.	300			
62.	Protokół pielęgniarки operacyjnej LARYN	Dwustronny	A4	16/13d	Szt.	700			
63.	Protokół pielęgniarки operacyjnej UROLO	Dwustronny	A4	16/13e	Szt.	500			
64.	Protokół pielęgniarки operacyjnej CHIR og	Dwustronny	A4	16/13f	Szt.	2000			
65.	Protokół pielęgniarки operacyjnej ortopedia	Dwustronny	A4	16/13h	Szt.	2000			
66.	Raport pielęgniarски BLOK Operacyjny	Książka	A4	16/13g	Szt.	12			
67.	Temperatura 2-8° C	W poziomie na niebieskim tle - naklejka	3cmx0,8cm	16/14	Szt.	1000			
68.	Sprawozdanie z eksploatacji sprzętu w Oddziale Intensywnej Terapii Dziecięcej	Jednostronny	A4	17	Szt.	600			
69.	Karta obserwacyjna – OITD	Dwustronny	A3	17/1	Szt.	4000			
70.	Indywidualna Karta zleceń lekarskich – OITD	Dwustronny	A3	17/1/1	Szt.	2000			
71.	Karta lekarska OITD	Dwustronny, sztywny	A3	17/3	Szt.	1000			
72.	Karta kontroli sterylizacji	Dwustronny	A4	17/4	Szt.	2000			

73.	Książka transfuzji	100 kartek, w twardej okładce laminowanej	A4	17/14	Szt.	100			
74.	Histopatologiczna Pracownia Diagnostyczna Zakład Histopatologii -Katedra SUM Skierowanie na badanie PAKIET ONKOLOGICZNY	Kolor zielony, dwustronny	A5	18	Szt.	2000			
75.	Histopatologiczna Pracownia Diagnostyczna Zakład Histopatologii - Katedra SUM Skierowanie na badanie	Dwustronny	A4	18/1	Szt.	2500			
76.	Karta obserwacji przebiegu porodu	Dwustronny	A3	18/4	Szt.	4000			
77.	Księga bloku porodowego	300 stron, oprawa twarda, numeracja stron	A4	18/16	Szt.	16			
78.	Raport z przeprowadzonych zajęć w Szkole Rodzenia	Jednostronny	A4	18/18	Szt.	100			
79.	Raport z przeprowadzonych zajęć w szkole Matek i Ojców	Jednostronny	A4	18/20	Szt.	100			
80.	Księga noworodków	240 stron, oprawa twarda, numeracja stron	A3	19	Szt.	4			
81.	Karta uodpornienia (papier techniczny)	Dwustronny, sztywny	A4	19/2	Szt.	3400			
82.	Indywidualna karta zleceń lekarskich/Neurologia	Dwustronny	A3	19/7	Szt.	3000			
83.	Książeczka zdrowia dziecka	Książeczka	A5	19/11	Szt.	3400			
84.	Karta rejestracji temperatury	Dwustronny	A4	19/14	Szt.	100			
85.	Lista braków	Jednostronny	A4 w poziomie	19/15	Szt.	2000			
86.	Zmieszać przed użyciem	W poziomie, na białym tle - naklejka	3cmx 0,8cm	19/16	Szt.	400			
87.	Książeczka dializoterapii	Dwustronny, 167 kartek w twardej okładce, kartki szyte nie klejone numerowane	A4	20	Szt.	200			
88.	Karta konsultacyjna /OAIIT	Dwustronny	A4	21	Szt.	600			
89.	Indywidualna karta obserwacji/ OAIIT	Dwustronny	A3	21/1	Szt.	1000			
90.	Międzynarodowa klasyfikacja Procedur Medycznych	7 stron	A4	21/2	Kpl.	1000			
91.	Badanie anestetyczne	4 strony – druk samokopiujący	A4	21/3	Kpl.	15000			
92.	Karta znieczulenia	Druk samokopiujący oryginał + kopia	A4	21/4	kpl	14000			

93.	Karta nadzoru mikrobiologicznego /OAIT	Dwustronny	A4	21/5	Szt.	600			
94.	Lista kontrolna stanowiska znieczulenia	Dwustronny	A4	21/6	Szt.	800			
95.	Informacja dla pacjenta oraz formularz świadomej zgody na kaniulację żył centralnych	Dwustronny	A4	21/7	Szt.	500			
96.	Informacja dla pacjenta oraz formularz świadomej zgody na znieczulenie ogólne do zabiegu operacyjnego	Dwustronny	A4	21/8	Szt.	12000			
97.	Informacja dla pacjenta oraz formularz świadomej zgody na znieczulenie splotu ramiennego do zabiegu operacyjnego	Dwustronny	A4	21/9	Szt.	500			
98.	Informacja dla pacjenta/teki oraz formularz świadomej zgody na znieczulenie podpajęczynówkowe /zewnątrzoponowe do zabiegu operacyjnego	Dwustronny	A4	21/10	Szt.	4000			
99.	Etykieta dla pacjenta samoprzylepna nr 1	8,5cmx 10,2 cm		21/11	Szt.	40000			
100.	Informacja dla pacjentki/ta oraz formularz świadomej zgody na odcinkowe znieczulenie dożylnie do zabiegu operacyjnego	Dwustronny	A4	21/12	Szt.	600			
101.	Książka interwencji zespołu R	100 kartek, oprawa twarda, dwustronny		21/13	Szt.	4			
102.	Książka zabiegów anestezjologa	100 kartek, numeracja stron, oprawa twarda	A4	21/17	Szt.	4			
103.	Etykieta samoprzylepna pacjenta 2	8 cm x 2,5 cm		21/18	Szt.	40000			
104.	Zeszyt znieczuleń	100 kartek, dwustronny, numeracja stron,	A4	21/19	Szt.	40			
105.	Etykieta samoprzylepna pacjenta 3	16,5 cm x 8,1 cm		21/20	Szt.	100			
106.	Informacja dla pacjenta oraz formularz świadomej zgody na sedację i leczenie przeciwbólowe do zabiegu diagnostycznego lub terapeutycznego	Dwustronny	A4	21/21	Szt.	600			
107.	Karta kontrolna wózka reanimacyjnego	Dwustronny	A4	21/22	Szt.	300			
108.	Karta gorączkowa dziecka	Dwustronny	A3	22/1	Szt.	2400			
109.	Księga iniekcji/ Pediatria	100 kartek, dwustronny	A4	22/3	Szt.	20			
110.	Dziennik ruchu chorych oddziału	Dwustronny	A5	25/1	Szt.	1000			
111.	Badanie echokardiograficzne	Jednostronny	A4	25/2	Szt.	10000			

112.	Książka porad ambulatoryjnych udzielanych w Izbie Przyjęć	100 kartek, w twardej oprawie	A4	27/1	Szt.	260			
113.	Karta zabiegów fizjoterapeutycznych	Dwustronny	A4	28	Szt.	8000			
114.	Zestawienie procedur rehabilitacyjnych w miesiącu	Dwustronny	A4	28/1	Szt.	1200			
115.	Księga zabiegów	100 kartek, twarda oprawa, numeracja stron, pierwsza strona bez nadruku	A4	34	Szt.	100			
116.	Księga iniekcji	100 kartek, oprawa twarda, numeracja stron pierwsza strona bez nadruku	A4	36	Szt.	180			
117.	Księga pracowni diagnostycznej	100 kartek, dwustronny, oprawa twarda, pierwsza strona bez nadruku, numeracja stron	A4	37	Szt.	40			
118.	Księga zabiegów Pracowni Endoskopowej	100 kartek, dwustronny, oprawa twarda, pierwsza strona bez nadruku, numeracja stron	A4	39	Szt.	12			
119.	Księga pracowni diagnostycznej endoskopowej	100 kartek, dwustronny, oprawa twarda, pierwsza strona bez nadruku,	A4	40	Szt.	12			
120.	Oświadczenie pacjenta o wyrażeniu zgody na badanie diagnostyczne, znieczulenie, zabieg leczniczy – dla pacjentów przychodzących NZOZ	Dwustronny	A4	41	Szt.	1800			
121.	Ankieta badania satysfakcji pacjenta	Dwustronny	A4	48/6	Szt.	500			
122.	Karta dezynfekcji sprzętu medycznego	Dwustronny	A4	50	Szt.	5000			
123.	Skala Barthel	Jednostronny	A4	55	Szt.	100			
124.	Karta indywidualnej pielęgnacji POZ	Dwustronny	A4	56	Szt.	100			
125.	Zaświadczenie o stanie zdrowia	Jednostronny	A4	57	Szt.	100			
126.	Historia choroby / Poradnia POZ	Jednostronny	A4	58	Szt.	200			
127.	Skierowanie na realizację zleceń pozostających w zakresie zadań pielęgniarki POZ	Jednostronny	A4	59	Szt.	200			
128.	Skierowanie na realizację zleceń pozostających w zakresie zadań pielęgniarki POZ, położnej POZ, pielęgniarki szkolnej	Jednostronny	A4	60	Szt.	200			

129.	Zlecenie na zaopatrzenie w wyroby medyczne część B	Dwustronny	A4	61	Szt.	200		
130.	Szychtownica	60 kartek, pierwsza strona czysta, oprawa twarda	A5	62	Szt.	3		
131.	2. Protokół zdawczo odbiorczy przekazania materiału do C. sterylizatorni Gabinetu prywatne/ NZOZ-Y/ Szpitale	Jednostronny	A5	63	Szt.	2000		
132.	Karta obserwacji przed i pooperacyjnej	Samokopiujący oryginał i kopia	A4	64	Kpl.	14000		
133.	Produkt gotowy do użycia, zużyć ex tempore zakaz dostrzykiwania leków	Naklejka, litery drukowane	W poziomie 10cmx 7cm	65	Szt.	6000		
134.	Karta badań dodatkowych	Dwustronny	A4	66	Szt.	600		
135.	Karta monitorowania noworodków z ryzykiem hipoglikemii	Dwustronny	A4	67	Szt.	600		
							Razem:	

UWAGA: Cena jednostkowa netto – cena jednostkowa netto za 1 sztukę, 1 komplet lub 1 bloczek.